



Materská škola, Tatranská 63, Banská Bystrica

Správa o výchovno -vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2023/2024

vypracovaná na základe vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 435/2020 Z.z. o štruktúre a obsahu správy výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení z 18. decembra 2020.

Banská Bystrica

Mgr. Tatiana Krethová
riaditeľka školy

§ 2 ods. 1 písm. a) údaje o škole**1. Identifikačné údaje**

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Tatranská 63, 974 11 Banská Bystrica
Telefónne číslo školy	048/286 22 09
Internetová adresa	ms.tatranska@banskabystrica.sk
Zriaďovateľ školy	Mesto Banská Bystrica, Československej armády, 974 01 Banská Bystrica

2. Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy	Mgr. Tatiana Krethová
Zástupkyňa riaditeľky školy	Mgr. Ľuba Kršáčková

§ 2 ods. 1 písm. b) Základné identifikačné údaje o zriaďovateľovi

Zriaďovateľ:	Mesto Banská Bystrica
Sídlo:	Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca zriaďovateľa:	Ján Nosko
Telefónne číslo:	048/4330 321, 048/4330 322
Adresa elektr. pošty	podatelna@banskabystrica.sk

§ 2 ods. 1 písm. c) Informácie o činnosti rady školy alebo rady školského zariadenia a o činnosti poradných orgánov riaditeľa**Údaje o rade školy**

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný/ za
1.	Mgr. Martina Javorková	predseda	zástupca rodičov
2.	Ľubica Švagerková	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Zuzana Marcinekovej	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
4.	Zuzana Koščáková	člen	zástupca rodičov
5.	Lucia Houšková	člen	zástupca rodičov

6,	Ing. Martin Majling	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
7.	Mgr. Matúš Molitoris	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

Zasadnutie Rady školy sa konalo 3x: 28.septembra 2023 sa členovia Rady školy oboznámili so Správou výchovno - vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2022/2023, s rozdelením a počtom detí na triedach, s využitím finančných prostriedkov. Rada školy s riaditeľkou prerokovala Školský poriadok materskej školy na školský rok 2023/24, pripravované akcie. Rada školy jednohlasne odsúhlasila Školský poriadok.

30. januára 2024 Rada školy vzala na vedomie :

- zabezpečenie prekrytia pieskovísk tieniacou technikou, nové herné prvky do exteriéru , zakúpenie stoličiek a písacích stolov pre učiteľky
- deťom s pokračovaním predprimárneho vzdelávania riaditeľka odporučila navštíviť Centrum poradenstva a prevencie.
- zápis detí od 1. do 31.mája 2024. Psychologickú depistáž detí 5-6 ročných detí.
- návrat pani učiteľky z materskej dovolenky od apríla
- pracovný úraz pani učiteľky z triedy Žabiek a dlhodobá PN
- plánované akcie/ Astro Show, lyžiarsky kurz, karneval, plavecký kurz, návšteva Planetária v Žiari nad Hronom, Deň rodiny, školský výlet/.
- prevádzku MŠ počas jarných prázdnin/19-23.2.2024/.

25.júna 2024 Rada Školy vzala na vedomie :

- voľby nového zástupcu nepedagogických zamestnancov,
- zapísaných 35 detí, prijatých 30 detí,
- rada školy jednohlasne odsúhlasila prijať dieťa so zdravotne znevýhodnením pod podmienkou, že tomuto dieťaťu bude pridelený pedagogický asistent a zákonní zástupcovia budú aktívne komunikovať s vedením materskej školy a odborníkmi Centra poradenstva a prevencie,
- zrealizovanie prekrytia pieskovísk tieniacou technikou,
- prerušenie prevádzky MŠ v mesiaci júl a prevádzka MŠ v mesiaci august od 1.do 28.augusta 2024.

Činnosť poradných orgánov školy

Členovia Pedagogickej rady (PR)

Por.č.	Titul, meno a priezvisko
1.	Mgr. Tatiana Krethová
2.	Mgr. Ľuba Kršáčková
3.	Mgr. Monika Cimermanová
4.	Mgr. Jana Fobelová
5.	Mgr. Ľubica Kejmarová Macáková
6.	Mgr. Monika Kováčová
7.	Bc. Lenka Kuzmová
8.	Bc. Zuzana Mátéová
9.	Veronika Odelgová
10.	Bc. Veronika Slašťanová
11.	Ľubica Švagerková
12.	Viktória Toráňová

Zasadnutie PR: Uznesenie z pedagogickej rady:

31.08.2023 Pedagogická rada berie na vedomie: Rokovací poriadok PR, Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach. Prerokovanie: Školského poriadku materskej školy, Plánu práce materskej školy, organizačného zabezpečia školského roka, formy, obsahu a vedenia triednej dokumentácie, Školského vzdelávacieho programu. Pedagogická rada schvaľuje: Školský vzdelávací program materskej školy „Svet okolo nás“ a zoznamy detí na triedy na šk. rok 2023/24.

Pedagogická rada ukladá:

- Oboznámiť sa s POP, vypracovať Triedne projekty do 30.09.2023 - zodpovedné triedne učiteľky,
- dodržať určené konzultačné hodiny s rodičmi podľa rozpisu, dodržať dohodnutú formálnu podobu, obsah
 - a vedenie triednej dokumentácie,
- zorganizovať plenárne a triedne rodičovské stretnutie 07.09.2023,
- odovzdať vyplnené Potvrdenie o zverení predmetov podľa §185 Zákonníka práce,
- spracovať plán profesionálneho rozvoja na rok 2024,
- absolvovať 10hod.aktualizačného vzdelávania,
- zadelenie na pobyt vonku na stanovištia vypracuje triedna uč. z triedy Sovičiek,
- zapojiť sa do Európskeho týždňa športu.

9.10.2023 Pedagogická rada berie na vedomie: Prípravu Dňa starých rodičov 12.10.2023, objednávanie hračiek, nábytku do tried a koberca do telocvične.

Pedagogická schvaľuje: Plán práce MŠ s prílohami.

Pedagogická rada ukladá: vypracovaný plán profesionálneho rozvoja na rok 2024 odovzdať do 30.10.2023, preštudovanie a bližšie oboznámenie s Vyhláškou 541/2021 a 341/2023, plnenie svojich povinností v Pláne práce školy.

16.10.2023 Pedagogická rada berie na vedomie: Prerokovanie organizačného zabezpečenia VVČ na triede Sovičiek, prerokovanie organizačného zabezpečenia VVČ počas jesenných prázdnin.

Pedagogická rada schvaľuje: Rokovací poriadok pedagogickej rady.

Pedagogická rada ukladá: aktívne sa zapájať do zastupovania neprítomných učiteliek: zodpovedné všetky učiteľky, zabezpečiť podľa organizačného plánu VVČ počas jesenných prázdnin a odovzdať čerpanie dovolení počas jesenných prázdnin: zodpovedné všetky učiteľky.

23.01.2024 Pedagogická rada berie na vedomie: Rokovací poriadok pedagogickej rady.

Pedagogická rada ukladá: Aktívne sa zapájať do prípravy a realizácie akcií :zodpovedné všetky učiteľky. Odovzdať riaditeľke MŠ hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za I. polrok zodpovedné triedne učiteľky.

18.04.2024 Pedagogická rada berie na vedomie: Zápis detí do materskej školy. Informácie z pracovného stretnutia riaditeľiek materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica.

Pedagogická rada schvaľuje: Podmienky prijatia detí do MŠ Tatranská 63, Banská Bystrica na školský rok 2024/2025.

Pedagogická rada ukladá: Poslať návrhy na profesijný rozvoj. Pripraviť zoznamy na letné prázdniny pre rodičov. Zúčastniť sa semináru OMEP na MSÚ v prípade záujmu. Organizačne zabezpečiť všetky aktivity: Sokoliari, Deň otvorených dverí v MŠ spojené s divadlom , Policajti v MŠ , Koníky, fotenie v MŠ spojené s fotením na tablo, Deň rodiny s besiedkami na triedach a prehliadka papagájov Arakovo.

23.05.2023 Pedagogická rada berie na vedomie všetky pripravované aktivity- MDD, školský výlet, jazda na koni, olympiáda detí MŠ, Noc v MŠ.

Pedagogická rada ukladá: V rámci prípravy na MDD vyzdobiť exteriér MŠ, pripraviť stanovišťa a premyslieť ich umiestnenie na školskom dvore. Vypracovať informované súhlasy na jednotlivé akcie- jazda na koni, športová olympiáda, školský výlet Habakuky zodpovedné učiteľky z triedy Motýľov a Sovičiek. Pripraviť vybrané štyri detí na športovú olympiádu 13.06.2024 a dopraviť ich mestskou hromadnou dopravou na Štadión SNP zodpovedná triedna uč. triedy Motýľov. Pripraviť organizačné zabezpečenie školského výletu a Noc v MŠ. Splniť stanovené aktivity.

27.06.2024 Pedagogická rada berie na vedomie: Hodnotenie plnenia ŠkVP a VVČ , hodnotenie Plánu práce za školský rok 2023/2024. Organizáciu a prevádzku počas mesiaca august.

Pedagogická rada ukladá: Zabezpečiť podľa organizačného plánu výchovnovzdelávaciu činnosť v auguste, pripraviť na založenie do archívu triednu dokumentáciu v triedach Mackov a Sovičiek, dodržiavať dohodnutú formálnu podobu, obsah a vedenie triednej dokumentácie v triedach Žabky, Včielky, Lienky a Motýle v mesiaci august, skontrolovať osobné spisy detí, pozakladať do nich potrebné dokumenty. Odovzdať vyplnené hodnotiace hárky.

§ 2 ods. 1 písm. d) Údaje o počte detí a tried školy

TRIEDA	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15.9.2023	k 31.8.2024		
Žabky	20	20	3-4r.	celodenná
Včielky	23	23	5-6r.	celodenná
Lienky	23	23	5-6r.	celodenná
Motýle	19	19	3-4r.	celodenná
Sovičky	17	17	3r.	celodenná
Mackovia	21	21	3-5r.	celodenná

§ 2 ods. 1 písm. e) Počet pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov

Celkový počet zamestnancov: 20

	Pracovná pozícia	Počet
Pedagogickí zamestnanci	riadiateľka školy	1
	zástupkyňa RŠ	1
	učiteľ	10
Nepedagogickí zamestnanci	školníčka	0
	upratovačka	3
	riadiateľka ŠJ	1
	hlavná kuchárka	1
	kuchárka	1
	pomocná kuchárka	2

2 ods. 1 písm. f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Kvalifikovaní	12
Nekvalifikovaní	0
Doplňajú si kvalifikáciu	0

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Pribeh vzdelávania v školskom roku 2023/2024		
		Začalo	Skončilo	Pokračuje
Adaptačné vzdelávanie	1	01.09.2023	19.03.2024	
Inovačné vzdelávanie	0			
Aktualizačné vzdelávanie	12	01.09.2023	31.08.2024	

§2 ods. 1 písm. g) Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Úvodné stretnutie rodičov- 7.9.2023

Radvanský jarmok- podpora kultúrneho dedičstva 9/2023

Fotograf v MŠ -9.11.2023

Plavecký výcvik 9.10.-13.10.2023

Tenisová akadémia 13.9. 2023

Európsky týždeň športu- 26.9.- 29.9.2023

Spolupráca s UMB Banská Bystrica – prax študentov 6.10. -6.11.2024, 3/2024

Plavecký výcvik 9.10.-13.10.2023

Deň starých rodičov- 12.10.2023

Deň duševného zdravia- 10.10.2023

Jesenné výtvary s rodičmi 16.10.-20.10.2023

Výtvarná súťaž- Cestárska technika

Deň jablka-20.10.2023

Šarkaniáda-25.10.2023

Bystrický slávik -11/2023

Balónový sprievod- Deň materských škôl

Bábkové predstavenie- Hanička a Murko 08.11.2023

Aby deti bolo počuť- Bubnovačka-20.11.2024

Mikuláš v MŠ- 6.12.2023

Vianočné besiedky, posedenie pri stromčeku, vianočné dielničky-12.- 21.12.2023

Advent- Traja králi- vystúpenie detí

OMEF Banská Bystrica-12.12.2023-Vianoce

Výtvarná súťaž -Najkrajšie Vianoce

Mám básničku na jazýčku -01.3. 2024

Branná zimná vychádzka -17.1. 2024

Lyžiarska škola 5.2.-9.2.2024

Mobilné planetárium -08.2.2024

Karneval -13.2.2024

Planetárium Žiar nad Hronom -13.2.2024

Výtvarná súťaž Vesmír očami detí

Bádateľské aktivity- klíčenie semien, sadenie rastlín do vyvýšených záhonov

Predškoláčik- 01.3.2024

Prečítaj mi rozprávku- návšteva so ZŠ Sitnianska- 6.3.2024

Veľkonočná výstava- spoločná tvorba detí a rodičov- 11.3.-25.3.2024

Koníky v MŠ- 22.3., 29.4., 30.5. 2024

Divadlo „Na traky“ 11.3.2024

Návšteva v knižnici- 21.3, 25.3. 2024

Kto žije na strome- 16.4.2024

Turistická vychádzka 17.4.2024

Stretnutie rodičov predškolákov s učiteľmi základnej školy- 04.4.2024

Sokoliari -22.4.2024

DOD MŠ Tatranská – 23.4.2024

Kominári prinášajú šťastie- divadlo- 23.4.2024

Policajt v MŠ – 24.4.2024

Návšteva ZŠ Sitnianska – 25.4.2024

Tenis- Baseline športový areál 07.5.2024

Motýlia záhrada 5/2024

Fotograf v MŠ- 20.5.2024

„Hmyzí domček“- 20.5.-24.5.2024

Deň rodiny- Arakovo- 22.5.2024

Dupkajú nožičky 6/2024

Olympiáda materských škôl -13.6.2024

Výlet Habakuky 18.6.2024

Včielky- návšteva na Bánoši – 20.6. 2024

Noc v materskej škole – 21.-22.6.2024

Besiedka- Rozlúčka predškolákov- 24.6.2024

Rozlúčka s materskou školou-28.6.2024

§2 ods. 1 písm. h) Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

„Digitálne učivo na dosah“, „Zelená škola“, získali sme medzinárodný certifikát k téme Zeleň a ochrana prírody pre obdobie september 2022- august 2024. „Kozmo“

Od marca 2023 MŠ zapojená do projektu „Zbierame použité batérie so Šmudlom“

§2 ods. 1 písm. i) Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole

V školskom roku 2022/2023 nebola vykonaná žiadna kontrola zo strany ŠŠI.

§2 ods. 1 písm. j) Informácie o priestorových podmienkach a materiálo – technických podmienkach školy

Materská škola má pavilón A, pavilón B, pavilón D a hospodársky pavilón. V pavilóne A, B a D sa nachádza jedna trieda a spálňa na prízemí a druhá na poschodí, vybavené sú viacúčelovým a funkčným zariadením, sú tam priestory pre hygienu detí. Každá trieda má priestor na spoločné stravovanie, priestory /šatne/pre odkladanie odevov a obuvi detí. V pavilóne A na poschodí sa nachádza kabinet s didaktickými pomôckami, v pavilóne D sa nachádza telocvičňa a na poschodí učebňa anglického jazyka. V hospodárskom pavilóne sa nachádza kuchyňa, kancelárie a priestor pre informačnú, komunikačnú techniku a knižnica s doplnkovou literatúrou pre učiteľov. Na školskom dvore je päť pieskovísk, edukačné panely, nerezová konštrukcia štvorplošinovej zostavy so strechami a šmýkačkou, drevený domček s plastovou šmýkačkou, lezecká stena, tri vyvýšené záhony na environmentálnu výchovu a pocitový chodník.

Zakúpilo sa z dotácie na predškolákov na školský dvor:

Vzdelávací drevený panel PEXESO, DENDROFÓN, NÁUČNÉ HRANOLY, CESTA KVAPKY VODY,

Drevená konštrukcia veže, Info tabuľky drevené, Tieniaca technika nad päť existujúcich pieskovísk

Drevená kombinovaná preliezka s lezeckými prvkami, Balančný mostík, Lanová sieť a lezecké laná, rebriny a gymnastické kruhy.

Do interiéru sa zakúpila zostava ZT 200, zostava ZT 131, kancelárske stoličky pre učiteľky, 50 kusov

stoličiek pre detí , 40 kusov klasických detských ležadiel. dva písacie stoly, dvojtitú knihovničku Savičku a vozík, didaktické pomôcky – M Tiny Discover Kit, set YOLI 2 kusy, magnetické zápalky, maňušky, hry-motýle na koberci, ryby na koberci, hádž a skáč, penové podložky, basketbalový kôš.

OZ Slniečko pri materskej škole zakúpilo pre detí hračky na každú triedu , koberec do telocvične.

§2 ods. 1 písm. k) Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

Poslaním našej materskej školy je vytvárať priestor pre tvorivú, kreatívnu prácu, aby všetky deti v materskej škole boli šťastné. Aby si z materskej školy odniesli čo najviac poznatkov, ktoré dokážu aplikovať v bežnom živote. Viest deti k utváraniu pozitívneho vzťahu k sebe, k ľuďom, k svetu a k poznávaniu.

Deti sú rovnomerne rozvíjané vo všetkých 7 vzdelávacích oblastiach, zároveň aj v podoblastiach rozvoja osobnosti dieťaťa:

1. Vo vzdelávacej oblasti **Jazyk a komunikácia** sme vychádzali z hlavného cieľa, rozvíjaním komunikačných kompetencií dieťaťa vo všetkých jazykových rovinách v procese každodennej komunikácie a hier. V hovorenej reči deti spravidla používajú spisovnú podobu štátneho jazyka. U mladších detí sú výraznejšie rozdiely v artikulácii, gramatickej správnosti a hlavne výslovnosti. Staršie deti disponujú primeranou slovnou zásobou, používajú rozvité vety a spontánne nadväzujú kontakty s kamarátmi i s dospelými. Deti prichádzajú do styku s textami v rôznych podobách. Sú využívané metódy rozvíjania predčitateľskej gramotnosti. Staršie deti poznajú funkcie písanej reči, rozlišujú medzi svetom literárnej fikcie a reality, orientovali sa v knižnici, podľa záujmu a potreby siahli po encyklopédiách, rozprávkových knihách, po príbehoch zo života ľudí....

Pozitíva

- Dostatok príležitostí na spontánnu komunikáciu detí- priestor, čas, podporná spätná väzba.
- Dostatok podnetov na rozvíjanie komunikačných zručností.
- Vhodné jazykové prostredie MŠ- deti používajú spisovnú podobu slovenského jazyka, deti nepoužívajú dialekt.
- Individuálna práca v pracovnom zošite Jazyček/5-6r.detí/.
- Práca s textom v rôznych podobách- básne, pravidlá triedy, kalendár, maľovanie čítanie, reprodukcia textov.
- Ponuka množstva jazykových hier.

- Široká ponuka grafomotorických cvičení.
- Individuálna práca v pracovnom zošite Písanka / 5-6r. a 4-5r.detí/.
- Grafomotorické cvičenia na interaktívnej tabuli -zošit v programe ActiveInspire, Skicár, Tux Paint
- Rozvíjaná slovná zásoba- nácvik básni, riekaniek, dramatizácia rozprávok.
- Dostatok priestoru na vyjadrovanie svojich pocitov, zážitkov v rámci hudobno-pohybových, výtvarných a dramatických činnosti.
- Väčšina predškolákov dokáže napísať svoje meno
- Spolupráca s knižnicou M. Kováča v BB, pobočka Rudohorská- poskytovanie detských časopisov.
- Pravidelné čítanie na pokračovanie
- Spoznávanie rozprávok P. Dobšinského zážitkovou formou- výlet Habakuky

Negatíva

- Výraznejšie rozdiely v artikulácii, gramatickej výslovnosti., menšia slovná zásoba.
- Deti, ktoré pokračovali v plnení PPV neboli v starostlivosti/nespolupracovali s CPaP
- V komunikácii nedokážu udržať očný kontakt.
- Slabá podpora rozvíjania aktívneho počúvania s porozumením v spolupráci s rodinou.
- Nerešpektovanie komunikačných konvencií a pravidiel pri dialógoch detí
- Nerešpektovanie obsahu a kontextu komunikácie.
- Nedokážu samostatne prerozprávať text, reprodukovať dej rozprávky sformulovať obsah vypočutého textu, predvídať dej.
- Jednoslovné odpovede.
- Nedôslednosť pri logopedickej starostlivosti zo strany rodičov, nesprávna výslovnosť aj po logopedickej intervencii.
- Nesprávny uchop grafického materiálu u niektorých detí- odvykanie od nesprávnych stereotypov.
- Tlak na podložku i na grafický materiál /silný-slabý/.
- Sklony k nesprávnemu sedeniu na stoličke.

Odporúčania

- Spolupráca s rodinou a logopédom.
- Rozvíjať aktívne počúvanie s porozumením.
- Pri overovaní porozumenia vypočutého textu využívať metódy tvorivej dramatizácie.
- Zlepšovať grafomotorické zručnosti deťí v spolupráci s rodinou, s dôrazom na správny úchop písacieho a kresliaceho materiálu, primeranú pracovnú plochu a správnu polohu sedenia počas činnosti.
- Pracovať podľa schválených pracovných zošitov.
- Zaraďovať aktivity na samostatnú reprodukciu textov.
- Vyzývať deti, aby sa navzájom počúvali, kladli otázky a odpovedali.

2. Matematika a práca s informáciami

V tejto oblasti sme vychádzali z hlavného cieľa rozvíjať matematické myslenie deťí. Vzdelávacie aktivity na rozvíjanie logického a algoritmického myslenia, operácie s číslami, orientáciou v priestore, poznávanie geometrických útvarov sa uskutočňovali hravou formou a taktiež v pracovných zošitoch. Mladšie deti sa oboznámili s prácou na interaktívnej tabuli. Staršie deti ovládajú manipuláciu s interaktívnou tabuľou, riešili úlohy v detských edukačných programoch a na pripravených prezentáciách, pracovali s programovateľnou hračkou Bee Boot.

Pozitíva

- Rozvíjanie logického myslenia prostredníctvom matematických hier, ktoré sú veľmi obľúbené.
- Deti dokážu naprogramovať(4-6roč.) digitálnu hračku Bee-Bot.
- Dostatok príležitostí sledovať a spoznávať postup pri riešení úloh.
- Samostatná práca na Interaktívnej tabuli- zošit každého dieťaťa v programe ActiveInspire/ staršie detí/, práca s edukačnými programami.
- Individuálna práca v pracovnom zošite Matematika / 5-6r. a 4-5r.detí/.
- Dostatok priestoru na prezentáciu vlastných postupov a výsledkov riešení.
- Využívanie matematických poznatkov a zručností pri riešení úloh z bežného života.
- Adekvátne využívanie učebných , didaktických a svojpomocne vyhotovených pomôcok.

- Kooperácia , hlasné uvažovanie pri riešení problémových úloh.
- Dostatok učebných, didaktických pomôcok na rozvíjanie matematického myslenia.

Negatíva

- Nedostatky pri práci v podoblasti- Práca s informáciami z dôvodu nefunkčnej techniky, nekontabilita interaktívnej tabule a notebookov,
- Určovanie polohy- v strede, rohu, medzi....
- Individuálne problémy pri práci s číslami.
- Problémy pri práci v štvorcovej sieti.
- Nedostatky v pravo-ľavej orientácii detí v priestore aj na vlastnom tele.
- Zadávanie úloh s jedným možným riešením.

Odporúčania

- Zabezpečiť dostatočnú technickú podporu v oblasti informačných technológií.
- Systematicky pracovať s interaktívnou tabuľou.
- Podnecovať a rozvíjať matematické myslenie detí.
- Vytvárať podmienky na získavanie nových vedomostí používaním jednoduchej matematiky pri bežných činnostiach.
- Pri rozvíjaní geometrických predstáv sa sústreďovať na orientáciu v priestore, poznávanie geometrických útvarov.
- Rozvíjať logické a algoritmické myslenie dieťaťa.
- Venovať zvýšenú pozornosť zdokonaľovaniu ľavo- pravej orientácii.

3. Človek a príroda

V tejto vzdelávacej oblasti sme vychádzali z hlavného cieľa, ktorým je rozvíjanie počiatočnej prírodovednej gramotnosti. Deti boli vedené k tomu, aby si rozvíjali svoje poznatky, vedeli ich využívať a aby ich vedeli prezentovať pred inými deťmi a dospelými. Podporovali sme zvedavosť detí o spoznávanie prírodných javov podľa jednotlivých tém v Školskom vzdelávacom programe.

Pozitíva

- Realizácia projektu Zelená škola, Triedime so Šmudlom
- Aktivity na spoznávanie ovocia, zeleniny, plodov jesene, hry s listami, rozmnožovanie,

sadenie rastlín, vyvýšené záhony, jarne sadenie a následná starostlivosť o rastliny, zadržiavanie dažďovej vody.

- Pokusy, bádanie(topenie, tuhnutie, svetlo, tieň, vietor, farby, sopka..)
- Vytváraním prirodzených situácií deti prejavovali zvedavosť k prírodným reáliám.
- Rozvíjanie prírodovedných spôsobilostí pozorovaním, kategorizáciou, vlastnou skúsenosťou. (Deň jablka, Jeseň, starostlivosť o vtáky v zime, Deň Zeme, Deň vody, návšteva Sokoliari, Život stromu, Planetárium, Arakovo).
- Pokusmi a bádateľskou metódou si overili nadobudnuté skúsenosti.
- Dostatok materiálu na prírodovedné skúmanie, využívanie bádateľských metód.
- Využívanie zážitkového učenia sa, priaznivej učebnej atmosféry.
- Butterfly Garden-pozorovanie vývinu motýľa/.
- Návšteva SOŠ pod Bánošom, - zážitkové učenie. Život včiel, starostlivosť o domáce zvieratá.
- Pracovné zošity .

Negatíva

- Problém odprezentovať vlastné poznatky pred ostatnými deťmi
- Nezaujímajú deti o pozorovanie živej prírody
- Zlé stravovacie návyky- odmietanie ovocia a zeleniny

Odporúčania

- Spolupráca so zriaďovateľom pri zabezpečovaní zelene v prostredí školského dvora.
- Spolupráca MŠ a rodiny pri vytváraní jednoduchej výsadby, zelene v triedach.
- Zakúpiť odpadkové koše na separáciu odpadu.
- Pri pozorovaní živočíchov sa zamerať na tie, ktoré žijú v blízkom okolí.
- Pokračovať v projektoch súvisiacich s environmentálnou výchovou.

4. Človek a spoločnosť

Vychádzali sme z hlavného cieľa orientovať sa v blízkom spoločenskom prostredí. Deti sa orientovali v časových, priestorových, sociálnych a medziľudských vzťahoch. Deťom boli poskytnuté vhodné podnety pre zoznamovanie sa s blízky a vzdialenejším prostredím. Deti boli vedené k tomu, aby si uvedomovali svoju vlastnú jedinečnosť a rozvíjali si dôveru v seba samého, vytvárali nové priateľstvá.

Pozitíva

- Aktívna účasť v programe KOZMO/staršie deti/.
- Deti vedia spolupracovať, prejavujú si spolupatričnosť.
- Vytvorené pravidlá tried.
- V hre sa deti presadzujú primeraným spôsobom, rešpektujú práva ostatných.
- Rovnocenný partnerský vzťah dieťa- učiteľ
- Vizuálne sebahodnotenie staršie detí.
- Vytváranie spolupatričnosti k ostatným deťom a pozitívnej klímy triedy: Karneval, Detská olympiáda materskej školy, Tablo predškolákov, , Na zmrzline, Rozlúčka s kamarátmi v MŠ, Noc v MŠ, Deň rodiny, Rozlúčka predškolákov
- Prostredníctvom príbehov, rolových hier sa oboznámili s právami dieťaťa

Negatíva

- Vyskytujú sa prvky agresívneho správania.
- V individuálnych prípadoch pretrváva neschopnosť riešenia konfliktov.
- Nekritický názor rodičov.
- Nesprávne používanie pojmov vyjadrujúce časové súvislosti- včera, dnes, zajtra, dni v týždni.
- Nerešpektovanie prijatých pravidiel v triedach.

Odporúčania:

- Spolupracovať s rodinou pri riešení problémov s dôrazom na jednotné výchovné pôsobenie.
- Spoznávať a orientovať sa v okolí prostredníctvom dominant mesta.
- Využívať prirodzené situácie k rozvíjaniu prosociálneho správania.
- Vytvárať priestor na sebarealizáciu dieťaťa.

- Vytvárať priestor na sebahodnotenie dieťaťa.

5. Človek a svet práce

Vychádzali sme z hlavného cieľa utváranie a rozvíjanie základných zručností. Zameriavali sme pozornosť detí na skúmanie vlastností rôznych predmetov a následne sme ich spolu s deťmi triedili podľa materiálov, z ktorých sú vyrobené. Skúmali sme rôzne druhy materiálov a zamýšľali sa nad možnosťou ich použitia, (rôzne produkty na výtvarne a grafické využitie).

Zadávali sme deťom jednoduché kreslené technologické postupy a pomáhali im orientovať sa v nich a postupovať v činnostiach podľa zadanej schémy, náčrtu, predlohy.

Pozitíva

- Väčšina detí správne uchopuje nožnice a dokáže strihať po čiare
- Deti dokážu opisovať predmety, rôzne materiály, využívajú ich pri konštruovaní svojich výrobkov.
- Dokážu postupovať v činnosti podľa zadanej schémy, náčrtu predlohy.
- Dostatok podnetov k bádateľskej snahe a zmysluplnému poznávaniu.
- Voľná tvorivosť starších detí.
- Vhodne spracúvajú materiály pri tvorbe nových výrobkov s možnosťou recyklácie.
- Sledovanie technológie výroby- sušenie byliniek na čaj (zážitkové učenia od sadenia rastlín až po jeho spracovanie a využitie).
- Pragmatické využívanie predchádzajúceho poznania.

Negatíva

- Využívanie nemenných postupov pri technických zadaniach.
- Absencia komentárov, zdôvodňovania pre výber postupu, materiálu..
- Nedostatok skúseností, predstáv o pôvode materiálu.
- Problémy detí zo skladaním papiera.

Odporúčania

- Zadávať jednoduché konštrukčné úlohy, riešiť jednoduché technické problémy, povzbudzovať

k diskusii..

- Zriadiť hracie kútiky pre dostatočnú manipuláciu s predmetmi, nástrojmi.
- Podporovať záujem detí, riešiť úlohy precízne.

6.Umenie a kultúra

Vychádzali sme z hlavného cieľa hudobnej výchovy rozvíjanie elementárnych hudobných schopností. Deti spievajú ľudové, detské piesne, riekanky využívajú základné nástroje Orffovho inštrumentára, deti ich identifikujú vizuálne i sluchom, pomenúvajú. Imitujú pohyb, resp. tvoria vlastné pohybové vyjadrenie. Dodržiavajú pravidlá v hudobno-pohybových hrách. Deti uprednostňujú maľovanie štetcami rôznych hrúbok nasýtenými temperovou farbou, poznajú základne farby aj ich odtiene. Najobľúbenejšou činnosťou detí je modelovanie podľa vlastnej fantázie ale aj podľa inštrukcie. Priestorové kompozície skladaním jednotlivých tvarov detí vytvárajú samostatne alebo spoločne s učiteľkou.

Pozitíva

- Zapojenie do súťaže Cestárska technika, Dúhový kolotoč, Vesmír očami detí (5-6 roč.d.)
- Deti spievajú a s radosťou a využívajú nástroje: Orffov inštrumentár, klavír, gitara, imitujú hlasom zvuky okolitého sveta.
- Účasť na speváckych súťažiach: Bystrický slávik, Dupkajú nožičky
- Deti poznajú rôzne druhy piesní, dokážu ich samostatne interpretovať
- Deti experimentovali s rôznymi výtvarnými technikami a miešaním farieb, spontánne uplatňovali predstavivosť a fantáziu.
- V každej triede vytvorený priestor na rozvíjanie farebného cítenia, vlastnú sebarealizáciu a fantáziu.
- Dostatok výtvarného materiálu v spolupráci s rodinou.
- Prezentácia detí v meste BB- Predškoláčik, Advent, Mám básničku na jazýčku
- Návšteva a prezentácia hudobnej rozprávky deťmi zo ZUŠ Cikkerova
- Zaraďovanie hudobno – pohybových, výtvarných činností do rôznych organizačných činností počas celého dňa v MŠ.

Negatíva

- Deti nevedia identifikovať niektoré vyjadrovacie prostriedky hudby- rytmus, tempo, dynamiku.
- Nižšia úroveň priestorovej predstavivosti, neschopnosť vyjadriť chuťový vnem a zobraziť

hudobnú náladu.

- Individuálne problémy detí pri koordinácii oka a ruky- strihanie.
- Individuálne problémy detí s úchopom štetca.

Odporúčania

- Vytvárať situácie, v ktorých detí budú vyjadrovať zážitky z počutej hudby, identifikovať niektoré vyjadrovacie prostriedky hudby.
- Poskytnúť dostatok materiálu na spontánne vytváranie priestorových kompozícií, častejšie zaraďovať aktivity na rozvoj medzizmyslového vnímania.
- Individuálna práca s deťmi, ktoré majú problémy s úchopom štetca, koordináciou oka a ruky.

7.Zdravie a pohyb

Vhodne zvolenými telesnými cvičeniami sme u detí rozvíjali pohybové schopnosti (kondičné a koordinačné), správne držanie tela v rôznych polohách. Deti boli vedené k tomu, aby prejavovali túžbu po pohybe s radosťou sa zapájali do pohybových činností. Pri každodenných činnostiach boli deti učiteľkou vedené k dodržiavaniu základných hygienických návykov, deti si prirodzene osvojili a zdokonalili sebaobslužné činnosti ako obliekanie, vyzliekanie, prezúvanie, zaväzovanie šnúrok, osvojili si základy stolovania

Pozitíva

- Organizácia sezónnych aktivít: Európsky týždeň športu, Lyžiarsky výcvik, Detská športová olympiáda, Olympiáda detí MŠ o putovný pohár primátora J. Noska, Plavecký výcvik.
- Nové herné prvky na školskom dvore
- Identifikujú stav choroby a zdravia .
- Deti zvládajú sebaobslužné činnosti, udržiavajú poriadok vo svojom okolí.
- Rozvíjané všetky základné lokomočné pohyby- chôdza, beh, skok, hádzanie, lezenie, akrobatické cvičenia.
- Rozvíjané návyky pre dodržiavanie a praktické uplatňovanie správnych kultúrnych návykov pri stolovaní(estetická úprava stolov, používanie servítk, sezónna výzdoba stola).

Negatíva

- Nesprávny úchop a používanie príboru v individuálnych prípadoch.
- Nesprávne držanie tela v rôznych polohách- stoj, sed, ľah.

- Nedostatky v oblasti hrubej motoriky vyplývajúce z obezity, slabej telesnej konštitúcie

Odporúčania

- Naďalej poskytovať deťom dostatok priestoru pre pohybové aktivity detí.
- Dopĺňať vhodné telovýchovné náčinie a náradie
- Poskytovať priestor pre vhodné lyžiarske, plavecké kurzy.
- Spolupracovať so školskou jedálňou pri uplatňovaní návykov kultúrneho stolovania.
- Poskytovať dostatok priestoru pri sezónnych aktivitách, otužovaní.
- Spätná väzba pri nesprávnom držaní tela v rôznych polohách- stoj, sed,
- Dôsledné používanie príboru v MŠ aj v spolupráci s rodinou.

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • proces plánovania, aplikácia štandardov, klasifikácia a hodnotenie • flexibilita pedagógov • uplatňovanie inovačných prvkov • vysoké pracovné nasadenie učiteliek • tvorivé pracovné prostredie a príjemná pracovná atmosféra, • asertívnosť a flexibilita zamestnancov pri plnení pracovných úloh, • spolupráca s detským psychológom • zapojenie sa do nových projektov dostatočná vybavenosť školského dvora detskými preliezkami 	<ul style="list-style-type: none"> • poloha školy, prístupová cesta
Príležitosti	Ohrozenia

<ul style="list-style-type: none"> • pokračovať v profesijnom rozvoji pedagogických zamestnancov • zúčastňovať sa rôznych odborných seminárov pre doplnenie odbornosti • priestranné zrekonštruované miestnosti pre prácu s deťmi • vhodné podmienky realizácie výchovno-vzdelávacích činností s deťmi počas pobytu vonku – najmä pobyt v prírode • modernizácia priestorov MŠ 	<ul style="list-style-type: none"> • nedostatok finančných prostriedkov • zhoršenie sociálneho zázemia rodín • veľká pracovná vyťaženosť rodičov • sociálne siete • zvýšenie administratívy vyplývajúcej z platnej legislatívy pre pedagógov a riaditeľa
---	---

Návrh opatrení na odstránenie nedostatkov:

- Naďalej podporovať hodnotiace a sebahodnotiace schopnosti: využívať systematické verbálne hodnotenie, uplatňovať sumatívne hodnotenie.
- Pri hodnotení detí využívať poznatky z pedagogického diagnostikovania v prospech ich osobného rozvoja.
- Cielene zlepšovať grafomotorické zručnosti detí s dôrazom na správny úchop písacieho materiálu a správnu polohu dieťaťa počas činnosti.
- Naďalej rozvíjať environmentálnu výchovu.
- Koordinovať výchovné pôsobenie rodiny a školy, vytvárať vzťahy založené na dôvere a dobrej vzájomnej komunikácii v prospech dieťaťa / KOZMO/.
- Poznať základné prístupy k utváraniu inkluzívnej materskej školy.
- Naďalej využívať hry v procese učenia sa detí.
- Spolupracovať s poradnými orgánmi na pedagogickom riadení, na skvalitňovaní VVČ a profesijnom rozvoji pedagogických zamestnancov .
- Vytvárať pozitívny vzťah k zdravému životnému štýlu.
- Prehliď, rozvíjať a aktualizovať profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov

§ 2 ods. 2 písm. b) Počet prijatých detí školy

Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku 2023/24		
Spolu	Chlapci	Dievčatá
30	15	15

Prerokované v pedagogickej rade a v rade školy :

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa: 27.08.2024

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024 bola predložená v rade školy dňa: 8.10.2024.

Mgr. Tatiana Krethová

riaditeľka školy