

**ŽIADOSŤ**

**o súhlas s ambulantným predajom**

v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Banská Bystrica č. 9/2024 o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhových miestach v meste Banská Bystrica

**ŽIADATEĽ / FYZICKÁ OSOBA, PRÁVNICKÁ OSOBA**

**Meno a priezvisko / obchodný názov:** ......................................................................................................

**Dátum narodenia / IČO:** ..................................................

**Adresa trvalého pobytu / sídlo** (ulica, č. domu)**:** .......................................................................................

**Obec:** ............................................................................................................... **PSČ:** ......................

**Zodpovedná osoba** (meno a priezvisko): ..................................................................................................

**Kontakt:**

**Telefón:** ........................................... **E-mail:** .....................................................................................

**Druh predávaných výrobkov:**

......…................................................................................................................................................................…..........................................................................................................................................................

**Doba predaja:**

Dátum predaja: od: ............................. do: .............................

Čas predaja: od: .......................... h do: .......................... h

**Predajné zariadenie:**

Druh: ..................................................................................................................................................

Rozmery: ...........................m2

**Miesto predaja (lokalita):**

...................................................................................................................................................................

V ......................................., dňa …........................

….................................….......................................

podpis žiadateľa

**Povinné prílohy:**

1. fotokópia strany označenej ako ZÁZNAMY DAŇOVÉHO ÚRADU z knihy elektronickej registračnej pokladnice alebo fotokópia potvrdenia daňového úradu o pridelení daňového kódu virtuálnej registračnej pokladnice žiadateľa, na ktorej je zaznamenané pridelenie daňového kódu elektronickej registračnej pokladnice, príp. fotokópia pokladničného dokladu; alebo čestné vyhlásenie žiadateľa s uvedením ustanovení osobitného predpisu, že nie je povinný na predaj výrobkov a poskytovanie služieb používať elektronickú registračnú pokladnicu alebo virtuálnu registračnú pokladnicu,
2. doklad vydaný príslušným orgánom štátnej správy, preukazujúci splnenie požiadaviek na predaj výrobkov a poskytovanie služieb podľa osobitných predpisov, ak ide o predaj výrobkov a poskytovanie služieb, na ktorý sa takýto doklad vyžaduje (napr. rozhodnutie z RÚVZ alebo oznámenie o registrácii z RVPS),
3. čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že všetky predávané výrobky pochádzajú z jeho vlastnej pestovateľskej alebo chovateľskej činnosti alebo ide o lesné plodiny,
4. doklad o tom, že fyzická osoba predávajúca rastlinné a živočíšne výrobky z vlastnej pestovateľskej alebo chovateľskej činnosti alebo lesné plodiny, je vlastníkom pozemku, nájomcom pozemku, alebo má obdobný právny vzťah k pozemku, na ktorom uskutočňuje vlastnú pestovateľskú alebo chovateľskú činnosť,
5. čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že je autorom predávaných výrobkov, ktoré sú originálom diela alebo jeho rozmnoženinou,
6. čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že všetky ním predávané výrobky sú jeho vlastné použité výrobky a predáva ich v primeranom množstve,
7. súhlas vlastníka v prípade, že sa jedná o ambulantný predaj na súkromnom pozemku.

V prípade, že žiadosť nebude obsahovať všetky povinné prílohy, bude sa považovať za neúplnú a bude vybavená až po ich doplnení! Žiadosť je potrebné podať minimálne 5 dní pred uskutočnením predaja.

Poskytnuté osobné údaje budú spracované len za účelom vybavenia Vašej žiadosti v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č.2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom štátnej moci, kontrolným orgánom za účelom kontroly z ich strany a prípadne iným príjemcom, ak to povaha žiadosti vyžaduje. Osobné údaje nebudú poskytnuté do tretích krajín. Po vybavení žiadosti budú osobné údaje a žiadosť archivované v súlade s registratúrnym plánom mesta. Môžete od nás požadovať prístup k Vašim osobným údajom, máte právo na ich opravu, právo namietať proti spracúvaniu. Ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Námestie 1.mája 18, 811 06 Bratislava. Predmetné práva si môžete uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: osobnyudaj.sk, s. r. o., Mlynské Nivy, 821 09 Bratislava, elektronicky na email zodpovednej osoby. Kontakt na osobu zodpovednú za ochranu osobných údajov: info@osobnyudaj.sk. Ostatné informácie sú uvedené na webovej stránke: www.banskabystrica.sk/urad/ochrana-osobnych-udajov.

V ......................................., dňa …........................

….................................….......................................

podpis žiadateľa