

**Ponuka voľného pracovného miesta  
na pracovnú pozíciu - administratívny zamestnanec CVČ**

s predpokladaným nástupom od 01. augusta 2023 na zastupovanie počas MD a RD

**Náplň (druh) práce - najmä:**

- vyhotovenie, sledovanie a povinné zverejňovanie zmlúv,
- správa registratúry a registratúrneho strediska CVČ,
- spracovávanie dokumentácie a jej vedenie k správe majetku /inventarizačné práce/,
- samostatné zabezpečenie pokladničnej práce,
- viesť evidenciu žiadostí zákonných zástupcov na prijatie dieťaťa do CVČ a ich následná administrácia,
- viesť evidenciu odovzdaných vzdelávacích poukazov,
- spracovávanie dochádzky zamestnancov a spracovávanie podkladov pre mzdy,
- ďalšie administratívne práce.

**Kvalifikačné predpoklady a požiadavky:**

- ukončené úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou v ekonomickom odbore,
- bezúhonnosť, spoľahlivosť, samostatnosť,
- pokročilé ovládanie práce s počítačom,
- znalosť účtovného programu IVeS výhodou /nie je podmienkou/,
- základná znalosť problematiky legislatívy o účtovníctve,
- prax v oblasti účtovníctva v školstve výhodou.

**Základná zložka mzdy:** v zmysle zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v závislosti od zaradenia zamestnanca podľa dosiahnutého stupňa vzdelania, dĺžky započítanej praxe a zákonom ustanovených príplatkov.

**Žiadosť o prijatie do pracovného pomeru** spolu s profesijným životopisom, dokladmi o vzdelaní /kópie/ a prehľadom praxe, súhlasom so spracovaním osobných údajov, kontaktom s tel. číslom **zasielajte do 27.07.2023 do 16.00 hod.** na adresu:

**Centrum voľného času  
Havranské 9  
975 90 Banská Bystrica**

alebo elektronicky na adresu: [cvchavranske9@gmail.com](mailto:cvchavranske9@gmail.com)

**Len uchádzači spĺňajúci všetky kvalifikačné predpoklady a požiadavky môžu byť telefonicky pozvaní do výberového konania na osobný pohovor.**

Bližšie informácie na tel. č.: 048/4131590, 0918977140

mail: [vrbovsky.riso@gmail.com](mailto:vrbovsky.riso@gmail.com)

Banská Bystrica 13.07.2023

Mgr. Richard Vrbovský v. r.  
riaditeľ CVČ