

Správa o výchovno -vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2023/2024

vypracovaná na základe vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z.z. o štruktúre a obsahu výchovno-
vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Banská Bystrica 7.10. 2024

.....
riaditeľka školy

Základné identifikačné údaje o škole

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	29. augusta 14, Banská Bystrica
Telefónne číslo školy	048/414 11 72
Webové sídlo	www.ms29augusta14bb.sk
Internetová adresa	eva.savoltova@banskabystrica.sk
Elektronická adresa školy	
Zriaďovateľ školy	Mesto Banská Bystrica

2. Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy	PaedDr. Eva Šávoltová
Zástupkyňa riaditeľky školy	Mgr. Iveta Mlynáriková, od 1.1.2024 Renáta Dáliková

3. Údaje o rade školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Ing. Jana Očenášová	Predseda	zástupca rodičov
2.	Anna Nosáľová	Člen	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Soňa Čunderlíková	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
4.	JUDr. Ľubomír Saksa	člen	zástupca rodičov
5.	Peter Ološtiak	člen	zástupca rodičov
6.	Mgr. Radovan Ocharovich	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
7.	Mgr. Jaroslava Pardupová	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

Rada školy v šk. roku 2023/2024 zasadala 3 krát .

Uznesenia:

Zasadnutie dňa 10.10.2023

Uznesenie č. 1/2023

Rada školy pri MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica berie na vedomie Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2022/2023.

Uznesenie č. 2/2023

Rada školy pri MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica berie na vedomie Informáciu o činnosti Rady školy pri MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica v školskom roku 2022/2023.

Zasadnutie dňa 10.6.2024

Uznesenie č. 1/2024

Rada školy pri MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica volí na funkciu predsedníčky výberovej komisie pre výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa/ky MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica Ing. Janu Očenášovú.

Uznesenie č. 2/2024

Rada školy pri MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica volí na funkciu zapisovateľky výberovej komisie pre výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa/ky MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica pani Annu Nosáľovú.

Uznesenie č. 3/2024

Rada školy pri MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica schvaľuje nasledovné kritériá hodnotenia, spolu so škálou bodového hodnotenia uplatnených vo výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa/ky MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica: Koncepcia rozvoja školy (0 – 10 bodov), stratégia rozvoja vzdelávania (0 – 5 bodov), znalosť financovania školy a školského zariadenia (0 – 5 bodov), znalosť školskej a prierezovej legislatívy (0 – 5 bodov), predpoklady tímovej práce a vedenia zamestnancov (0 – 2 body), motivácia zamestnancov (0 – 2 body), kariérny rast zamestnancov (0 – 1 bod), verbálny prejav (0 – 3 body), vystupovanie (0 – 3 body), organizačné schopnosti (0 – 3 body), publikačná činnosť (0 – 3 body), práca v metodických orgánoch, odborných orgánoch (0 – 2 body) a certifikáty (doklady) o absolvovaní vzdelávania (0 – 2 body). Maximálny počet možných získaných bodov – 276; minimálny počet získaných bodov – na úrovni 75 % z maximálneho počtu možných získaných bodov, t.j. 207 bodov. Rada školy pri MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica zároveň schvaľuje maximálny rozsah trvania prezentácie Koncepcie rozvoja školy na úrovni 15 minút, rovnako ako rozsah trvania kladenia otázok členmi výberovej komisie na úrovni maximálne 15 minút.

Uznesenie č. 4/2024

Rada školy pri MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica schvaľuje nasledovný spôsob hlasovania uplatneného vo výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa/ky MŠ 29. augusta 14,

Banská Bystrica: členovia výberovej komisie na obsadenie funkcie riaditeľa/ky MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica pridelia k vopred schváleným kritériám hodnotenia bodové ohodnotenie uchádzača/ky, ktoré samostatne zaznamenajú do pracovných hárkov. Následne, v zmysle takto vyplnených pracovných hárkov, členovia výberovej komisie bodové ohodnotenia spoločne zosumarizujú do spoločného záznamového hárka.

Uznesenie č. 5/2024

Rada školy pri MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica berie na vedomie Informáciu o činnosti Rady školy pri MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica v školskom roku 2023/2024.

Výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa/ky MŠ 29. augusta 14, Banská Bystrica dňa 10.6.2024

Uznesenie č. 6/2024

Výberové konanie prebehlo podľa prijatých kritérií a v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Na základe výsledkov výberového konania Rada školy navrhuje zriaďovateľovi na vymenovanie do funkcie riaditeľky Materskej školy 29. augusta 14, Banská Bystrica uchádzačku PaedDr. Evu Šávoltovú.

4. Poradné orgány školy

Pedagogická rada (PR)

Členovia:

PaedDr. Eva Šávoltová
Mgr. Ľubomíra Foltínová Gattingerová
Mgr. Dana Štadlerová
Anna Nosál'ová
Mgr. Iveta Mlynáriková do 31.12.2024
Mgr. Zlata Kavčáková
Renáta Dáliková
Ľubica Mihóková
Mgr. Simona Zelinková
Mgr. Nad'a Maslarevičová
Zuzana Babiaková od 1.1.2024

Činnosť pedagogickej rady:

Pedagogická rada v šk. roku 2023/2024 zasadala 5 krát.

Pedagogická rada prerokovala a schválila :

- Prerokovala plán práce školy,
- Zhodnotila plnenie plánu práce školy,
- Ročný plán vzdelávania,
- Zobrala na vedomie správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2022/2023,
- Vyhodnotila výsledky výchovno - vzdelávacej činnosti za celý školský rok,
- Prerokovala organizáciu nového školského roka,
- Navrhla aktivity na šk.rok 2023/24,
- Prerokovala vnútorný poriadok školy a školský poriadok,
- Prerokovala návrhy a otázky, ktoré predkladala riaditeľka školy zriaďovateľovi,
- Prerokovala nákup pomôcok,
- Prerokovala konzultačné hodiny učiteliek,
- Riešila problematiku výchovy a vzdelávania , navrhla riešenia,
- Prerokovala kritériá hodnotenia zamestnancov,
- Prerokovala a schválila štruktúru plánovania na nový školský rok,
- Revidovala školský vzdelávací program „Pieseň letí medzi deti“,
- Doplnila Plán profesijného rozvoja,
- Pedagogická diagnostika, Prednáška s odbornou diskusiou na tému: „Tvorba portfólia učiteľa“

Uznesenia:

- Členovia pedagogickej rady vzali na vedomie správu o činnosti za šk. rok 2022/2023
- Riaditeľka MŠ dala za úlohu pg. zamestnancom doplniť osobné spisy detí,
- Prepracovať GDPR,
- Riaditeľka MŠ vyzvala v termíne do 15.9.2023 predložiť návrh akcií na šk. rok 2023/2024,
- Do 10.10.2023 navrhnuť program na Vianočný koncert.

- Riaditeľka MŠ ukladá pedagogickým zamestnancom vyplniť dotazník sebahodnotenia, termín do 15.8.2024.
- Riaditeľka predkladá pedagogickým zamestnancom vyplniť dotazník hodnotenia vedúceho pedagogického zamestnanca do 31.8.2024.
- Riaditeľka MŠ poverila triedne učiteľky s organizáciou rozlúčky s predškólakmi, termín do 10.6.2024.

Metodické združenie (MZ)

P.č.	MZ	Vedúca MZ	Počet členov
1.	Metodické združenie MŠ	Mgr. Zlata Kavčáková	10

Hlavné ciele MZ:

- Podporovať individuálny, profesijný a osobný rast pedagogických zamestnancov a pozitívne ich motivovať k sebarozvoju,
- Regionálna výchova - Realizácia jednotlivých projektov, ukážka práce, vyhodnotenie.
- Návrh a schválenie plánu činností metodického združenia,
- Aktualizovať nové informácie týkajúce sa odborných problematík súvisiacich s plnením cieľov a poslaním materskej školy,
- Aktualizovať nové informácie týkajúce sa odborných problematík súvisiacich s plnením cieľov a poslaním materskej školy.

Činnosť MZ v školskom roku 2023/2024 bola nasledovná:

- Vyhodnotenie plnenia koncepcie rozvoja školy,
- Oboznámenie z poznatkami z inovačného vzdelávania. Ukážka vzdelávacích aktivít.
- Realizácia profesijného a osobnostného rastu pedagogických zamestnancov,
- Kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov,
- Zavádzať aktivizujúce metódy rozvíjajúce kľúčové kompetencie detí s dôrazom na
- stimuláciu činnostného učenia sa a rozvoj kritického myslenia,
- Začínajúci učiteľ – uvádzajúci učiteľ,
- Pokračovať v osvedčenej forme záznamových hárkov Pedagogickej diagnostiky z minulého školského roka, vyplniť anamnézu dieťaťa,

- Reflektovať aktuálnu vývinovú úroveň detí a na základe nej implementovať pedagogicko-metodické princípy pri formulácii cieľov v Pláne výchovno-vzdelávacej činnosti,
- Vytvárať a rozvíjať u detí cit ku krásam svojho regiónu, prírody, ľudového umenia a kultúrneho dedičstva našich predkov,
- Skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- Štúdium metodík, odovzdanie vedomostí kolegyniam,
- Riešenie odborných pedagogických problémov,
- Inovácia obsahu, metód a foriem činnosti,
- Individuálny rozvoj pedagogických zamestnancov podľa profesijných a osobnostných predpokladov,
- Samoštúdium, návrh didaktických pomôcok,
- Odovzdávanie informácií z webinárov.

Údaje o počte detí a tried školy

TRIEDA	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15.9.2023	k 31.8.2024		
1.	20	20	Heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
2.	21	20	Heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
3.	20	19	Heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
4.	19	19	Heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
5.	16	16	Heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania

Údaje o počte prijatých nových detí školy

Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku 2023/2024		
Spolu	Chlapci	Dievčatá
26	14	12

Deti so ŠVVP

V školskom roku 2023/2024 MŠ evidovala 4 deti so ŠVVP.

Zoznam uplatňovaných učebných plánov

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa realizovalo podľa Školského vzdelávacieho programu „**Pieseň letí medzi deti**“, vypracovaného podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. júla 2016 pod číslom 2016-17780/27322:1-10A0 s platnosťou od 1. septembra 2016.

Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Celkový počet zamestnancov:

Pedagogickí zamestnanci	Pracovná pozícia	Počet
	riaditeľka školy	1
	zástupkyňa RŠ	1
	Učiteľ	8
Nepedagogickí zamestnanci	Upratovačka	2
	Kurič	0

Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Kvalifikovaní	10
Nekvalifikovaní	0
Doplňajú si kvalifikáciu	0

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania v školskom roku 2023/2024		
		začalo	skončilo	pokračuje
1. atestácia	0	0	0	0
2. atestácia	0	0	0	0
Predatestačné vzdelávanie	0	0	0	0
Funkčné vzdelávanie	0	0	0	0
Adaptačné vzdelávanie	1	1	0	1
Inovačné vzdelávanie	5	5	5	0
Aktualizačné vzdelávanie	10	10	10	0

Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

Radvanský jarmok – ľudové remeslá,

Svetlonosi - deti spolu s p. učiteľkami a rodičmi prejavujú zručnosti a praktickú tvorivosť pri vytváraní produktov z prírodnín – výroba svetlonosov, výrobkov z ovocia a zeleniny.

Škôlkarský slávik – prezentácia ľudovej piesne v podaní detí.

Bystrický Slávik – prezentácia spevu ľudových piesní.

Mikuláš – návšteva Mikuláša, čerta a Lucie v MŠ – deti spoznávajú zvyky pred Vianocami,

Vianočný koncert – v Robotníckom dome spolu s LH Jána Maka a FS Urpín.

Lyžiarsky výcvik - Patty Ski Donovaly.

Karneval - zábavnou formou sa deti oboznamujú so zvykmi spojenými s Fašiangami,

Planéta Zem – prezentácia planét v ESC Banská Bystrica.

Vynášanie Moreny – víťanie jari.

Besiedky – Deň rodiny.

Predškolačik – prednes poézie a prózy .

Deň detí – v areáli škol. dvora.

Detská olympiáda – štadión Štiavničky.

Návšteva knižnice – 1.trieda, 4.trieda, 2 trieda.

Výtvarná súťaž

Sokoliarske vystúpenie

Rozlúčka s predškolačkami – na školskom dvore v spolupráci s OZ Včelička, RŠ pri MŠ.

Plavecký kurz – predškolači – plaváreň Štiavničky,

Výlet Donovalkovo.

Krúžková činnosť v MŠ

- Tréning fonematického uvedomovania
- Ergoterapia
- DFS Dupkáčik
- Výtvarný krúžok
- Spevák – detský spevácky zbor.

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

V šk. roku 2023/2024 sa MŠ nezapojila do žiadneho projektu.

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole. V školskom roku 2023/2024 nebola vykonaná žiadna kontrola zo strany ŠŠI.

Údaje o priestorových a materiálo – technických podmienkach školy

Materská škola je 5 - triedna. Vo všetkých triedach poskytuje celodennú starostlivosť. Nachádza sa v prízemí vo viacpodlažnom obytnom dome v sídliskovom prostredí s vlastnou školskou záhradou a terasami.

Budova od januára 2008 patrí pod správu mesta.

Z financií OZ včelička boli financované didaktické pomôcky, akcia Mikuláš, Karneval, Spoznajme sa navzájom – rozlúčka s predškólakmi..

Všetky triedy sú zariadené novým nábytkom, vo všetkých triedach je umiestnená interaktívna tabuľa, každá trieda má PC a tlačiareň. Z fondu ZRŠ sa dokupuje výtvarný materiál, farbičky, plastelína, farby, výkresy, interiérové vybavenie, pranie prádla, didaktické pomôcky.

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy za kalendárny rok 2023

Štátna dotácia (v €)	22 380€
Odmeny	3 000€
Všeobecný materiál, učebné pomôcky, IT, PC, projektory	11 120€
Plavecký kurz, lyžiarsky kurz	8 260€
Príspevky a dary	2 230,00€

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2023/2024 a vyhodnotenie jeho plnenia

Naším dlhodobým cieľom je pripraviť dieťa na život v spoločnosti a to prostredníctvom rozvoja humanistických princípov, ktoré rešpektujú jedinečnosť, sebarozvoj a celosť rozvoja. A taktiež v rozsahu detských možností prispievať k odovzdávaniu kultúrneho dedičstva, jeho hodnôt a tradícií. Uplatňovať prvky Metodiky Krok za krokom a profilovať školu na regionálnu výchovu.

Pri určovaní cieľov na príslušný školský rok sme vychádzali zo správy o činnosti práce z predchádzajúceho školského roka, z POP MŠ SR, z revidovaného ŠkVP „Pieseň letí medzi deťmi“ a dlhodobej koncepcie školy.

Ciele:

Podporovať u detí záujem o kultúrno – historické dedičstvo, ľudové tradície, zvyky

- poznávanie a pomenovanie rôznych významných miest regiónu v ktorom deti žijú a ktoré sú preň typické (Hron, Urpín, Šachticky, Kopa, Bánoš – vychádzka),
- poznávanie a vyhľadávanie dominanty mesta – bašty, námestie, kostoly, fontána, Morový stĺp,
- poznávanie rôznorodosti remeselnej výroby (drotárstvo, košíkárstvo, rezbárstvo, tkáčstvo, kovotepectvo, kováčstvo, hrnčiarstvo, kožušníctvo, paličkovanie, garbiarstvo- Radvanský jarmok, tvorivé dielne ÚĽUV, Veľkonočné trhy,
- vianočné besiedky – zvyky, tradície,
- tanečný krúžok Dupkáčik,
- vianočný koncert,
- vynášanie Moreny,
- ergoterapia,

Utvárať návyky starostlivosti o zdravie

- chápanie výchovy k zdraviu ako základného prostriedku prevencii a základov správnej životosprávy, prvá pomoc – beseda s lekárom, záchranárom, dentálnou hygieničkou
- plnenie cieľov z projektu ŠPZ, i keď WHO projekt v roku 2004 zrušila, ciele zo spomínaného projektu realizujeme i naďalej,

Cieľavedome utvárať pozitívny vzťah k prírode a životnému prostrediu

- bezprostredné pozorovanie a poznávanie rozmanitosti živej prírody,
- podporovať rozvoj prosociálneho správania a cítenia,
- utváranie elementárneho environmentálneho cítenia,
- utváranie pozitívneho vzťahu k prírode a životnému prostrediu – beseda s horárom, včelárom,
- podporovanie prirodzeného pohybu u detí,
- predchádzať obezite u detí,

Aktívne podporiť sebadôveru, zdravé sebavedomie a sebaúctu u detí, aby vo vzťahoch k iným ľuďom vedeli odmietnuť bozky a dotyky, ktoré sú im nepríjemné.

Cieľavedome rozvíjať výtvarné zručnosti

- rozvíjať kreativitu dieťaťa, fantáziu, vytvárať nové neobvyklé spôsoby realizácie cez výtvarné umenie,

Cieľavedome rozvíjať a podporovať tanečné schopnosti, utvárať pozitívny postoj k ľudovému tancu a piesni

- oboznamovanie detí s ľudovými piesňami, národnými tradíciami, rozvíjať zmysel pre koordináciu a orientáciu v priestore,
- účasť detí na prednese poézie a v speve – školský Slávik, Slávik organizovaný spoločnosťou OMEP,
- nácvik vynášania Moreny – DFS Dupkáčik,
- kultúrne programy detí pri rôznych významných výročiach oslavách v škole i na verejnosti,
- spevácky zbor – Speváčik – viachlasný spev.

Cieľavedomá stimulácia rozvoja gramotnosti, nácvik fonematického uvedomovania

- nácvik schopnosť zapisovať slovo slabičnou schémou,
- sprostredkovanie originálneho prístupu k nácviku fonematického uvedomovania ako rozhodujúceho predpokladu osvojenia písanej a čítanej reči,
- KTS testy – školská pripravenosť.

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení.

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • Zaškolenie 5 –6 ročných detí, • Klíma a prostredie materskej školy • Pozitívna spätná väzba z vonkajšieho prostredia, • Tréning fonematického uvedomovania, • DFS Dupkáčik, • Ergoterapia, • Výtvarný krúžok, • Spevácky zbor – Speváčik, • Krojová výbava • Zapájanie sa do kultúrneho života, reprezentácia školy na kultúrnych programoch , • Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov – záujem o profesijný rast, záujem o vzdelávacie aktivity, • Získané informácie pozitívne vplývajú na kvalitu výchovno – vzdelávacej práce, • Spolupráca s knižnicou, • 100%kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov • ŠkVP je obohatený o prvky regionálnej výchovy, • Záujem pedagogických zamestnancov o vzdelávanie, • Samostatná jedáleň, 	<ul style="list-style-type: none"> • Zlepšovať materiálno technické vybavenie školy, • Nedostatočné vonkajšie priestory MŠ – školský dvor, • Prejsť so školou na právnickú osobu, • Pripravovať otvorené hodiny, získavať spätnú väzbu aj formou dotazníkov, • Rodičia v obmedzenej miere využívajú metodicko - poradenskú činnosť, • Celková rekonštrukcia kuchyne, • Orezanie stromov na školskom dvore, • Klásť dôraz na rozvoj hrubej motoriky u detí, • Vymalovanie tried, šatní, • Zlepšiť spoluprácu s CPPP, • Zriadiť viac parkovacích miest pre rodičov detí, • Vonkajšie žalúzie, • Exteriérové žalúzie – nutná výmena

<ul style="list-style-type: none"> • Raňajky v MŠ, • Fungujúca spolupráca s kultúrnymi a verejnými inštitúciami, • Kreativita väčšiny zamestnancov a vysoké pracovné nasadenie aj mimo priamej práce s deťmi, • Fungujúca tímová práca učiteľov, • Prezentujeme hodnoty, ktoré má zdravá organizačná kultúra, • Zdravou životosprávou predchádzame obezite u detí, • Heterogénne triedy pozitívne vplývajú na rozvoj osobnosti dieťaťa, • Dobrá spolupráca s poradenskými zariadeniami a ZŠ Tr.SNP 20, PDF UM BB,ZUŠ J. Cikker, CPPP, • Získavanie financií cez OZ Včelička, • Spoločné aktivity s rodičmi, • Zrekonštruované šatne • Rekonštrukcia terasy, • Dostatočné množstvo výtvarného materiálu – OZ Včelička, ZRŠ, • Dotácia na predškolákov, • Revitalizácia školského dvora, • Projekty spolufinancované s OZ Včelička, • Všetky triedy vybavené IKT technológiami – PC, interaktívna tabuľa s projektorom. • Brigády s rodičmi. • Zakúpenie mobilnej klimatizácie. • Rekonštrukcia toalety pre dospelých 	
---	--

Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> • Získavať financie od sponzorov, • Reagovanie na výzvy MŠVVaŠ , iných organizácii - vypracovanie projektov • Komunikovať s rodičmi, pomoc od rodičov, • Získavanie mimorozpočtových zdrojov pre účely MŠ z OZ ako aj zapájaním do projektov na všetkých úrovniach, • Prezentácia školy na verejnosti, • Získavanie 2% z daní, • Dobré fungovanie Rady školy , • Záujem rodičov o kvalitnú výchovu a vzdelávanie ich detí založené na princípoch dobrého partnerstva, • Výmena pedagogických skúseností cez MZ, 	<ul style="list-style-type: none"> • Opílenie stromov na školskom dvore, • Vymaľovať triedy hygienickými nátermi, • Rekonštrukcia školskej jedálne, • Demografický pokles populácie

Návrh opatrení na odstránenie nedostatkov:

- rozširovať zásobníky, nových hier, piesní a tancov,
- spracovať nové tanečne choreografie pre DFS Dupkáčik,
- spracovať viachlasné spevy piesní pre detský zbor Spevákik,
- naďalej sa venovať rozvoju grafomotorických zručností,
- vypracovať zásobníky grafomotorických cvičení,
- vypracovať zásobník zdravotných cvičení,
- zamerať sa na oblasť hrubej motoriky,
- pravidelne cvičiť- predchádzať obezite,
- štúdium metodiky – VV, HV, TV,
- Doplniť inventár skladu telovýchovného náradia a náčinia,
- Doplniť výtvarný materiál,
- venovať zvýšenú pozornosť rozvoju fonematických a komunikačných zručností,

- prehľbovať vzájomné výchovné pôsobenie materskej školy, ZŠ, rodiny a verejnosti,
- zabezpečiť informačný systém s efektívnou spätnou väzbou,
- prezentovať školu na verejnosti,
- obohacovať knižnicu o nové pedagogické publikácie,
- orezanie stromov na školskom dvore,
- rekonštrukcia kuchyne,
- vymaľovanie tried a šatní hygienickými a nezávadnými nátermi,
- inštalácia nových žalúzií.

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole.

V zmysle prevádzkového poriadku je kapacita materskej školy 100 detí. Kapacita nebola prekročená. Triedy MŠ sú zrekonštruované, vybavené novým nábytkom a vhodnými edukačnými pomôckami. Pravidelne sa vetrajú a dezinfikujú. Činnosti detí sa striedajú: frontálne, skupinové, individuálne. V každej triede je vybudovaný oddychový kútik. Časy na oddych, vzdelávanie, pohyb, pobyt von sa striedajú.

Voľnočasové aktivity školy

Svetlonosi, Vianočný koncert, Vynášanie Moreny, Rozlúčka s predškolákmi na školskom dvore.

Prerokovanie v pedagogickej rade a v rade školy :

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 10.10.2024.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024 bola predložená na Rade školy dňa 9.10.2024.

Rada školy uvedenú správu berie na vedomie.

Zástupca RŠ

.....

Riaditeľka MŠ PaedDr. Eva Šávoltová

.....