

MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO V BANSKEJ BYSTRICI

Číslo:

Materiál na 14. zasadnutie
Mestského zastupiteľstva v Banskej Bystrici
dňa 10. decembra 2024

K bodu: Správa hlavného kontrolóra o výsledku kontroly č. 15/2024 - kontrola evidovania, účtovania a vymáhania sankcií, uložených v konaní o správnom delikte a v konaní o priestupku právoplatne uložených v roku 2022 a 2023

Predkladateľ: PhDr. Ivan Holík, hlavný kontrolór Mesta Banská Bystrica

Spracovateľ: Útvar hlavného kontrolóra Mesta Banská Bystrica

Obsah materiálu:

1. Návrh na uznesenie
2. Správa hlavného kontrolóra o výsledku kontroly č. 15/2024

Počet strán: 9

V Banskej Bystrici, dňa: 27. 11. 2024

Návrh na uznesenie

K bodu: Správa hlavného kontrolóra o výsledku kontroly č. 15/2024 - kontrola evidovania, účtovania a vymáhania sankcií, uložených v konaní o správnom delikte a v konaní o priestupku právoplatne uložených v roku 2022 a 2023.

Mestské zastupiteľstvo

I. berie na vedomie

Správu hlavného kontrolóra o výsledku kontroly č. 15/2024 - kontrola evidovania, účtovania a vymáhania sankcií, uložených v konaní o správnom delikte a v konaní o priestupku právoplatne uložených v roku 2022 a 2023.



SPRÁVA HLAVNÉHO KONTROLÓRA O VÝSLEDKU KONTROLY č. 15/2024

(v zmysle § 18f, ods. 1 písm. d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov).

Na základe poverenia hlavného kontrolóra Mesta Banská Bystrica zo dňa 11. 9. 2024 (poverenie č. 15/2024) začali dňa 11. 9. 2024 zamestnanci útvaru hlavného kontrolóra

kontrolu evidovania, účtovania a vymáhania sankcií, uložených v konaní o správnom delikte a v konaní o priestupku právoplatne uložených v roku 2022 a 2023.

Kontrola bola vykonaná v súlade s § 18d a § 18e zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s Plánom kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Mesta Banská Bystrica na 2. polrok 2024 schváleného Mestským zastupiteľstvom Banská Bystrica uznesením č. 430/2024 - MsZ zo dňa 25. 6. 2024.

Kontrolovaným subjektom bolo Mesto Banská Bystrica, Mestská polícia (ďalej aj „kontrolovaný subjekt“). Oznámenie o začatí kontroly bolo zaslané kontrolovanému subjektu dňa 11. 9. 2024.

Vzhľadom k tomu, že kontrolou boli zistené nedostatky, z vykonanej kontroly bol v súlade s § 22 ods. 1 zákona o finančnej kontrole a audite dňa 13. 11. 2024 vyhotovený návrh správy z kontroly č. 15/2024, ktorý bol dňa 13. 11. 2024 zaslaný kontrolovanému subjektu na oboznámenie. V návrhu správy z kontroly bol kontrolovaný subjekt poučený o možnosti podania námietok k zisteným nedostatkom a predloženia písomného zoznamu prijatých opatrení do 22. 11. 2024 a zároveň o lehote na splnenie prijatých opatrení do 31. 3. 2025.

V stanovenej lehote, dňa 22. 11. 2024, doručil kontrolovaný subjekt list č. MSP-189860/37684/2024 zo dňa 21. 11. 2024, ktorým oznámil, že ku kontrolou zisteným nedostatkom nemá námietky a zároveň informoval o procesoch, ku ktorým pristúpil s cieľom zabezpečiť nápravu zistených nedostatkov. Na základe uvedeného bolo následne dňa 25. 11. 2024 pristúpené k vypracovaniu Správy z kontroly č. 15/2024.

Cieľom kontroly bolo preveriť a vyhodnotiť spôsob ako kontrolovaný subjekt postupoval pri sledovaní a spracovaní právoplatne uložených sankcií, v rámci konaní o priestupku a v rámci konaní o správnom delikte za roky 2022 a 2023, v súvislosti s ich evidenciou, účtovaním a procesmi pri vymáhaní sankcií, ktoré sú stanovené príslušnými zákonmi ako aj internými predpismi.

V priebehu kontroly pri overovaní skutočností bolo vychádzané najmä z nasledovných všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov:

- zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“),
- zákon č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnej polícii“),
- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“),
- zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (ďalej aj „zákon o správnom konaní“),
- smernica č. VP 04/2021 o vymáhaní pohľadávok Mesta Banská Bystrica, s účinnosťou od 1. 11. 2021 (ďalej len „smernica o vymáhaní pohľadávok“),
- smernica č. VP 24/2020/OEM-UE vedenie účtovníctva, obeh účtovných dokladov, pravidlá a postupy finančného riadenia, s účinnosťou od 1. 10. 2020 v znení dodatkov (ďalej len „smernica o vedení účtovníctva“),
- organizačný poriadok Mestskej polície Banská Bystrica č. ZD 20/2019, s účinnosťou od 1. 1. 2020 (ďalej len „organizačný poriadok MsP“),
- smernica č. MSP VP – 1/2019 na manipuláciu s pokutovými blokmi a finančnou hotovosťou v útvare Mestskej polície Banská Bystrica, s účinnosťou od 15. 10. 2019 (ďalej aj „smernica o pokutových blokoch“).

Kontrola bola vykonaná na základe dokladov a dokumentov predložených kontrolovaným subjektom:

- prehľad právoplatne uložených sankcií prostredníctvom bloku na pokutu nezaplatenú na mieste (ďalej len BPN) za roky 2022 a 2023,
- prehľad BPN uhradených v hotovosti za roky 2022 a 2023,
- evidenčné listy prijatej hotovostných platieb za uhradené pokuty BPN za roky 2022 a 2023,
- BPN spolu s vystavenými príjmovými pokladničnými dokladmi (ďalej aj PPD) za roky 2022 a 2023,
- sumár BPN postúpených na exekučné vymáhanie za rok 2022 a 2023,
- spisové materiály k BPN a sumár BPN za roky 2022 a 2023 postúpených na exekučné vymáhanie, u ktorých exekučné konanie stále prebieha,
- spisové materiály k BPN a sumár BPN za roky 2022 a 2023 postúpených na exekučné vymáhanie, ktoré boli vymožené a ukončené,
- zoznam dokladov týkajúcich sa účtovania sankcií uložených v konaní o správnom delikte a v konaní o priestupku za rok 2022 a 2023,
- zoznam dokladov týkajúcich sa účtovania sankcií uložených v konaní o správnom delikte a v konaní o priestupku za roky 2022 a 2023, vymáhané v exekučnom konaní,
- zoznam dokladov týkajúcich sa účtovania sankcií uložených v konaní o správnom delikte a v konaní o priestupku za roky 2022 a 2023, ktoré boli ukončené,
- zoznam dokladov týkajúcich sa účtovania sankcií uložených v konaní o správnom delikte a v konaní o priestupku za roky 2022 a 2023, u ktorých konanie stále prebieha,
- výpisy z hlavnej knihy vlastného hospodárenia s účtovnými zostatkami pohľadávok k 31. 12. 2022 a 31. 12. 2023,
- poverenie primátora Mesta pre vedúceho oddelenia kamerových systémov na Mestskej polícii v Banskej Bystrici,

- výzvy pred nariadením výkonu rozhodnutia za roky 2022 a 2023,
- uznania dlhu a dohody o splátkach.

Mestská polícia Banská Bystrica bola zriadená v zmysle § 2 ods. 2 zákona o obecnej polícii uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Banská Bystrica č. 3/1991 zo dňa 15. 1. 1991, pričom nemá samostatnú právnu subjektivitu. Pôsobí ako poriadkový útvar mesta Banská Bystrica pri zabezpečovaní mestských vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia mesta a pri plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných nariadení mesta Banská Bystrica, uznesení mestského zastupiteľstva a rozhodnutí primátora mesta Banská Bystrica.

V kontrolovanom období bol v platnosti Organizačný poriadok Mestskej polície Banská Bystrica, č. ZD 20/2019, ktorý bol vnútorným organizačným predpisom a ktorý vymedzoval najmä postavenie a úlohy mestskej polície (ďalej aj „MsP“).

Kontrolovaný subjekt mal v kontrolovanom období platnú smernicu o pokutových blokoch, ktorá určovala pravidlá a postupy pri manipulácii s blokmi na pokuty uložené v blokovom konaní a pravidlá pre manipuláciu s finančnou hotovosťou príslušníkmi MsP.

1. Bloky na pokutu nezaplatenú na mieste

V prípade, že páchatel' je ochotný, ale z akéhokoľvek dôvodu nemôže uhradiť pokutu uloženú v blokovom konaní v hotovosti, príslušník MsP vypisuje blok na pokutu nezaplatenú na mieste (ďalej len „BPN“) trojmo s tým, že výtlačok č. 2 (ružový) odovzdá páchatel'ovi, výtlačok č. 1 (biely) a výtlačok č. 3 (modrý) odovzdá najneskôr pri ukončení výkonu služby v deň prejednávania veliteľovi obvodu. Kontrola poukazuje na skutočnosť, že organizačná štruktúra MsP platná v kontrolovanom období neobsahuje funkčné zaradenie veliteľ obvodu. Ku každému vypísanému BPN pre páchatel'á priestupku je príslušník MsP povinný priložiť poštový poukaz s náležitosťami uvedenými v prílohe č. 5 smernice o pokutových blokoch, zároveň je povinný zadať pri údají o platbách ako variabilný symbol č. BPN bez uvedenia sériových písmen.

V zmysle smernice o pokutových blokoch je príslušník MsP povinný pri vydávaní BPN poučiť páchatel'á priestupku o možnosti zaplatiť uloženú pokutu buď priloženým poštovým poukazom, bankovým prevodom alebo v hotovosti. Platbu v hotovosti je možné zrealizovať výlučne osobne v operačnom stredisku MsP na útvare MsP po predložení výtlačku č. 2 BPN. Pri každej platbe je povinnosť uvádzať variabilný symbol.

BPN je tlačivo, ktoré obsahuje poučenie v nasledovnom znení: „Toto rozhodnutie je právoplatné podpisom páchatel'á priestupku a podľa § 84 zákona SNR č. 372/1990 Zb. v platnom znení sa proti blokovému konaniu nemožno odvolať, nemožno ho obnoviť ani preskúmať mimo odvolacieho konania. Toto rozhodnutie je preskúmateľné súdom. Ak nezaplatíte pokutu poštovým poukazom, v hotovosti alebo bankovým prevodom v lehote 15 dní, rozhodnutie sa stáva vykonateľným a bude postúpené na právne vymáhanie, v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike a na území členských štátov Európskej únie.“

Ku kontrole bol kontrolovaným subjektom predložený prehľad vydaných BPN za roky 2022 a 2023 vedený v elektronickej agende Mestskej polície Sheriff. Prehľad všetkých vydaných BPN za sledované obdobie vrátane prehľadu pohľadávok uhradených a pohľadávok postúpených na exekučné vymáhanie je spracovaný v tabuľke č. 1.

Tabuľka č. 1

BPN	počet	celková suma uložených pokút	pokuty uhradené v hotovosti a na účet	pohľadávky postúpené na exekúciu
rok 2022	360	7 243,00 €	5 580,00 €	1 663,00 €
rok 2023	172	3 539,00 €	2 536,00 €	1 003,00 €
spolu	532	10 782,00 €	8 116,00 €	2 666,00 €

Na základe predložených dokladov je možné konštatovať, že za kontrolované obdobie bolo MsP vystavených 532 BPN s celkovým objemom uložených pokút 10 782 €, z tejto sumy bol celkovo uhradený objem pokút v sume 8 116 €, pričom pohľadávky postúpené na exekúciu predstavovali sumu 2 666 €.

V zmysle § 8 ods. 1 zákona o účtovníctve je účtovná jednotka povinná viesť účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov. V súlade s § 10 ods. 1 zákona o účtovníctve je účtovný doklad preukázateľný účtovný záznam, ktorý musí obsahovať povinné náležitosti.

Úhradu BPN páchatelom priestupku v hotovosti upravuje Čl. 9 smernice o pokutových blokoch, v zmysle ktorého môže hotovosť za BPN prijať službukonajúci príslušník MsP na operačnom stredisku MsP. Po prijatí hotovosti vydá páchatelovi priestupku príjmový doklad (ďalej aj „PPD“) vyplnený v súlade s prílohou č. 6 smernice o pokutových blokoch, pričom PPD musí obsahovať povinné náležitosti: číslo dokladu, dátum vystavenia, meno a priezvisko platiteľa, adresu a číslo občianskeho preukazu, sumu platby číslom a slovom, účel platby, meno a priezvisko osoby, ktorá doklad vyhotovila a podpis príjemcu hotovosti. Originál PPD odovzdá službukonajúci príslušník MsP platcovi a kópia zostáva pre potreby MsP. Následne službukonajúci príslušník MsP odovzdá kópiu PPD, výtlačok č. 2 BPN od páchatel'a priestupku a hotovosť referentovi pre ekonomiku a rozpočet MsP.

Prehľad BPN vystavených v kontrolovanom období, ktoré boli zaplatené v hotovosti v operačnom stredisku MsP je uvedený v tabuľke č. 2.

Tabuľka č. 2

BPN zaplatené v hotovosti	počet	celková uhradená suma	uhradené v 15 dňovej lehote	uhradené po lehote 15 dní
rok 2022	26	550,00 €	20	6
rok 2023	9	160,00 €	7	2
spolu	35	710,00 €	27	8

Na základe predložených dokladov bolo kontrolou zistené, že v niektorých prípadoch nebol platiteľovi pokuty odovzdaný originál dokladu, ale jeho kópia a originál zostal v evidencii MsP (napr. PPD č. 2/2022 a č. 5/2022). Kontrolou mestskou políciou vystavených PPD bolo tiež zistené, že viaceré PPD neobsahovali všetky povinné náležitosti (napr. PPD: č. 5/2022 – neuvedený účel platby, PPD č. 17/22 - účel je uvedená len skratka BPN bez jeho konkrétneho čísla ako identifikačného údaja platby, PPD č. 25/22 – uvedené len meno a priezvisko platiteľa pokuty), PPD č. 4/2023 a PPD č. 7/2023 – neuvedený dátum vystavenia PPD, PPD č. 5/2023 - bez podpisu príjemcu platby, PPD č. 9/23 - neuvedená suma platby slovom). Vo viacerých prípadoch je na PPD uvedené rodné číslo platiteľa, namiesto čísla občianskeho preukazu, prípadne je údaj o bydlisku platiteľa pokuty neúplný.

Z predložených príjmových pokladničných dokladov vyplýva, že pokladničné doklady neboli vydané vopred očíslované jednotným číselným radom, ale boli očíslované manuálne službukonajúcim príslušníkom MsP, ktorý hotovostnú platbu za BPN prijal.

Kontrolné zistenie č. 1:

Kontrolovaný subjekt tým, že neodovzdal páchatelovi priestupku originál vystaveného príjmového pokladničného dokladu a vystavoval príjmové pokladničné doklady s neúplne vyplnenými povinnými náležitosťami, nepostupoval plne v súlade s § 8 ods. 1 a § 10 ods. 1 zákona o účtovníctve, čím nezabezpečil postup podľa Čl. 9 internej smernice o pokutových blokoch.

Na základe predložených dokladov je možné konštatovať, že vybrané finančné prostriedky za pokuty uhradené v hotovosti, boli následne odvádzané v zmysle internej smernice o pokutových blokoch do pokladne Mestského úradu.

2. Správne konanie

Zákon o správnom konaní sa vzťahuje na konanie, v ktorom v oblasti verejnej správy správne orgány rozhodujú o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb, ak osobitný zákon neustanovuje inak.

V zmysle organizačného poriadku MsP sú úlohy v právnej a legislatívnej oblasti MsP, ako aj v konaniach o priestupkoch a správnych deliktach prejednávané na úseku správneho konania MsP Banská Bystrica v rozsahu splnomocnenia vydaného primátorom.

Úlohou referenta správneho konania je okrem iných úloh najmä zabezpečovať konanie vo veciach priestupkov na základe podkladov od odborných útvarov mestského úradu, prejednávať priestupky fyzických osôb a správne delikty právnických a fyzických osôb oprávnených na podnikanie a v konaní o pokute, spolupracovať s odbornými útvarmi pri prejednávaní priestupkov, správnych deliktov, vrátane konaní o pokute a ukladaní sankcií, viesť evidenciu priestupkov podľa platnej legislatívy, poskytovať informácie z nej oprávneným subjektom, zabezpečovať výkon právoplatných rozhodnutí vydaných v priestupkovom a správnom konaní o uložení sankcie, spracovávať podklady na exekučné konanie z právoplatných rozhodnutí.

Prehľad počtu priestupkov a iných správnych deliktov prejednaných v priestupkovom a správnom konaní (ďalej spoločne len „priestupky zo správneho konania“) ako aj prehľad uložených a uhradených pokút je uvedený v tabuľke č. 3.

Tabuľka č. 3

Priestupky zo správneho konania	počet	celková suma uložených pokút	pokuty uhradené	pohľadávky postúpené na exekúciu
2022	222	40 354,00 €	29 336,00 €	11 018,00 €
2023	400	43 427,00 €	31 411,00 €	12 016,00 €
spolu	622	83 781,00 €	60 747,00 €	23 034,00 €

Na základe predložených dokladov je možné konštatovať, že za kontrolované obdobie bolo zaevidovaných 622 priestupkov zo správneho konania s celkovým objemom uložených pokút 83 781 €, z tejto sumy bolo celkovo uhradený objem pokút v sume 60 747 €, pričom pohľadávky postúpené na exekúciu predstavovali sumu

23 034 €.

3. Vymáhanie pohľadávok

V prípade neuhradených pohľadávok bol kontrolovaný subjekt povinný pri vymáhaní pohľadávok, vzniknutých z činnosti Mesta, postupovať podľa platnej smernice o vymáhaní pohľadávok. Účelom smernice bolo zabezpečiť minimalizovanie neuhradených pohľadávok po lehote splatnosti, zamedziť zániku pohľadávok bez ich uhradenia, príp. ich premlčaniu a upraviť pôsobnosť a postup jednotlivých organizačných útvarov mesta pri uplatňovaní pohľadávok.

Organizačným útvarom príslušným na sledovanie úhrad u pohľadávok vzniknutých zo správneho konania a priestupkového konania sú odbory a oddelenia (ďalej len „gestor“), z ktorých činnosti v rámci správneho a priestupkového konania vychádzajú. Predpokladom pre zabezpečenie správneho sledovania úhrad pohľadávok mesta je ich evidencia v Informačnom systéme samosprávy (ďalej len „ISS“).

Smernica o vymáhaní pohľadávok v Čl. 2 bod 4 stanovuje v rámci mimosúdneho vymáhania pohľadávky povinnosť gestora zmluvy, faktúry alebo rozhodnutia, z ktorých pohľadávka vznikla, najneskôr v lehote 60 dní po splatnosti príslušnej pohľadávky písomne vyzvať dlžníka maximálne jednou výzvou na jej zaplatenie. Gestor je povinný zabezpečiť preukázateľne doručovanie výzvy dlžníkovi. Náležitosti výzvy sú upravené v Čl. 2 bod 5 vyššie uvedenej smernice, pričom výzva musí obsahovať minimálne tieto údaje: označenie dokladu, právneho vzťahu a titulu, z ktorého vznikla pohľadávka po lehote splatnosti, výšku tejto pohľadávky, jej príslušenstvo (napr. % úroku z omeškania, poplatok z omeškania, zmluvná pokuta a iné), výzvu na zaplatenie pohľadávky v určenej lehote, ktorá môže byť najviac 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy a označenie banky a čísla účtu, kde je potrebné zaslať dlžnú sumu vrátane údajov pre identifikáciu platby (variabilný symbol platby).

Z predloženej prehľadnej evidencie spisov úseku správneho konania za kontrolované roky boli v procese výkonu kontroly vybrané a vyžiadané výzvy na úhradu pohľadávok, u ktorých bol predpoklad podania návrhu na výkon exekúcie, príp. už boli návrhy na výkon exekúcie reálne podané. Kontrolovaný subjekt predložil vyžiadané výzvy zaslané dlžníkom, ktorí si svoju povinnosť uhradiť pohľadávku mesta v stanovenej lehote nesplnili. Ku kontrole bolo na základe vyžiadania predložených celkovo 44 výziev.

Kontrolou bolo zistené, že v 40 prípadoch boli výzvy zaslané v lehote najneskôr 60 dní po splatnosti príslušnej pohľadávky, tak ako to stanovuje interná smernica o vymáhaní pohľadávok a v 4 prípadoch boli výzvy zaslané po uplynutí tejto lehoty (výzvy týkajúce sa priestupkov zo správneho konania č. 126/2022, 134/2022, 42/2023 a 161/2023).

Na základe predložených dokladov bolo zistené, že vo výzvach zasielaných dlžníkom, boli uvádzané dve rôzne lehoty na úhradu predmetnej pohľadávky. V 14 prípadoch bola vo výzvach stanovená lehota splatnosti na 7 dní a v 30 prípadoch bola lehota na úhradu pohľadávky 10 dní (napr. výzva zo dňa 20. 1. 2023, k priestupku zo správneho konania č. 191/2022 a výzvy pred výkonom rozhodnutia zo dňa 11. 4. 2023 k priestupku zo správneho konania č. 57/2022, zo dňa 11. 7. 2023 k priestupku zo správneho konania č. 9/2023, zo dňa 12. 2. 2024 k priestupku zo správneho konania č. 307/2023).

Kontrolné zistenie č. 2:

Kontrolovaný subjekt tým, že v kontrolovanom období nezabezpečil vo všetkých prípadoch zasielanie výziev povinným osobám na splnenie povinnosti v lehote najneskôr do 60 dní po splatnosti príslušnej pohľadávky, nepostupoval v plnom rozsahu v súlade s Čl. 2 bod 4 internej smernice o vymáhaní pohľadávok. Kontrolovaný

subjekt tým, že nezabezpečil vo všetkých prípadoch dodržanie určenia 7 dňovej lehoty na úhradu dlžnej sumy, súčasne nepostupoval plne v súlade u stanovením s Čl. 2 bod 5 písm. d) internej smernice o vymáhaní pohľadávok.

Smernica o vymáhaní pohľadávok upravuje aj postup pre prípady, kedy je potrebné upraviť vzťah dlžníka a Mesta. Podľa ustanovenia Čl. 2 bod 6 sa na základe požiadavky gestora a dokladov predložených na spracovanie vypracuje Dohoda o uznaní dlhu, v ktorej sa dohodne spôsob úhrady dlžnej sumy.

Ku kontrole boli zo strany kontrolovaného subjektu predložené štyri uznania dlhu a dohody o splátkach, po dve v každom z kontrolovaných rokov, v ktorých sa dlžníci zaviazali uhradiť svoje dlhy v splátkach. Dĺžka splácania bola stanovená individuálne, dohodou s veriteľom podľa možností dlžníka.

Na základe poverenia primátora mesta, poverenie č. Pr. V – 1439/2020 zo dňa 8. 1. 2020, bol v kontrolovanom období vedúci oddelenia kamerových systémov na Mestskej polícii v Banskej Bystrici oprávnený vykonávať všetky procesné úkony súvisiace s exekučnými konaniami začatými na návrh mesta ako oprávneného v exekučnom konaní a prihlasovania pohľadávok mesta vyplývajúcich z rozhodovania do konkurzných konaní. V období rokov 2022 – 2023 bolo prostredníctvom mestom poverenej osoby podaných 135 návrhov na vykonanie exekúcií za pohľadávky vzniknuté z neuhradených BPN na sumu 2 666 €, pričom 80 exekúcií bolo ukončených s vymoženou sumou 1 530,60 €, zostávajúcich 49 exekúcií ku koncu kontrolovaného obdobia bolo v procese vymáhania s vymáhanou sumou 1 005,40 €, pričom 6 exekučných konaní v sume 130 € bolo zastavených a boli prihlásené do konkurzného konania.

V prípade pohľadávok vzniknutých zo správneho konania, ktoré neboli vymožené mimosúdne, bolo v kontrolovanom období rokov 2022 a 2023 pristúpené prostredníctvom poverenej osoby k podaniu návrhov na vykonanie exekúcie. Celkom išlo o 39 návrhov na vykonanie exekúcie s celkovým objemom 23 034 €. Na základe predložených dokladov je možné konštatovať, že v 16 prípadoch bolo exekučné konanie ukončené a na jeho základe bola vymožená suma 12 632 €. Ostatné exekučné konania v počte 21 boli ku koncu kontrolovaného obdobia stále v procese vymáhania, pričom 2 exekučné konania v sume 1 000 € boli zastavené a boli prihlásené do konkurzného konania. Celkový objem neukončených exekučných konaní predstavoval ku koncu kontrolovaného obdobia sumu 10 407,40 €.

Prehľad exekučných konaní v kontrolovanom období je spracovaný v tabuľke č. 4.

Tabuľka č. 4

Exekúcie 2022 - 2023	Podané		vymožené		nevymožené		konkurz	
	počet	suma	počet	suma	počet	suma	počet	suma
BPN	135	2 666,00 €	80	1 530,60 €	49	1 005,40 €	6	130,00 €
správne konanie	39	23 034,00 €	16	12 632,00 €	21	9 402,00 €	2	1 000,00 €
spolu	174	25 700,00 €	96	14 162,60 €	70	10 407,40 €	8	1 130,00 €

Na základe predložených dokladov bolo vykonanou kontrolou zistené, že zo strany kontrolovaného subjektu boli poverenými osobami priebežne vykonávané všetky úkony na zabezpečenie vymáhania pohľadávok v súlade s internou smernicou o vymáhaní pohľadávok tak, aby sa minimalizoval objem pohľadávok po lehote splatnosti, príp. aby pohľadávky nezanikli bez uhradenia alebo sa nepremlčali. Na základe vykonanej kontroly možno konštatovať, že za kontrolované obdobie rokov 2022 a 2023 bolo v plnom rozsahu pristúpené k vymáhaniu všetkých neuhradených pohľadávok.

Dňa 25. 11. 2024 bola vypracovaná Správa z kontroly č. 15/2024 a jej zaslaním kontrolovanému subjektu dňa

25. 11. 2024 bola kontrola ukončená.

V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám mestskému zastupiteľstvu túto Správu o výsledku kontroly č. 15/2024.

V Banskej Bystrici: 27. 11. 2024

PhDr. Ivan Holík
hlavný kontrolór mesta
Mesto Banská Bystrica