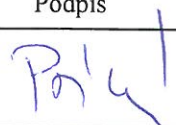


	Zásady udeľovania záštity primátora mesta Banská Bystrica	Účinnosť 1.3.2017
	VP 3/2017	1 z 4

Zásady
udeľovania záštity primátora mesta Banská Bystrica

Dátum účinnosti od: 1.3.2017			Výtlačok č.: 1	Vydanie: 1
	Funkcia	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval:	referent	Andrea Páleníková	24.2.2017	
Preverila za OPM:	vedúca OPM	Mgr. Miroslava Jančová	24.2.2017	
Schválil:	Primátor mesta	Ján NOSKO		

	Zásady udeľovania záštity primátora mesta Banská Bystrica	Účinnosť 1.3.2017
	VP 3/2017	2 z 4

Primátor mesta ako predstaviteľ mesta Banská Bystrica a jeho najvyšší výkonný orgán v zmysle ustan. § 24 ods. 2 zák.č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva tieto **Zásady udeľovania záštity primátora mesta Banská Bystrica (ďalej záštita)**

I. Základné ustanovenia

1. Záštita primátora je čestnou poctou a zároveň morálnou podporou podujatí, ktorých ciele sú v súlade so záujmami Mesta Banská Bystrica (ďalej len Mesto) alebo významne prispievajú k rozvoju alebo zvyšovaniu prestíže Mesta.
2. Primátor mesta Banská Bystrica môže poskytnúť záštitu nad obzvlášť dôležitým či verejne prospešným odborným, vedeckým, zdravotným, informačným, enviromentálnym a iným medzinárodným, celoštátnym i lokálnym podujatím, ktoré si zasluhuje všeobecnú pozornosť a koná sa na území mesta Banská Bystrica alebo v jeho najbližšom okolí a tiež pri prezentácii mesta v zahraničí.
3. Záštita primátora sa udeľuje na jednorázové alebo krátkodobé podujatia.
4. Súhlas na poskytnutie záštity udeľuje výlučne primátor mesta.
5. Na udelenie záštity nie je právny nárok, z jej udelenia nevyplýva nárok na poskytnutie finančnej či inej formy podpory poskytovateľa na zabezpečenie podujatia.
6. Primátor môže záštitu vo výnimočných prípadoch odobrať, najmä ak sa preukáže, že podporené podujatie nespĺňa podmienky na poskytnutie záštity.

II. Postup pre udelenie záštity

1. O udelenie záštity môže požiadať fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá je hlavným organizátorom podujatia a je zodpovedná za jeho prípravu a realizáciu počas celej doby trvania podujatia (ďalej len organizátor).
2. Záštita sa udeľuje na základe písomnej žiadosti adresovanej alebo podanej na Mestský úrad v Banskej Bystrici, ul. Československej armády č.26 alebo elektronicky na e-mailovú adresu: zastitaprimatora@banskabystrica.sk, najskôr 90 dní a najneskôr 30 dní pred konaním podujatia. V prípade nedodržania termínu je záštita automaticky zamietnutá.
3. Organizátor podujatia v žiadosti uvedie :
 - názov, resp. meno a priezvisko, adresa, resp. sídlo organizátora
 - IČO organizátora
 - uvedenie kontaktnej osoby, telefónu a e-mailu
 - názov podujatia
 - termín a miesto konania podujatia
 - dĺžka trvania podujatia
 - charakteristika podujatia / typ podujatia, obsah, tradícia a pod./
 - predpokladaná návštevnosť

	Zásady udeľovania záštity primátora mesta Banská Bystrica	Účinnosť 1.3.2017
	VP 3/2017	3 z 4

4. Súčasťou žiadosti je prehlásenie organizátora o bezúhonnosti a o tom, že nemá žiadne záväzky voči Mestu Banská Bystrica.
5. Formulár žiadosti je zverejnený na stránke www.banskabystrica.sk a tvorí prílohu týchto zásad.
6. Po zaevidovaní žiadosti v centrálnej evidencii písomností na oddelení prvého príjmu bude žiadosť odstúpená na vybavenie OPM (ďalej len garant)
7. Garant skontroluje náležitosti žiadosti. V prípade zistených nedostatkov vyzve žiadateľa, aby tieto v stanovenej lehote odstránil.
8. Garant posúdi prínos podujatia z hľadiska jeho účelu, rozsahu, zamerania a z hľadiska jeho možného prínosu pre Mesto.
9. Garant vylúči možnosť udelenia záštity nad podujatiami, ktoré svojim konaním môžu ohrozovať mravnosť, morálku, propagujúcu rasovú, náboženskú, politickú a inú neznášanlivosť, znevažujú postavenie Mesta, štátnych orgánov alebo iným spôsobom poškodzujú práva fyzických a právnických osôb.
10. Garant zváži možnosti poskytnutia záštity i z hľadiska termínov konania v prípade požadovanej účasti primátora mesta na podujatí vzhľadom na časový pracovný harmonogram primátora.
11. V prípade akýchkoľvek nejasností alebo z dôvodu upresnenia žiadosti garant je povinný tieto konzultovať s organizátorom.
12. Garant po zvážení všetkých požiadaviek organizátora, možností Mesta a primátora predloží návrh primátorovi.
13. Garant na základe rozhodnutia primátora písomne oboznámi organizátora o udelení alebo neudelení záštity. Neudelenie záštity garant zdôvodní.
14. Forma poskytnutia záštity:

A) záštitový list

B) účasť primátora na podujatí, príp. účasť delegovaného zástupcu

III.

Práva a povinnosti organizátora.

1. Organizátor je povinný uviesť pravdivé údaje o charaktere podujatia a o jeho cieľoch.
2. V prípade udelenia záštity je organizátor povinný dodržať podmienky Mesta uvedené v písomnom stanovisku o udelení záštity.
3. Organizátor je povinný spolupracovať a poskytovať súčinnosť garantovi.
4. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť vhodnú propagáciu Mesta ako poskytovateľa záštity použitím erbu Mesta a textu „Podujatie pod záštitou primátora“ (erb na stiahnutie www.banskabystrica.sk v sekcii Propagácia podujatí)
5. Po uskutočnení podujatia je organizátor povinný garantovi preukázať, že počas podujatia bola záštita viditeľne a dôstojne prezentovaná / napr. zaslať leták, program, pozvánku, záverečnú správu, fotodokumentáciu priebehu, resp. mediálny výstup z akcie.

	Zásady udeľovania záštity primátora mesta Banská Bystrica	Účinnosť 1.3.2017
	VP 3/2017	4 z 4

IV. Povinnosti garanta

1. Garant - zabezpečuje :
 - posudzovanie žiadosti v spolupráci s odbornými útvarmi
 - posudzovanie charakteru a cieľa podujatia
 - posudzovanie požiadaviek organizátora
 - predloženie odporúčacieho stanoviska pre rozhodnutie primátora
 - spracovanie a doručenie stanoviska o udelení resp. neudelení záštity organizátorovi najneskôr do 10 dní pred dňom konania podujatia
 - dojednáva s organizátorom organizačné pokyny
 - v prípade neprítomnosti primátora zabezpečí účasť zástupcu primátora alebo iného povereného zástupcu Mesta
 - kontrola použitia erbu Mesta a textu
2. Garant vedie evidenciu žiadostí a evidenciu udelených (neudelených) záštít primátorom nad podujatiami

V. Záverečné ustanovenia.

1. Ruší sa smernica Zásady udeľovania záštity primátora Mesta B.B. VP č. 20/2012 zo dňa 1.12.2012.
2. Táto Smernica nadobúda účinnosť dňom 1.3.2017


 Ján Nosko
 primátor mesta