



	SMERNICA o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica	Účinnosť : 01.06.2026
	VP 13/2024-ORA-VO – D1	Strana 1 z 3

Dodatok č.1

Smernice o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica

Dátum účinnosti od: 01.06.2026			Výtlačok č.: 1	Vydanie: 1
	Funkcia	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval:	vedúca Oddelenia verejného obstarávania a nákupu	Ing. Ingrid Šuhajdová	27.05.2026	
Schválil:	vedúci Odboru rozvojových aktivít mesta	Ing. Martin Lakanda	27.05.2026	
Schválil:	primátor mesta Banská Bystrica	Ján Nosko	27.05.2026	

	SMERNICA o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica	Účinnosť : 01.06.2026
	VP 13/2024-ORA-VO – D1	Strana 2 z 3

Smernica o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica č. VP 13/2024 -ORA-VO, účinná od 01.08.2024 sa týmto **Dodatkom č.1** mení nasledovne:

I.

V čl. 3 Postupy a činnosti pri verejnom obstarávaní

bod 1.2 znie:

Na základe schváleného rozpočtu Mesta Banská Bystrica, štátnych dotácií, prípadne iných príspevkov, poskytnutých grantov a iných mimorozpočtových príjmov na príslušný kalendárny rok sú povinné všetky organizačné zložky v zmysle článku 1 tejto smernice **do 30 dní od podpísania uznesenia o schválení rozpočtu na príslušný kalendárny rok** vypracovať návrh požiadaviek verejného obstarávania na príslušný kalendárny rok za svoju organizačnú zložku a tento predložiť cez systém „eProcurement“, oddeleniu ORA-VO na vypracovanie plánu verejného obstarávania za verejného obstarávateľa za účelom zamedzenia rozdeľovania jednotlivých predmetov zákaziek.


bod 1.3 znie:

Vedúci ORA-VO je povinný **do 14 dní od termínu obdržania požiadaviek**, vypracovať plán VO v zmysle systému „eProcurement“ a tento postúpiť prednostovi MsÚ na podpis.

bod 3.3 znie:

Zákazky - v závislosti od ich predpokladanej hodnoty (bez DPH) sú:

- a) **nadlimitné zákazky (§ 5 zákona o VO)** - zákazky, u ktorých predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá Úrad pre verejné obstarávanie (UVO).
- b) **podlimitné civilné zákazky (§ 5 zákona o VO)** - zákazky, u ktorých predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit pri nadlimitných zákazkách a súčasne **rovnaká alebo vyššia ako 50 000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok. Ide v zmysle zákona o VO o zákazky:
 - na **dobranie tovaru** (okrem potravín) a zákazku **na poskytnutie služby** (okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO) - **bez povinného uverejňovania výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle UVO; v tomto prípade verejný obstarávateľ vyzve na predloženie ponuky aspoň 3 hospodárske subjekty prostredníctvom elektronickej platformy,**
 - na **poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO (Príloha č. 7 Smernice o VO)** - **bez povinného uverejňovania výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle UVO; v tomto prípade verejný obstarávateľ vyzve na predloženie ponuky aspoň 3 hospodárske subjekty prostredníctvom elektronickej platformy,**
 - na **uskutočnenie stavebných prác** – **bez povinného uverejňovania výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle UVO; v tomto prípade verejný obstarávateľ vyzve na predloženie ponuky aspoň 3 hospodárske subjekty prostredníctvom elektronickej platformy,**

	SMERNICA o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica	Účinnosť : 01.06.2026
	VP 13/2024-ORA-VO – D1	Strana 3 z 3

- na **uskutočnenie stavebných prác** – s povinným uverejňovaním výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle UVO; v tomto prípade je verejný obstarávateľ povinný odoslať na uverejnenie prostredníctvom elektronickej platformy výzvu na predkladanie ponúk vopred neurčenému okruhu hospodárskych subjektov,
 - na **dodanie potravín** - bez povinného uverejňovania výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle UVO; v tomto prípade verejný obstarávateľ vyzve na predloženie ponuky aspoň 3 hospodárske subjekty prostredníctvom elektronickej platformy.
- c) **zákazky, na ktoré sa zákon o VO nevzťahuje, sú zákazky:**
- taxatívne vymenované v § 1 ods. 2 až ods. 13 ZVO,
 - zákazky (§ 1 odst. 14 ZVO), ktorých predpokladaná hodnota je nižšia ako 50 000 eur bez DPH (t. j. do max. 49 999,99 eur bez DPH) v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok (tzv. „zákazka malého rozsahu“).
- d) **nadlimitná koncesia (§ 5 zákona o VO)** - je koncesia, ktorej predpokladaná hodnota sa rovná alebo je vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá UVO.
- e) **podlimitná koncesia (§ 5 zákona o VO)** - je koncesia zadávaná verejným obstarávateľom, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit stanovený pre nadlimitnú koncesiu.
- f) **súťaž návrhov** - je forma verejného obstarávania, pri ktorej sa postupuje podľa § 119 - § 125 ZVO.

II.

Zároveň týmto Dodatkom č.1 sa doterajšia Príloha č.1 (Opis postupu zadávania zákaziek) k Smernici o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica č.13/2024-ORA-VO ruší a **nahrádza ju nová Príloha č.1 (Opis postupu zadávania zákaziek)** k Dodatku č.1 Smernici o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica č.13/2024-ORA-VO, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto dodatku.

III.

1. Tento Dodatok č.1 nadobúda účinnosť **dňom 01.06.2026.**



Opis postupu zadávania zákaziek

Článok I

Všeobecný postup zadávania zákaziek

1. Zodpovedný zamestnanec organizačnej zložky (Žiadateľ/Predkladateľ/Garant zmluvy či objednávky) spracuje v súlade s čl. 3, bod 2 Smernice o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica (ďalej len „Smernica o VO“) „**Požiadavku na verejné obstarávanie**“ (vzor v Prílohe č. 3 Smernice o VO) s predpísanými prílohami:
 - 1.1 základná finančná kontrola (ZFK),
 - 1.2 stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ) v súlade s § 6 ZVO a s prihliadnutím na § 23 ZVO (vzor v Prílohe č. 9 Smernice o VO),
 - 1.3 návrh zmluvya predloží ju Oddeleniu verejného obstarávania a nákupu (ďalej ORA-VO).
Požiadavku spolu s prílohami predloží v elektronickej podobe na lokalitu <https://portal.eprocurement.sk/login.cfm?EnableSAML=yes> a zároveň ORA-VO v listinnej podobe.
2. ORA-VO na základe takto predloženej požiadavky spracuje, v súčinnosti so Žiadateľom/Predkladateľom/Garantom zmluvy či objednávky, súťažné podklady, resp. výzvu na predkladanie ponúk (podľa zatriedenia zákazky v zmysle finančných limitov podľa § 5 ZVO a čl. 3, bod 3.3 Smernice o VO), a na základe takto spracovaných podmienok verejnej súťaže následne realizuje proces VO podľa jednotlivých ustanovení ZVO (podľa druhu zákazky).

Článok II

Postupy zadávania zákaziek v závislosti od ich zatriedenia (podľa PHZ a dostupnosti jej predmetu na trhu)

1. **Nadlimitné zákazky** - zákazky, u ktorých predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá Úrad pre verejné obstarávanie (UVO).
Proces obstarávania nadlimitných zákaziek, nadlimitných koncesií a súťaže návrhov zabezpečuje (na základe predloženej požiadavky podľa článku I, bodu 1 tejto prílohy) ORA-VO v zmysle ustanovení ZVO.
2. **Podlimitné zákazky** - zákazky, u ktorých predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit pri nadlimitných zákazkách a súčasne rovnaká alebo vyššia ako 50 000 eur bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok. Ide v zmysle zákona o VO o zákazky:





- na **dodanie tovaru** (okrem potravín) a zákazku na **poskytnutie služby** (okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO) – **bez povinného uverejňovania výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle UVO; v tomto prípade verejný obstarávateľ vyzve na predloženie ponuky aspoň 3 hospodárske subjekty prostredníctvom elektronickej platformy.**
- na **poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO (Príloha č.7 Smernice o VO)** - **bez povinného uverejňovania výzvy na predkladanie ponuky na webovom sídle UVO; v tomto prípade verejný obstarávateľ vyzve na predloženie ponuky aspoň 3 hospodárske subjekty prostredníctvom elektronickej platformy.**
- na **uskutočnenie stavebných prác** – **bez povinného uverejňovania výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle UVO; v tomto prípade verejný obstarávateľ vyzve na predloženie ponuky aspoň 3 hospodárske subjekty prostredníctvom elektronickej platformy.**
- na **uskutočnenie stavebných prác** – **s povinným uverejňovaním výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle UVO; v tomto prípade je verejný obstarávateľ povinný odoslať na uverejnenie prostredníctvom elektronickej platformy výzvu na predkladanie ponúk vopred neurčenému okruhu hospodárskych subjektov.**
- na **dodanie potravín** - **bez povinného uverejňovania výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle UVO; v tomto prípade verejný obstarávateľ vyzve na predloženie ponuky aspoň 3 hospodárske subjekty prostredníctvom elektronickej platformy.**

Proces obstarávania podlimitných zákaziek zabezpečuje (na základe predloženej požiadavky podľa článku I, bodu 1 tejto prílohy) ORA-VO a pri ich zadávaní zákaziek použije postup v súlade so zákonom o VO, v závislosti od charakteru a predpokladanej hodnoty podlimitnej zákazky.

Verejný obstarávateľ môže, ak ide o zákazku na bežne dostupné tovary a služby, postupovať tzv. zjednodušeným postupom pre zákazky na bežne dostupné tovary a služby (§109 ZVO). Charakter podlimitnej zákazky z hľadiska „bežnej dostupnosti na trhu“ určí, na základe údajov z „Požiadavky na verejné obstarávanie“, ORA-VO na tlačive "Test bežnej dostupnosti" (Príloha č. 5 Smernice o VO).

Verejný obstarávateľ môže pri zadávaní podlimitných zákaziek, pri ktorých nie je jeho povinnosťou odoslať výzvu na predkladanie ponúk na uverejnenie na webovom sídle UVO, postupovať podľa § 110 ZVO, t. j. môže dobrovoľne odoslať výzvu na predkladanie ponúk na uverejnenie na webovom sídle UVO, ktorá bude zverejnená pre vopred neurčený okruh hospodárskych subjektov.

3. **Zákazky v zmysle § 1, ods. 14 ZVO**, na ktoré sa ZVO **nevzťahuje** - sú zákazky, ktorých predpokladaná hodnota je **nižšia ako 50 000 eur bez DPH** (t. j. do max. 49 999,99 eur bez DPH) v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok (**tzv. „zákazka malého rozsahu“**).

3.1 **Zákazky od 0,01 EUR do 1 000,00 EUR s DPH** budú realizované na základe zmluvy/objednávky vystavenej zodpovedným zamestnancom príslušnej organizačnej zložky





a schválenou zodpovednými zamestnancami v rámci vykonávania základnej finančnej kontroly Mesta Banská Bystrica. Prílohou objednávky bude cenová ponuka dodávateľa.

3.2 Zákazky od 1 000,01 EUR s DPH do 49 999,99 EUR bez DPH budú realizované na základe zmluvy/objednávky vystavenej zodpovedným zamestnancom príslušnej organizačnej zložky a schválenou zodpovednými zamestnancami v rámci vykonávania základnej finančnej kontroly Mesta Banská Bystrica.

Podkladom pre uzatvorenie takejto zmluvy/objednávky za účelom overenia hospodárnosti výdavkov budú:

- vytlačené informácie z cenníkov, katalógov, printscreeny webových stránok, na základe ktorých si zodpovedný zamestnanec robí databázu na výber dodávateľa **alebo**
- predložené (poštou/e-mailom/osobne) cenové ponuky dodávateľov (oslovení musia byť min.3 vybraní potencionálni dodávatelia, oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby) **a**
- jednoduchý záznam z prieskumu trhu, kde sa zdôvodní výber najvýhodnejšej ponuky - na základe najnižšej ceny **alebo** na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality (vzor v Prílohe č.4 Smernice o VO).

Uvedený postup zrealizovania prieskumu trhu sa nevzťahuje na zákazky, napr. pri ktorých nie je možné získať viac ako jednu cenovú ponuku; pri ktorých je nevhodné vykonať porovnanie cien; pri haváriách, živelných pohromách alebo mimoriadnych udalostiach nespôsobených verejným obstarávateľom, ktoré verejný obstarávateľ nemohol predvídať a vzhľadom na vzniknutú časovú tieseň nemožno realizovať prieskum trhu (s následkom škody na majetku, živote, zdraví, životnom prostredí alebo príde k prerušeniu, resp. obmedzeniu prevádzky); plnenie ktorých môže z technických dôvodov, umeleckých dôvodov alebo z dôvodov vyplývajúcich z výhradných práv poskytnúť len určitý dodávateľ; a pod.

Podkladom pre uzavretie zmluvy/objednávky bez vykonania prieskumu trhu je:

- cenová ponuka dodávateľa a
- výnimka z uvedeného postupu, **s náležitým a riadnym odôvodnením**, schválená prednostom MsÚ (vzor v Prílohe č. 8 Smernice o VO).

4. Zákazky taxatívne uvedené v § 1, ods. 2 až 13 ZVO (nadlimitné a podlimitné

zákazky, na ktoré sa ZVO nevzťahuje) budú realizované na základe zmluvy/objednávky vystavenej zodpovedným zamestnancom príslušnej organizačnej zložky a schválenou zodpovednými zamestnancami v rámci vykonávania základnej finančnej kontroly Mesta Banská Bystrica.

Podkladom pre uzavretie zmluvy/objednávky za účelom overenia hospodárnosti výdavkov bude:

- v prípade, ak je to objektívne možné - jednoduchý záznam z prieskumu trhu (vzor v Prílohe č.4 Smernice o VO), kde zodpovedný zamestnanec zdôvodní výber najvýhodnejšej ponuky. Prieskum trhu pre účely overenia hospodárnosti zodpovedný zamestnanec zrealizuje tak, že cenovú ponuku dodávateľa, v prospech ktorého má byť zadaná zákazka, porovná s inou





cenovou ponukou/-ami na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky (t.z. osloví so žiadosťou o predloženie cenovej ponuky minimálne 1 ďalší hospodársky subjekt alebo identifikuje hospodárske subjekty/ponuky napr. cez web alebo v CRZ) a celý postup pri zadávaní zákazky zhrnie do záznamu z prieskumu trhu.

- v prípade, ak ide o zákazky, napr. pri ktorých nie je možné získať viac ako jednu cenovú ponuku, resp. pri ktorých je nevhodné vykonať porovnanie cien; a pod. - výnimka z uvedeného postupu, s náležitým a riadnym odôvodnením, schválená prednostom MsÚ (vzor v Prílohe č. 8 Smernice o VO).

