Z Á P I S N I C A
z výberového konania na funkciu riaditeľa/ky
Materskej školy, Lazovná 32, Banská Bystrica

Prítomní:
podľa prezenčnej listiny

Ospravedlnená:

Výberového konania sa zúčastnili uchádzači:
1. PaedDr. Daša Vetráková

Program:

1) Privítanie
2) Dátum a spôsob vyhlásenia výberového konania
3) Identifikácia pracovnej pozície, na ktorú bolo vyhlásené výberové konanie
4) Menný zoznam členov výberovej komisie
5) Stanovenie zapisovateľa výberovej komisie
6) Schválenie členov volebnej komisie
7) Stanovenie postupu vo výberovom konaní
8) Prezentácie uchádzačov, hodnotenie a vyhodnotenie
9) Výsledok hlasovania výberovej komisie a určenie poradia uchádzačov
10) Spôsob odovzdania zriaďovateľovi

K bodu 1:
Privítanie
Predseda výberovej komisie JUDr. Lucia Fabriciusová privítala prítomných členov a zahájila výberové konanie.

K bodu 2:
Dátum a spôsob vyhlásenia výberového konania:
Výberové konanie na obsadenie pracovnej pozície „riaditeľ, riaditeľka Materskej školy, Lazovná 32, Banská Bystrica" bolo zverejnené na webovom sídle školy, na webovom sídle zriaďovateľa, na webovom sídle Regionálneho úradu školskej správy v Banskej Bystrici odo dňa 24. 09. 2026.
Obálka s doručenou prihláškou a materiálmi uchádzača bola otvorené dňa 19. 10. 2026 na Školskom úrade, oddelení školstva a mládeže, MsÚ Banská Bystrica.

K bodu 3:
Pracovná pozícia obsadzovaná výberovým konaním:
Výberové konanie bolo vyhlásené na funkciu riaditeľa/ky Materskej školy, Lazovná 32, Banská Bystrica.

K bodu 4:
Členmi výberovej komisie boli:

Dvaja členovia rady školy zvolení za zamestnancov školy:
1. Alena Končeková
2. Bianka Hyčková

Dvaja členovia rady školy zvolení za zástupcov zriaďovateľa:

1. Mgr. Dana Haringová
2. Mgr. Radovan Ocharovich

Jeden člen rady školy zvolený za zákonných zástupcov:

1. JUDr. Lucia Fabriciusová

Jeden doplnený člen za zákonných zástupcov:

1. Ing. Juliána Kvasnová

Dvaja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa, ktorí nie sú členmi rady školy:

1. PhDr. Jana Odrobiňáková
2. Mgr. Eva Hermáneková

Delegovaný zástupca Regionálneho úradu školskej správy v Banskej Bystrici:

1. Mgr. Bohuslava Morová

Predseda výberovej komisie: JUDr. Lucia Fabriciusová

K bodu 5:

Stanovenie zapisovateľa výberovej komisie

Predseda výberovej komisie navrhol za zapisovateľku Mgr. Eva Hermánekovú – členku výberovej komisie.

Výberová komisia prijala na svojom zasadnutí nasledovné uznesenie:

Uznesenie č. 1/2026
Výberová komisia na základe verejného hlasovania členov výberovej komisie
schvaľuje
za zapisovateľku pre výberové konanie č. VK 6/2026 na obsadenie funkcie riaditeľa/ky Materskej školy, Lazovná 32, Banská Bystrica, Mgr. Evu Hermánekovú.

počet prítomných: x členov
za 9 členov proti 0 členov zdržal sa 0 členov

K bodu 6:

Schválenie členov volebnej komisie

Predseda výberovej komisie navrhol 3 člennú volebnúj komisiu v zložení:
PaedDr. Jana Odrobiňáková – predseda volebnej komisie
Mgr. Bohuslava Morová – člen
Alena Končeková – člen

Výberová komisia prijala na svojom zasadnutí nasledovné uznesenie:

Uznesenie č. 2/2026
Výberová komisia na základe verejného hlasovania členov výberovej komisie
schvaľuje
členov volebnej komisie v nasledovnom zložení:
PaedDr. Jana Odrobiňáková – predseda volebnej komisie
Mgr. Bohuslava Morová – člen
Alena Končeková – člen

počet prítomných: 9 členov
za 9 členov proti 0 členov zdržal sa 0 členov

K bodu 7:

Stanovenie postupu vo výberovom konaní:

Členovia výberovej komisie sa dohodli na spôsobe a priebehu samotného výberového konania, metóde hodnotenia a vyhodnotenia výsledkov výberového konania.

Výberová komisia pred samotným ústnym overením posúdila Projekt riadenia, jeho vecnú úroveň, realizovateľnosť a súlad s právnymi predpismi, stanovila čas trvania prezentácie uchádzača na 15 min. a otázok členov výberovej komisie na 15 min.

Predseda výberovej komisie skontroloval účasť uchádzača o funkciu riaditeľa/riaditeľky školy a predstavil uchádzača výberovej komisii.

Výberová komisia prostredníctvom odborného pohovoru a modelových situácií overila u uchádzača znalosti platnej legislatívy v oblasti školstva, orientáciu v právach a povinnostiach riaditeľa školy, overila kompetencie v oblasti riadenia pedagogického procesu, personálneho a organizačného riadenia, hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetkom zriaďovateľa, v oblasti spolupráce so zriaďovateľom, rodičmi a partnermi školy. Hodnotila vecnosť a zrozumiteľnosť vyjadrovania, schopnosť viesť odborný dialóg, kultúru prejavu a vystupovania, schopnosť reagovať na otázky a spätnú väzbu, posudzovala schopnosť viesť kolektív a motivovať zamestnancov, zamerala sa na etický prístup k výkonu funkcie, zodpovednosť, samostatnosť a rozhodnosť, schopnosť spolupráce a rešpektovania pozície zriaďovateľa.

K bodu 8:

Prezentácie uchádzačov, hodnotenie a vyhodnotenie:

Po prezentácii nasledovalo hodnotenie uchádzača (podľa vopred schválených kritérií).

Stanovené kritériá hodnotenia:

Výberová komisia posudzovala:

1. *úroveň Projektu riadenia a rozvoja školy* – jeho realizovateľnosť a súlad s právnymi predpismi,
2. *ústnu prezentáciu Projektu riadenia a rozvoja školy* – prezentáciu hlavných východísk a cieľov, obhajobu navrhovaných opatrení, schopnosť koncepčného a strategického myslenia,
3. *odborný pohovor* - overovanie znalosti platnej legislatívy v oblasti školstva, orientácia v právach a povinnostiach riaditeľa školy, overovanie kompetencií v oblasti riadenia pedagogického procesu, personálneho a organizačného riadenia, hospodárenia s finančnými prostriedkami, majetkom zriaďovateľa, v oblasti spolupráce so zriaďovateľom, rodičmi a partnermi školy,
4. *modelové štúdie – prípadové situácie* – konkrétne riešenia modelových situácií z praxe,
5. *overenie komunikačných a prezentačných schopností* - vecnosť a zrozumiteľnosť vyjadrovania, schopnosť viesť odborný dialóg, kultúru prejavu a vystupovania, schopnosť reagovať na otázky a spätnú väzbu,
6. *overenie manažérskych a osobnostných predpokladov - schopnosť viesť kolektív a motivovať zamestnancov, etický prístup k výkonu funkcie, zodpovednosť, samostatnosť a rozhodnosť, schopnosť spolupráce a rešpektovania pozície zriaďovateľa*

K bodu 9:

Výsledok hlasovania výberovej komisie a určenie poradia uchádzačov

Výberová komisia rozhodovala o výsledku výberového konania tajným hlasovaním pričom každý člen mal jeden hlas.

Výsledok hlasovania:

počet členov výberovej komisie	9
počet prítomných členov	*9*
počet neprítomných členov	*0*
za predložený návrh hlasovalo	*9 členov*
proti predloženému návrhu hlasovalo	*0 členov*
hlasovania sa zdržalo	*0 členov*

Po zhodnotení výsledkov výberového konania podľa § 5 ods. 6 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 11 ods. 10) zákona č. 321/2025 Z. z. **výberová komisia prijala** nasledovné uznesenie:

Výberová komisia, prijala na svojom zasadnutí nasledovné uznesenie:

Uznesenie č. 3/2026

Výberová komisia

I. určuje

poradie uchádzačov nasledovne:

1. **v poradí – PaedDr. Daša Vetráková** – získala nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých prítomných členov výberovej komisie a úspešne absolvovala výberové konanie,

II. konštatuje

že výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľ/ka Materskej školy, Lazovná 32, Banská Bystrica bolo realizované v súlade s prijatými kritériami a § 5 ods. 6 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 11 ods. 10 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

že výberového konania sa zúčastnil len jeden kandidát;

že uchádzač umiestnený na prvom mieste splnil podmienku nadpolovičnej väčšiny hlasov všetkých prítomných členov výberovej komisie.

počet prítomných: 9 členov

za 9 členov proti 0 členov zdržal sa 0 členov

Nakoľko za predložený návrh hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov výberovej komisie, výberová komisia konštatovala, že v zmysle § 11 ods. 10 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov **je prijaté uznesenie platné.**

K bodu 10

Spôsob odovzdania zriaďovateľovi:

Z výberového konania sa vyhotovuje zápisnica. Výberová komisia prijíma svoje závery formou uznesenia. Určené poradie uchádzačov predseda výberovej komisie predloží zriaďovateľovi do troch pracovných dní odo dňa uskutočnenie hlasovania a zverejní na webovom sídle školy.