



Mesto Banská Bystrica zastúpené primátorom mesta – Jánom Noskom

prijme do pracovného pomeru uchádzača na pozíciu:

referent – prenesený výkon štátnej správy – úsek štátnej vodnej správy

Stavebný odbor, Oddelenie životného prostredia.

Kvalifikačné predpoklady a iné kritéria:

- Vysokoškolské vzdelanie II. stupňa, technický smer (stavebného alebo environmentálneho charakteru).

Požadovaná prax:

- prax v oblasti štátnej správy, alebo samosprávy výhodou.

Iné kritériá a požiadavky v súvislosti s obsadzovanou funkciou:

- komunikačné zručnosti, samostatnosť, spoľahlivosť, precíznosť, flexibilita, analytické myslenie, zmysel pre tímovú prácu, schopnosť pracovať pod tlakom
- administratívne zručnosti
- práca s Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Power point...)

Druh práce a stručná charakteristika:

Do nášho tímu hľadáme aktívneho kolegu alebo kolegyniu s vyššie uvedeným vzdelaním, prípadnou praxou, otvorenou myslou, aktívnym, všestranným a ľudským prístupom. Ide o pracovný pomer na plný pracovný úväzok s perspektívou na dobu neurčitú. Náplňou práce a kompetenciou nášho nového kolegu/našej novej kolegyně bude činnosť v zmysle č. 364/2004 Z. z. (zákon o vodách), zákon č. 71/1967 o správnom konaní.

- vypracovanie rozhodnutí o povolení na odber povrchových vôd a podzemných vôd a ich iné využívanie na potreby jednotlivých občanov (domácností),
- vypracovanie rozhodnutí o povolení vodnej stavby v zmysle zákona č. 364/2004 Z.z.(vodný zákon),
- vypracovanie súhlasu, resp. rozhodnutia k podaným žiadostiam na zmenu stavby pred jej dokončením,
- vypracovanie stanoviska k požiadavkám na zmenu termínu dokončenia vodnej stavby vydaných povolení,
- vypracovanie rozhodnutia v prípade pochybnosti o určenie hranice pobrežného pozemku pri drobných vodných tokoch,
- vypracovanie vyjadrenia podľa §-u 28 zákon č.364/2004 Z.z. k vodnej stavbe v prípadoch, v ktorých je príslušná vydať povolenie obec a vyjadrenia k stavbe rodinného domu, k stavbe na individuálnu rekreáciu a domové žumpy, vedenie evidencie o vodách (§ 29) zákon č.364/2004 Z.z.,

- vykonávanie dozornej činnosti na úseku vodného hospodárstva v zmysle vydaných rozhodnutí o povolení vodnej stavby
- riešenie podnetov a sťažností podaných v súvislosti so zabezpečením ochrany vodných zdrojov podzemných vôd pre povolené vodné stavby
- účasť na územnom, stavebnom a kolaudačnom konaní organizovaným príslušným stavebným úradom
- účasť na štátnom stavebnom dohľade za oblasť životného prostredia v rámci kompetencie mesta Banská Bystrica.

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o prijatie na uvedenú pozíciu,
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- presnú adresu pre doručovanie písomností, e-mailovú adresu a telefonický kontakt,
- fotokópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- iné doklady preukazujúce splnenie požadovaných kritérií a požiadaviek (napr. certifikáty, osvedčenia...)
- čestné prehlásenie o pravdivosti všetkých uvádzaných údajov, čestné prehlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu, čestné prehlásenie o bezúhonnosti,
- súhlas so spracovaním osobných údajov (**vzor súhlasu so spracovaním osobných údajov sa nachádza na webovej stránke Mesta Banská Bystrica www.banskabystrica.sk – úrad - zamestnanie v samospráve**).

Bez súhlasu so spracovaním osobných údajov nebude možné prijať žiadosť kandidátov.

Mesto Banská Bystrica si vyhradzuje právo neprizvať na osobné pohovory uchádzačov, ktorí nespĺňajú všetky uvedené kritériá a požiadavky alebo nedoručia v termíne požadované doklady. O termíne a mieste uskutočnenia osobných pohovorov budú uchádzači informovaní.

Informácia pre uchádzačov:

Predpokladaný termín nástupu: 01.06.2024

Predpokladaný termín osobných pohovorov: máj 2024

Forma osobných pohovorov: uchádzači, ktorí spĺňajú požadované kritériá a odovzdajú všetky požadované doklady k dátumu uzávierky, budú emailom pozvaní na osobné pohovory, najmenej 3 pracovné dni pred termínom konania.

Základná zložka mzdy: v zmysle zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov zvýšený o 15% za výkon práce vo verejnom záujme, osobný príplatok v závislosti od plnenia úloh a náročnosti vykonávanej práce po skončení skúšobnej doby.

Zamestnanecké výhody, benefity:

Ponúkame Vám flexibilný pracovný čas, päť dní dovolenky navyše, Multisport kartu, príspevok na DDS po skončení skúšobnej doby, príspevok na stravu zo sociálneho fondu a absolvovanie rôznych vzdelávacích aktivít a školení.

Žiadosti o prijatie do pracovného pomeru je potrebné doručiť do 3.5.2024 osobne alebo poštou (rozhoduje dátum evidenčnej pečiatky MsÚ Banská Bystrica) na adresu:

Mestský úrad Banská Bystrica
Československej armády 26
974 01 Banská Bystrica

Kontaktná osoba: Zlatica Drapčíaková
Telefón: 048/4330 216
e-mail: zlatica.drapciakova@banskabystrica.sk