



Mesto Banská Bystrica zastúpené primátorom mesta – Jánom Noskom

prijíma do pracovného pomeru uchádzača na pozíciu:

úseková opatrovateľ/ka

Kvalifikačné predpoklady a iné kritéria:

- úplné stredné vzdelanie v odbore praktická/zdravotná sestra
- vyššie odborné vzdelanie v študijnom odbore diplomovaná všeobecná sestra
- vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa v odbore ošetrovateľstvo
- vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v odbore ošetrovateľstvo

Druh práce a stručná charakteristika:

- vykonávanie úkonov opatrovateľky v zariadení sociálnych služieb (ďalej „ZSS“)
- realizovanie individuálneho plánu opatrovateľskej služby v zariadení sociálnych služieb
- poskytovanie pomoci pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby v zariadení sociálnych služieb
- usmerňovanie práce opatrovateľov/-liek
- vykonávanie ošetrovateľskej starostlivosti, spolupráca so zdravotníkmi zariadeniami a ADOS, sledovanie zdravotného stavu prijímateľov sociálnej služby v ZSS, dohliadanie na životosprávu klientov
- dávkovanie liekov, dohliadanie na dodržiavanie liečebného režimu klientov
- uspokojovanie bio-psycho-sociálnych potrieb prijímateľa sociálnej služby v ZSS
- práca s informačným systémom

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o prijatie na uvedenú pozíciu,
- štruktúrovaný životopis,
- presnú adresu pre doručovanie písomností, e-mailovú adresu a telefonický kontakt,
- fotokópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých uvádzaných údajov, čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o bezúhonnosti,
- súhlas so spracovaním osobných údajov (**vzor súhlasu so spracovaním osobných údajov sa nachádza na webovej stránke Mesta Banská Bystrica www.banskabystrica.sk – zamestnanie v samospráve**).

Bez súhlasu so spracovaním osobných údajov nebude možné prijať žiadosť kandidátov.

Mesto Banská Bystrica si vyhradzuje právo neprizvať na osobné pohovory uchádzačov, ktorí nesplňajú všetky uvedené kritéria a požiadavky alebo nedoručia v termíne požadované doklady. O termíne a mieste uskutočnenia osobných pohovorov budú uchádzači informovaní.

Informácia pre uchádzačov:

Predpokladaný termín nástupu: **ihneď** / **prípadne dohodu**

Počet voľných pracovných miest: **1**,

Pracovisko: Zariadenie pre seniorov KOMUCE Krivánska 16-26, Banská Bystrica.

Forma osobných pohovorov: uchádzači, ktorí splňajú požadované kritériá a odovzdajú všetky požadované doklady k dátumu uzávierky, budú emailom pozvaní na osobné pohovory, najmenej 3 dni pred termínom konania.

Základná zložka mzdy: v zmysle zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, osobný príplatok v závislosti od plnenia úloh a náročnosti vykonávanej práce po skončení skúšobnej doby.

Zamestnanecké výhody, benefity:

Ponúkame Vám 37,5 hodinový pracovný čas, päť dní dovolenky navyše, príspevok na DDS po skončení skúšobnej doby, príspevok na stravu zo sociálneho fondu a príspevok na rekreáciu po splnení zákonom daných náležitostí.

Žiadosti o prijatie do pracovného pomeru je potrebné doručiť **do 08.12.2023** osobne alebo poštou (rozhoduje dátum evidenčnej pečiatky MsÚ Banská Bystrica) na adresu:

Mestský úrad Banská Bystrica
Československej armády 26
974 01 Banská Bystrica

Kontaktná osoba:

Mgr. Denisa Lapšanská

e-mail: denisa.lapsanska@banskabystrica.sk

telef.: 048/4330121