

SPRÁVA
o výchovno - vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach školy
za školský rok 2021/2022

vypracovaná na základe vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Banská Bystrica 29.07.2022

Mgr. Marianna Jančiarová
riaditeľka MŠ

§ 2 ods. 1

a) údaje o škole

1.	názov školy	Materská škola
2.	adresa školy	Tulsá 25, 974 04 Banská Bystrica
3.	telefónne číslo školy	048/ 413 92 67
4.	webové sídlo	www.mstulska.webnode.sk
5.	adresa elektronickej pošty	marianna.janciarova@banskabystrica.sk
6.	vedúci zamestnanci školy	Mgr. Marianna Jančiarová – riaditeľka MŠ Mgr. Eunika Boldiová – zástupkyňa riaditeľky MŠ Ing. Alexandra Hroncová – riaditeľka ŠJ pri MŠ
7.	členovia rady školy	Mgr. Eva Jasičová predseda (zástupca zák. zástupcov detí) Mgr. Lívia Malíková podpredseda (zástupca pedag. zamestnancov) Ivana Bartová člen (zástupca nepedag. zamestnancov) Ing. Eva Szikorová člen (zástupca zák. zástupcov detí) Katarína Blažeková člen (zástupca zák. zástupcov detí) Mgr. Danko Dvorská člen zástupca zriaďovateľa Daniel Karas člen zástupca zriaďovateľa

b) údaje o zriaďovateli

zriaďovateľ školy	Mesto Banská Bystrica, Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica 048/ 4330 321 – informácie podatelna@banskabystrica.sk – adresa elektronickej pošty
-------------------	--

c) informácie o činnosti Rady školy

Rada školy bola ustanovená na funkčné obdobie 2020-2024. Ustanovujúce zasadnutie sa uskutočnilo 15.10.2020, na ktorom bola zvolená predsedkyňa Rady školy Mgr. Eva Jasičová, o čom je vyhotovená zápisnica.

Riadne prezenčné zasadnutie sa v školskom roku 2021/2022 uskutočnilo 31.08.2021 a 13.10.2021, o čom sú vyhotovené zápisnice. Predmetom rokovania bolo predloženie Školského poriadku, Správy o VVČ, hodnotenie koncepcie MŠ riaditeľkou MŠ za školský rok 2020/2021.

Vzhľadom k pandemickej situácii nebolo realizovaných viac zasadnutí Rady školy. V prípade potreby priebežne počas školského roka prebiehala komunikácia riaditeľky MŠ s predsedkyňou rady školy.

informácia o činnosti poradných orgánov - pedagogická rada

Členmi pedagogickej rady v školskom roku 2020/2021 boli všetci pedagogickí zamestnanci MŠ nasledovne :

P.č.	Meno a priezvisko	pozícia
1.	Mgr. Eunika Boldiová	učiteľka, zástupkyňa riaditeľky MŠ
2.	Lenka Deržáková	učiteľka
3.	Mgr. Marianna Jančiarová	učiteľka, riaditeľka MŠ
4.	Katarína Lachká	učiteľka
5.	Mgr. Alena Lopušná PhD.	učiteľka, vedúca MZ
6.	Mgr. Darina Lubellan	učiteľka
7.	Mgr. Lívia Malíková	učiteľka
8.	Mgr. Dajana Mezenská	učiteľka
9.	Mgr. Agáta Šágiová	učiteľka
10.	Mgr. Natália Teremová (do 20.5.2022)	učiteľka
11.	Mgr. Lenka Vranová (od 6.6.2022)	učiteľka

Pedagogická rada (ďalej len PR) pracovala podľa ročného plánu a harmonogramu zasadnutí. Rokovanie PR sa uskutočnilo 4 x, o čom sú vyhotovené zápisnice. Súčasťou rokovaní PR bolo priebežné oboznamovanie sa s platnou legislatívou a pandemickými opatreniami, priebežné hodnotenie VVČ v školskom roku 2021/2022 v jednotlivých triedach, riešenie aktuálnych výchovno-vzdelávacích ťažkostí, priebeh konzultačnej a poradenskej činnosti triednych učiteľov, výsledkoch pozorovania, kontrolnej a hospitačnej činnosti vykonanej riaditeľkou MŠ. Z rokovaní PR sú vyhotovené zápisnice.

informácia o činnosti poradných orgánov – metodické združenie

Metodické združenie pri MŠ (ďalej len MZ) pracovalo podľa ročného plánu a harmonogramu zasadnutí vypracovanom vedúcou MZ Mgr. Alenou Lopušnou PhD. a schválenom riaditeľkou MŠ. Zasadnutie MZ sa uskutočnilo 4 x, o čom sú vyhotovené zápisnice. Súčasťou zasadnutí MZ bolo priebežné konzultovanie vzniknutých metodických nejasností pri príprave a plánovaní výchovno-vzdelávacej činnosti, zistení pri kontrole týždenných plánov VVČ a ich súladu s princípmi plánovania v Školskom vzdelávacom programe. Súčasťou bola taktiež prednáška vedúcej MZ pre pedagogických zamestnancov MŠ v rámci ich profesijného rozvoja. Súčasťou bola taktiež prezentácia začínajúcej učiteľky s témou Outdoorového vzdelávania v MŠ a prednáška zástupkyne riaditeľky MŠ s témou individuálneho vzdelávacieho programu v MŠ. Zo zasadnutí MZ sú vyhotovené zápisnice.

P.č.	MZ	Vedúca MZ	Počet členov
1.	Metodické združenie MŠ	Mgr. Alena Lopušná PhD.	10

d) počet detí

TRIEDA	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15.9.2021	k 31.8.2022		
1.	19	19	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
2.	18	18	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
3.	21	21	heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
4.	17	18	heterogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
5.	18	18	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania

e) počet pedagogických a ďalších zamestnancov

Pedagogickí zamestnanci	Pracovná pozícia	Počet
	riaditeľka MŠ	1
	zástupkyňa RŠ	1
	učiteľka MŠ	8
Nepedagogickí zamestnanci	upratovačka	3
	kurič	0
	riaditeľka ŠJ pri MŠ	1
	kuchárka	3

f) údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

kvalifikovaní	11
nekvalifikovaní	0
dopĺňajú si kvalifikáciu	0
začínajúci pedagogickí zamestnanci	2
samostatní pedagogickí zamestnanci	6
pedagogickí zamestnanci s 1. atestáciou	1
pedagogickí zamestnanci s 2. atestáciou	2

Dodatok k plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov MŠ Tulska 25, B. Bystrica bol vypracovaný riaditeľkou MŠ na príslušný kalendárny rok v súlade so zákonom č.

138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 361/2019 o vzdelávaní v profesijnom rozvoji,

V školskom roku 2021/2022 sa pedagogickí zamestnanci venovali samoštúdiu odbornej literatúry a legislatíve, vypracovali si programy, zborníky aktivít, hier a pohybových cvičení, učebné pomôcky, doplnili si vlastné pedagogické portfólio. Niektorí sa zúčastnili online webinárov podľa vlastného výberu, o čom predložili riaditeľke MŠ potvrdenie o účasti. Niektorí zamestnanci absolvovali funkčné vzdelávanie, inovačné vzdelávanie, špecializačné vzdelávanie poskytované RP MPC Banská Bystrica (vid. podľa rozpisu nižšie).

Všetci pedagogickí zamestnanci MŠ absolvovali povinné aktualizčné vzdelávanie v stanovenom rozsahu v školskom roku 2021/2022 s ukončením v júni 2022 : „Finančná gramotnosť vs. environmentálne záťaž“ realizované v MŠ Tulská, B. Bystrica.

V školskom roku 2021/2022 bol realizovaný preventívny program „Kozmo a jeho dobrodružstvá v predškolskej triede vyškolenou učiteľkou z inej triedy.

Iné vzdelávanie, ktorým si pedagogickí zamestnanci rozširovali svoje pedagogické kompetencie :

názov vzdelávacieho programu	meno absolventa	pozícia
Vedenie ľudí v škole alebo školskom zariadení (<i>MPC – online rozširujúci modul funkčného vzdelávania</i>) - prebieha	Jančiarová Marianna Mgr.	riaditeľka MŠ
Ciele a obsah povinného predprimárneho vzdelávania v rôznych formách jeho plnenia (<i>MPC online inovačné vzdelávanie</i>) - prebieha	Jančiarová Marianna Mgr.	riaditeľka MŠ
Základný modul funkčného vzdelávania (<i>MPC online funkčné vzdelávanie</i>) - ukončené	Boldiová Eunika Mgr.	zástupkyňa riaditeľky MŠ
Ako v triede vysvetliť pravidlá tak, aby ich rešpektovali všetky deti (<i>online webinár</i>)	Boldiová Eunika Mgr.	zástupkyňa riaditeľky MŠ
Špecializačné vzdelávanie pre vedúceho metodického združenia (<i>MPC online špecializačné vzdelávanie</i>) - ukončené	Lopušná Alena Mgr. PhD.	učiteľka MŠ, vedúca MZ
Ako v triede vysvetliť pravidlá tak, aby ich rešpektovali všetky deti (<i>online webinár</i>)	Deržáková Lenka	učiteľka MŠ
Muzikoterapia – liečivá sila hudby pre deti (<i>online webinár</i>)	Deržáková Lenka	učiteľka MŠ
Muzikoterapia – liečivá sila hudby pre deti (<i>online webinár</i>)	Lubellan Darina Mgr.	učiteľka MŠ

Adaptačné vzdelávanie začínajúceho učiteľa MŠ (<i>MŠ Tulská</i>) - ukončené	Mezenská Dajana Mgr.	učiteľka MŠ
Ako na environmentálnu výchovu v materskej škole (<i>online webinár</i>)	Šágiová Agáta0 Mgr.	učiteľka MŠ
Ako v triede vysvetliť pravidlá tak, aby ich rešpektovali všetky deti (<i>online webinár</i>)	Teremová Natália Mgr.	učiteľka MŠ
Adaptačné vzdelávanie začínajúceho učiteľa MŠ (<i>MŠ Tulská</i>) - prebieha	Vranová Lenka Mgr.	učiteľka MŠ

g) informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Počas školského roka 2021/2022 sa deti prostredníctvom svojich učiteliek aktívne zapájali do **verejne vyhlásených výtvarných súťaží rôzneho zamerania** zasielaním produktov detí. Vzhľadom k pandemickej situácii nebola umožnená účasť na verejných podujatiach, umožnená bola až v mesiacoch máj a jún 2022, kedy materská škola realizovala vlastní aktivity podľa plánu, ovplyvnené počas celého školského roka nadmernou absenciou pedagogických zamestnancov a zastupovaním, čo malo za následok vyťaženosť ostatných zamestnancov a tým často nemožnosť realizovať aktivity mimo materskej školy či už nemožnosťou zabezpečiť dostatočný dozor nad deťmi, resp. nezáujmom väčšiny pedagogických zamestnancov o aktivity mimo MŠ vplývajúci predovšetkým zo zvýšenej pracovnej vyťažnosti (neustále zastupovanie v kmeňových i nekmeňových triedach).

*Počas školského roka 2021/2022 sme v MŠ zrealizovali **plánové aktivity v rámci každej triedy** v MŠ organizované kmeňovými učiteľkami v príslušných triedach resp. aktivity organizované učiteľkami pre všetky triedy na školskom dvore nasledovne :*

september 2021	triedne stretnutia rodičov (1,2,3,4,5 trieda) voľby do Rady školy pri MŠ Tulská
október 2021	zasadnutie Rady školy pri MŠ Tulská Deň stromov na školskom dvore MŠ (enviro dopoludnie všetky triedy)
november 2021	Fončordácke komunitné hody 2021 – „Mrkvová slávnosť“ „tvorba výtvarných prác všetky triedy, ochutnávka mrkvových výrobkov“
december 2021	Fončordácky Mikuláš v MŠ (všetky triedy) „Vianočná ozdoba“ – dopoludňajšie tvorenie vo všetkých triedach „Vianočná besiedka pre rodičov“ – zaslaný videozáznam emailom rodičom – všetky triedy
január 2022	Zimná turistická vychádzka s environmentálnym zameraním (dopoludnia všetky triedy) Preventívne očné vyšetrenie (dopoludnia všetky triedy)
február 2022	Karneval (dopoludnia všetky triedy) Vesmír očami detí – zapojenie sa do výtvarnej súťaže
marec 2022	Návšteva ZŠ Moskovská, B. Bystrica (dopoludnia predškoláci z 1. a 3. triedy) „Kozmo“ – realizovaný preventívny program u predškolákov (1. trieda) Deň vody (enviro dopoludnie všetky triedy)

apríl 2022	Jarná turistická vychádzka s environmentálnym zameraním (dopoludnia všetky triedy) Tenisové dopoludnie v MŠ (1. a 3. trieda - predškolači) „Deň Zeme“ – environmentálne aktivity na školskom dvore
máj 2022	Zápis do MŠ Návšteva Knížnice – VK MK Jilemnického, B. Bystrica (1., 3., 4. trieda) Vystúpenia detí v átriu na školskom dvore pre rodičov „Deň rodiny“ (popoludní všetky triedy)
jún 2022	MDD na školskom dvore – športové súťaže na školskom dvore všetky triedy Fotenie detí v MŠ (dopoludnia všetky triedy) Rozlúčka s predškolákmi na školskom dvore (popoludní len predškolači z 1. a 3. triedy)

Vzhľadom k pandemickej situácii i personálnej situácii počas školského roka neboli realizované všetky plánované aktivity, divadlá, exkurzie a koncoročný výlet.

h) informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

„Priateľ prírody“

Interný projekt je určený pre všetky vekové kategórie detí v materskej škole, s možnosťou diferenciacie jednotlivých aktivít a činností s ohľadom na aktuálnu rozvojovú úroveň detí. Platformou pre vytvorený projekt je Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a na základe neho vytvorený školský vzdelávací program „Svet pod lupou“. Rozšírenie našej vzdelávacej ponuky o environmentálnu výchovu je snahou o sústredenejšiu pozornosť na realizáciu cieľov a úloh environmentálnej výchovy súčasne s možnosťou prirodzeného spojenia edukácie v MŠ s reálnym životom dieťaťa tak, aby nadobudnuté poznanie o okolitej prírode bolo preň zmysluplné. Rovnako sprostredkované cez dostupnú literatúru či IKT, s cieľom posilniť pozitívne väzby detí k prírode a životnému prostrediu prostredníctvom vytvorenia širokého priestoru pre detské bádanie, objavovanie, manipuláciu a experimentovanie s reálnymi materiálmi a prírodninami. Projekt zahŕňa plán „enviroaktivít“ v jednotlivých triedach s ohľadom na aktuálnu rozvojovú úroveň detí a realizáciu environmentálneho krúžku vo všetkých triedach MŠ vedeného kmeňovými učiteľkami MŠ jedenkrát týždenne popoludní. Samostatne rozpracované vzdelávacie štandardy tvoria nad rámec vzdelávacej ponuky MŠ. Súčasťou uvedeného projektu je aj plán realizácie turistických vychádzok s cieľným plnením vzdelávacích štandardov a operacionalizovaných cieľov v každom ročnom období.

„Kozmo“

„Kozmo a jeho dobrodružstvá“ je preventívny program určený deťom od 4-7 rokov. Deti programom sprevádza učiteľka s plyšovou maňuškou Kozma, ktorý lieta z planéty na planétu na svojom Kozmo-pláne. Palivo na cestu si načerpá na kozmopumpe pozitívnej slniečkovej energie, ktorá je tvorená dobrými skutkami detí. Na planétach Kozmo vidí nevhodné správanie mimozemšťanov (hádky, bitky, posmievanie sa za výzor, bývanie a pod.), deťom sú sprostredkované v príbehu a videu. Následne spolu cez rôzne aktivity zisťujú, aké pocity druhému spôsobuje nevhodné správanie a spolu objavujú správne a vhodné správanie v rôznych situáciách. Uvedený program bol realizovaný v predškolskej triede „mravčeka“ počas desiatich stretnutí jedenkrát týždenne. U detí bol zaznamenaný pokrok v správaní sa navzájom voči deťom aj dospelým, čo vyjadrili pedagógovia aj rodičia. Uvedený projekt bude MŠ realizovať podľa aktuálnych podmienok aj v nasledujúcom školskom roku.

V edukačnom procese v MŠ naďalej vhodne implementujeme prvky programu **Montessori pedagogika, Hejného matematika, Tréningu fonematického uvedomovania podľa D.B. El'konina** (len v predškolskej triede). Pani učiteľky si svojpomocne vyrábajú učebné pomôcky a hry pre deti rešpektujúce princípy Montessori pedagogiky a Hejného metodiky.

i) informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2021/2022 bola vykonaná inšpekčná činnosť ŠŠI Bratislava, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica dvomi tematickými inšpekciami nasledovne :

1. Predmet tematickej inšpekcie :

Stav realizácie hudobnej výchovy podpory rozvíjania hudobnej gramotnosti detí v materských školách.

Záver :

Spracovanie ŠkVP, stanovenie a realizácia podporných aktivít s využitím vhodných stratégií a metód, vystúpenia na kultúrnospoločenských podujatiach v čase priaznivej epidemiologickej situácie, umožňovali deťom plnenie zámerov HV. Pravidelná realizácia hudobnej edukácie, potvrdená učiteľkami v dotazníku aj v predloženej dokumentácii, podporovala rozvíjanie vokálnych, rytmických zručností a návykov detí. V činnosti poradných orgánov riaditeľky neboli zaznamenané zistenia riaditeľky z kontroly VVČ so zameraním na HG detí. Profesionálny rozvoj pedagogických zamestnancov bol smerovaný k podpore plnenia cieľov súvisiacich s HV. Prostredie MŠ a materiálno-technické vybavenie melodickými a rytmickými nástrojmi podporovali spevácke, hudobno-pohybové a dramatické realizovanie sa detí. V integrovaných hudobných činnostiach s efektívnymi stratégiami, metódami a formami vytvárali učiteľky podmienky pre rozvoj HG detí. Uplatňovanie aktivizujúcich metód a účelné využívanie rytmických nástrojov a aj hra učiteľky na klavír prispeli k získaniu hudobných poznatkov a speváckych skúseností detí. Demonštrované rytmické činnosti, hudobno-dramatické a tanečné prvky, pohyby vyjadrovali charakter detských piesní. Zlepšenie si vyžaduje stimulácia k rozvoju sebahodnotiacich spôsobilostí detí.

Silné stránky :

- integrácia činností s hudobným zameraním do edukačného procesu
- podpora rozvoja komunikačných kompetencií detí prostredníctvom činnosti s hudobným zameraním
- prezentovanie osvojených hudobných schopností

Oblasti vyžadujúce zlepšenie :

- realizovanie kontrolnej a hospitačnej činnosti smerom k rozvíjaniu hudobnej gramotnosti detí
- podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí

Opatrenia Štátnej školskej inšpekcie :

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia :

1. odporúča :

- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť na hodnotenie a sebareflexiu v oblasti rozvíjania HG detí.

2. Predmet tematickej inšpekcie :

Stav zvedenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole, výchovno-vzdelávacej činnosti a učenia sa detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie v materskej škole povinné.

Záver :

ŠkVP bol vypracovaný v súlade so ŠVP a právnymi predpismi. V učebných osnovách boli zadefinované vzdelávacie štandardy, učebné zdroje, stratégie edukačnej činnosti, metódy aj s ohľadom na PPV. Vnútorne predpisy a postupy, prijaté v pedagogickej rade boli vypracované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a podľa reálnych podmienok MŠ. Činnosť pedagogickej rady podporovala pripravenosť MŠ na zavedenie povinného predprimárneho vzdelávania. Škola v spracovaní Školského poriadku deklarovala podmienky, pravidlá, postupy a usmernenia súvisiace s PPV, vrátane kritérií prijímania detí do MŠ s rešpektovaním aktuálnych zmien súvisiacich so zavedením PPV. Rozhodovanie riaditeľky školy bolo v súlade s procesúrnou a obsahovou stránkou implementovania právneho stavu, pokynov a usmernení súvisiacich s PPV. Pri zaradení detí do tried boli rešpektované príslušné ustanovenia právnych predpisov i rozhodnutie príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.

MŠ mala na realizáciu PPV vytvorené vhodné personálne, priestorové, materiálne-technické podmienky, ako aj podmienky bezpečnosti a ochrany zdravia detí pri V a V. Uplatnenie hrových aktivít, zážitkového učenia, umožnilo deťom aktívne sa podieľať na rozširovaní vlastného poznania. Deti dokázali prostredníctvom zmyslového poznávania citového prežívania radostnej atmosféry uplatniť technickú, konštrukčnú, výtvarnú, digitálnu, jazykovú, hudobnú a celkovú motorickú gramotnosť vo vzťahu k téme. V spontánných hrách a v rôznych edukačných situáciách deti aktívne komunikovali medzi sebou, aj s učiteľkou, ovládali a používali spisovnú podobu štátneho jazyka, využívali verbálny aj neverbálny kontakt, primerane dodržiavali zásady kultivovaného rečového prejavu. všetky deti spolupracovali, čím preukázali prosociálne správanie a sociálne kompetencie. Rozvoju grafomotorických zručností bol vytvorený dostatočný priestor, čo malo pozitívny vplyv na počiatočné predpoklady písania. Po vzdelávacej aktivite nemali vždy možnosť hodnotiť vlastné výsledky a pokroky, čo si vyžaduje zlepšenie.

Silné stránky :

- implementovanie pokynov a usmernení týkajúcich sa vzdelávania detí s PPV do dokumentácie školy
- efektívne uplatňovanie metód predčitateľskej gramotnosti

Oblasti vyžadujúce zlepšenie :

- uplatňovanie sebahodnotenia detí

Opatrenia Štátnej školskej inšpekcie :

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia :

1. odporúča :
 - hospitačnú činnosť zamerať na rozvíjanie hodnotiacich spôsobilostí detí PPV.

i) informácie o priestorových podmienkach a materiálno technických podmienkach školy alebo školského zariadenia

Exteriér materskej školy:

- exteriér materskej školy tvorí trávnatá plocha, asfaltová plocha a plochy vyložené dlažbou, súčasťou areálu je i kopec s vysadenými stromami a kríkmi sčasti izolujúci areál od okolitých obytných domov
- školská záhrada je vybavená drevenou zostavou domčeka so šmýkačkou, piatimi pieskoviskami, jednou váhovou hojdačkou, dvomi strunovými hojdačkami, lezeckou pyramídou, pocitovým chodníkom, dreveným domčekom, kvetinovými záhonmi a bylinkovými záhradkami
- na školskom dvore sa nachádza niekoľko vyasfaltovaných chodníkov, ktoré sú využívané formou dopravných chodníkov pri realizácii dopravnej výchovy a pobytu vonku
- stav prístupových chodníkov a schodov do MŠ a dvora pred obidvomi pavilónmi je dlhodobu nevyhovujúci, sú poškodené a chýbajú zábradlia
- fasáda na celej budove MŠ je nevyhovujúca, popukaná, nátery ošarpané, obvodový sokel opadaný, resp. oddelený od steny, stropná omietka na terasách opadáva
- na streche sa po dažďoch pravidelne zadržiava voda, miestami vyrastá burina a mach
- okná a vonkajšie dvere na celej budove sú vymenené zriaďovateľom, čo sa pozitívne odzrkadlilo na celkovom vzhľade budovy ale najmä na teplote v interiéri. Všetky okná sú vybavené horizontálnymi žalúziami a v priestoroch kuchyne a tried i niekoľkými sieťkami proti hmyzu

Vonkajší stav budovy ako celku je vo vzťahu k potrebám detí i zamestnancov z hľadiska zabezpečenia bezpečného a esteticky pútavého pobytu v MŠ nevyhovujúci.

Interiér materskej školy:

- triedy sú vybavené vhodným nábytkom (zabezpečený z finančných zdrojov rodičov), sú vybavené primeranými stolmi a stoličkami vzhľadom k stavbe tela detí jednotlivých vekových kategórií,
- všetky triedy sú vybavené prenosnými ležadlami (zabezpečené zriaďovateľom),
- šatne detí sú vybavené novými skrinkami s výsuvnými lavičkami (zabezpečené zriaďovateľom)
- sociálne zariadenia vo všetkých triedach sú nevyhovujúce, staré, resp. nie je ich dostatočný počet vzhľadom k počtu detí (WC, povylupovaná dlažba, neestetický obklad s veľmi ostrými rohovými hranami), najmä pri vlhkom období je problém s kanalizáciou a zápachom z nej, chýbajú oddelovacie steny medzi WC
- vo všetkých triedach je vymenená podlahová krytina (1 trieda z finančných zdrojov OZ, 4 triedy z finančných zdrojov zriaďovateľa, podlahová krytina (PVC) je pokrytá metrážnymi kobercami, ktoré sú vo všetkých triedach nové (zakúpené z finančných prostriedkov OZ pri MŠ Tulská)
- nakoľko v školskom roku 2017/2018 bolo zriaďovateľom zabezpečené vymaľovanie schodísk po výmene okien avšak maľovka s omietkou na niektorých miestach opadáva, resp. je vypuklá od steny, je potrebné vymaľovať i ostatné priestory (najmä šatne, umývárne detí, jedáleň zamestnancov, kancelárie riaditeľky MŠ a ŠJ, učiteľská a krúžková miestnosť), po výmene okien pôsobia neesteticky (len stierkami zatreté okolie okolo okien bez náteru) a posledné maľovanie bolo realizované podľa dostupných informácií cca pred 11 rokmi
- v triedach je nové vyhovujúce elektrické osvetlenie (zabezpečené zriaďovateľom)

Materiálne vybavenie MŠ :

- vybavenie a využitie odbornej literatúry v MŠ je na výbornej úrovni, didaktická a metodická literatúra je sústredená a dostupná pedagogických zamestnancov v učiteľskej miestnosti MŠ, resp. je poskytovaná v elektronickej podobe emailom riaditeľkou MŠ
- vybavenie a využitie učebných pomôcok v MŠ je veľmi dobré, niektoré pomôcky je potrebné doplniť (viac kusov s jedného druhu vzhľadom k počtu tried v MŠ – napr. hudobné nástroje, UP ľudské telo, telocvičné náradie, lopty, odrážadlá, kolobežky, bicykle, ...)
- vybavenie a využitie hier a hračiek v jednotlivých triedach v MŠ je veľmi dobré, neustále je potrebné hračky a hry dopĺňať, ...
- vybavenie a využitie didaktickej techniky MŠ a digitálnych technológií vo vzťahu k plneniu učebných osnov je štandardné. Všetky triedy sú vybavené počítačmi resp. notebookmi, interaktívnymi tabuľami, jedna trieda televízorom, všetky triedy CD prehrávačmi, dve triedy elektrickými klávesmi, je potrebné dovybaviť MŠ fotoaparátom, digitálnymi hračkami pre deti, ...
- jedna trieda je vybavená klavirom
- vybavenie výtvarným, pracovným, kancelárskym materiálom v triedach je na veľmi dobrej úrovni vďaka sponzorským príspevkom od rodičov a čerpaniu štátnej dotácie na deti, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.
- materiálne vybavenie hračkami, učebnými pomôckami a tvorivým materiálom je hradené prevažne z finančných zdrojov rodičov a štátnej dotácie na výchovu a vzdelávanie predškolákov

k) informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa realizovala podľa Školského vzdelávacieho programu „Svet pod lupou“, vypracovaného podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. júla 2016 pod číslom 2016-17780/27322:1-10A0 s platnosťou od 1. septembra 2016. ŠkVP bol v školskom roku 2021/2022 revidovaný platnou 5. verziou.

Učebné osnovy Školského vzdelávacieho programu sú doplnené o výkonové štandardy z environmentálnej oblasti, ktoré rozširujú vzdelávaciu ponuku našej MŠ nad povinný základ stanovený Štátnym vzdelávacím programom. Pri tvorbe stimulačných programov pre deti s odkladom povinnej školskej dochádzky pedagogickí zamestnanci využívali ako podporný materiál aj Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou.

Vo vzdelávacích oblastiach „Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami, Človek a príroda, Človek a spoločnosť, Človek a svet práce, Umenie a kultúra, Zdravie a pohyb“ sme :

- realizovali aktivity prostredníctvom pohybových aktivít v triede ale aj na školskom dvore orientovaných na prevenciu civilizačných ochorení, na podporu telesného a duševného zdravia
- pri realizácii pohybových činností dodržiavali zásady psychohygieny, motivovali sme deti k pohybovej aktivite v rôznych činnostiach i s rôznym náradím a náčiním (avšak naďalej absentuje existencia telocvične v MŠ, ktorá by spĺňala atribúty pre kvantitatívne ale i kvalitatívne plnenie pohybových aktivít s deťmi)

- pravidelne zaraďovali pohyb na detských dopravných prostriedkoch v rámci pobytu vonku na školskom dvore (odrážadlá, kolobežky, bicykle)
- podporovali snahu detí prekonávať prírodné a umelé prekážky najmä pravidelným pobytom detí vonku a vychádzkami do okolia a v zmysle Národného programu boja proti obezite – turistické vychádzky, nesladený pitný režim v triedach, ...), spolupráca s dohoda s riaditeľkou ŠJ pri MŠ – obmedzenie sladených nápojov aj počas stolovania
- rozvíjali jemnú a hrubú motoriku hrovými činnosťami s rôznym netradičným materiálom, rôznymi výtvarnými a pracovnými činnosťami sme upevňovali grafomotorické zručnosti detí ako predpoklad na zvládnutie písania v základnej škole –
- rozvíjali pozornosť, vnímanie, vyššie formy myslenia (dedukciu, indukciu, analýzu, syntézu), záujem o bádanie a objavovanie nových javov využívaním progresívnych foriem práce, zážitkového učenia, praktickej skúsenosti s využitím nových učebných pomôcok zameraných na bádateľské metódy
- pri utváraní základov kľúčových kompetencií detí využívali stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti prepojené so životom, pričom sme zvýšenú pozornosť venovali činnostiam zameraným na rozvíjanie vyšších psychických procesov
- podnecovali deti k prezentovaniu vlastných poznatkov, názorov, postojov, k prezentovaniu zručností, návykov a skúseností
- v edukačnom procese častejšie využívali heuristické metódy, edukačné aktivity dávali deťom priestor na seberealizáciu, kládli sme dôraz na individuálny prístup k deťom
- naďalej venovali zvýšenú pozornosť jazykovým zručnostiam a rozvíjaniu predčitateľskej gramotnosti detí, odporúčali sme rodičom v prípade potreby logopedické vyšetrenie dieťaťa
- deti podporovali v nadobúdaní a upevňovaní si jazykových a fonematických spôsobilostí prostredníctvom nadštandardnej aktivity MŠ pre predškolákov a deti s OPŠD – tréning fonematického uvedomovania podľa D. B. El'konina vedeného vyškolenými kmeňovými učiteľkami MŠ
- podporovali deti v rozvíjaní hudobnej gramotnosti pravidelným zaraďovaním rozmanitých hudobných aktivít s prelínaním sa literárnymi a dramatickými aktivitami
- viedli deti k akceptovaniu multikultúrnych odlišností detí a dospelých
- viedli a usmerňovali deti k osvojovaniu a upevňovaniu návykov spoločenského správania, empatie, rešpektovaniu osobitosti druhých

Cieľmi koncepčného zámeru rozvoja materskej školy na stanovené obdobie v školskom roku 2021/2022 bolo plnenie čiastkových úloh s víziou posunúť na kvalitatívne vyššiu úroveň celkový chod MŠ prioritne so zreteľom na telesný a duševný vývin dieťaťa najmä v týchto štyroch oblastiach :

1. Zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu
2. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov MŠ
3. Zvýšenie úrovne materiálno-technického vybavenia MŠ
4. Riadenie školy

Vytýčené ciele korešpondovali s poslaním, víziou, hodnotami a strategickými cieľmi školy, vychádzali z očakávaných požiadaviek a potrieb a sú reakciou na existujúci stav. Hodnotenie plnenia koncepčného zámeru rozvoja MŠ je spracované v samostatnom dokumente.

Analýzou všetkých dostupných výstupných materiálov boli spracované silné a slabé stránky MŠ ako aj príležitosti a možné ohrozenia fungovania MŠ.

SILNÉ STRÁNKY (STRENGTHS), ktoré môžu napomôcť k dosiahnutiu cieľa	SLABÉ STRÁNKY (WEAKNESSES), ktoré môžu sťažovať dosiahnutie cieľa
<ul style="list-style-type: none"> • plánovanie a realizácia edukácie • prehľadnosť a dobrá „čitateľnosť“ plánov VVČ • otvorenosť väčšiny učiteliek voči novým metódam a formám edukácie • ponuka aktivít (akcie MŠ, divadielka, turist. vychádzky, ...) – <i>aktuálne obmedzené vzhľadom na pandemickú situáciu</i> • priebežné dopĺňanie didaktických materiálov, hračiek a učebných pomôcok • uplatňovanie skúseností a zážitkového učenia • úspešnosť VVČ – pozitívna spätná väzba zo ZŠ • úspešná prezentácia na verejnosti (vystúpenia, súťaže, tvorivé dielne, vzájomné návštevy v ZŠ, ...) - <i>aktuálne obmedzené vzhľadom na pandemickú situáciu</i> • spolupráca s miestnymi spolupracujúcimi subjektami - <i>aktuálne obmedzené vzhľadom na pandemickú situáciu</i> • snaha zvyšovať si odbornú väčšiny pedagogických zamestnancov kvalifikáciu (vzdel. programy, samoštúdium niektorých pg. zam., online workshopy a semináre, ...) • dopĺňanie odbornej literatúry • zvyšujúci sa podiel učiteliek so záujmom o 1. AS a následne o post vedúceho pedagogického zamestnanca • hodnotenie činnosti MŠ v rámci pg. rady • činnosť MZ • možnosť pobytu detí vonku v dopoludňajších a popoludňajších hodinách • existencia obč. združenia pri MŠ (získanie 2% z dane ako doplnkového zdroja financovania) • ochota rodičov sponzorsky podporovať chod MŠ, bezplatná aktívna činnosť rodičov • efektívne využívanie finančných zdrojov od zriaďovateľa a z iných zdrojov 	<ul style="list-style-type: none"> • orientácia v novovznikajúcich odborných termínoch a legislatíve u pedagogických zamestnancov • predimenzovanie/ poddimenzovanie výkonových štandardov v plánoch VVČ • operacionalizácia výkonových štandardov a cieľov vzhľadom k veku detí v rámci týždenných plánov VVČ • využívanie foriem práce orientovaných na aktivitu dieťaťa • riešenie „problémov detí“ s rodičmi v rámci konzultácií najmä zo strany rodičov • využívanie pedagogickej diagnostiky dieťaťa pre hodnotenie dieťaťa a ďalšie plánovanie jeho rozvoja • slabá spätná väzba od poradných orgánov (psychológ, ...) • nižšia angažovanosť učiteliek v samoštúdiu odbornej knižnej i časopiseckej literatúry • nevzdelávanie sa pedagogických zamestnancov vo svojich problémových kompetenciách • nezaujem o profesijný rast niektorých pedagogických zamestnancov • systém odmeňovania, obmedzené finančné prostriedky na oceňovanie zamestnancov • absencia telocvične • nedostatočná vybavenosť tried finančne nákladnejšími učebnými pomôckami, digitálnymi hračkami pre deti, • nedostatočná vybavenosť detských športových potrieb, náradia a náčinia, bicyklov, kolobežiek, ... • zastaralá, poškodená a esteticky nevyhovujúca sanita a prostredie sociálnych a hygienických zariadení • nepravidelná účasť poslanca mestského zastupiteľstva na zasadnutí Rady školy – člena Rady školy • medziľudské vzťahy v kolektíve, klíma v MŠ najmä pri vypätých situáciách vzájomná komunikácia, priateľské vzťahy medzi pedag. a nepedag. zamestnancami

<ul style="list-style-type: none"> • snaha riaditeľky ziskávať financie pre MŠ (projekty) • snaha riaditeľky o dôkladné a efektívne spracovanie povinnej dokumentácie MŠ • pravidelné výstavky produktov činnosti detí v MŠ, KC Fončorda, penzión jeseň Fončorda • kronika, fotodokumentácia školy • postupné získavanie „dobrého mena“ školy • dostatočný počet detí v triedach • postupné dovybavenie školského dvora hernými prvkami a zostavami • pravidelná kontrolná a hospitačná činnosť s odporúčaniami a návrhmi na odstránenie nedostatkov • dôsledná realizácia odbornej poradensko-konzultačnej činnosti pedagogických zamestnancov zákonným zástupcom • schopnosť zabezpečiť dištančné vzdelávanie pre deti kmeňovými učiteľkami emailovou komunikáciou, ... 	
PRÍLEŽITOSTI	OHROZENIA
<ul style="list-style-type: none"> • dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí • kvalitný školský vzdelávací program • priaznivý demografický vývoj • nové výzvy na podávanie menších i väčších projektov • participácia rodičov na chode MŠ • prezentácia školy na verejnosti • navýšenie finančných prostriedkov zo štátnej dotácie na predškolákov a tým možnosť dovybavenia exteriérových prvkov, kolobežiek, bicyklov, ... 	<ul style="list-style-type: none"> • nevšímavosť rodičov k oznamom na nástenkách, nezáujem rodičov o dianie v škole • neakceptovanie návrhov a odporúčaní v rámci kontrolnej a hospitačnej činnosti zamestnancami MŠ • iniciatíva k budovaniu pozitívneho image a statusu „kvalitného učiteľa“ u niektorých zamestnancov • demografický vývoj na sídlisku (nižší počet zapísaných detí do MŠ v čase zápisu do MŠ)

Úroveň rozvoja osobnosti dieťaťa vyhodnotili dvakrát ročne pedagogickí zamestnanci v rámci jednotlivých vzdelávacích oblastí na zasadnutí pedagogickej rady v súčinnosti s obsahom a cieľmi (písomné spracovanie na konci školského roka v každej triede), výkonovými štandardami školského vzdelávacieho programu „Svet pod lupou“ nasledovne :

Pozitíva :

U detí sú učiteľkami prezentované najmä v oblasti (individuálne vzhľadom k aktuálnym rozvojovým možnostiam detí v jednotlivých triedach z hľadiska veku detí):

- na základe odporúčenia pedagogickými zamestnancami i z vlastnej iniciatívy rodičov niekoľko detí absolvovalo s rodičmi podľa potreby špeciálno-pedagogické, psychologické, logopedické i očné vyšetrenie, písomné závery z nich, ktoré rodičia doručili triednym učiteľkám slúžili najmä pre potreby plánovania ďalšieho rozvoja detí

- hrové činnosti, didaktické i námetové hry poskytovali deťom možnosti získavať nové poznatky, skúsenosti a tvorivo ich rozvíjať, čím si zároveň rozvíjali aktívnosť, sebarealizáciu a sebakontrolu
- zámerné, ale aj spontánne učenie sa detí pozitívne ovplyvňoval výber a obsah aktivít vyučujúcimi učiteľkami v triede v kontexte s učebnými osnovami ŠkVP
- z hľadiska náročnosti úloh boli učiteľkami pre deti vytvárané rôzne učebné situácie, čo stimulovalo rozvojový potenciál dieťaťa i s akcentom na deti plniace PPV a deti pokračujúce v plnení PPV
- základy manipulačných a pracovných spôsobilostí si deti osvojovali priebežne počas celého dňa, hrubú a jemnú motoriku si rozvíjali v konštruktívnych hrách s rôznymi stavebnicami, lepením a konštruovaním, získanými zručnosťami pri sebaobslužbe, manipulovaním s telovýchovným náčiním
- stimulujúcim a vhodným prostredím bola rozvíjaná predčitateľská gramotnosť najmä v triede detí predškolákov (napr. ranný odkaz, ...)
- deťmi najviac vyhľadávané boli námetové a rolové hry, eko hry a hry s prvkami tvorivej dramatiky, tanec a hudba, u starších detí bol pozorovaný väčší záujem o stolové a logické hry
- deti zväčša disponovali primeranými komunikačnými spôsobilosťami, aktívne nadväzovali rečový kontakt, zmysluplne a vecne vedeli interpretovať vlastné myšlienky v jednoduchých a rozvitých vetách s primeranou slovnou zásobou, vyjadrovali svoje prosby a otázky
- v riadenom rozhovore na veku primeranej úrovni rešpektovali zásady kultúrnej komunikácie, vypočuli hovoriaceho, reagovali na verbálne a neverbálne pokyny, správne pomenovali predmety na obrázkoch aj v realite
- efektivita rozvíjania pohybových schopností detí bola podmienená premyslenou motiváciou a koncepciou zdravotných cvičení so zaradením dychových a relaxačných cvičení
- deti boli na rôznej úrovni schopné využívať v konkrétnej situácii svoje vedomosti a poznatky – majú poznatky o sebe, rodine, blízkom i vzdialenejšom okolí
- deti boli prirodzene zvedavé, s nadšením pozorujú, vnímajú a majú záujem o bezprostredne vnímané prostredie, ale zaujímajú ich aj abstraktné témy, hlavne vesmír
- v rámci informačných kompetencií najmä vekovo staršie deti dokázali s pomocou učiteľky alebo digitálne zručnejších detí uplatniť jednoduché zručnosti pri práci s PC, výukovými programami a interaktívnou tabuľou
- staršie deti dokázali vyhľadať požadované informácie obrazového charakteru v knihe, encyklopédii, časopise
- deti (prihlásené rodičmi na krúžok angličtiny) si osvojili základy v oblasti cudzieho jazyka – angličtiny pod vedením kvalifikovanej lektorky z Centra voľného času Havranské B. Bystrica, často však bola krúžková činnosť prerušená z dôvodu absencie lektorky)
- zlepšila sa kvalita vzájomnej spolupráce detí v skupinových činnostiach, schopnosť akceptovať sa, prirodzene sa presadzovať s ohľadom na iných (napr. v predškolskej triede i pod vplyvom realizovaného programu „Kozmo“
- nevhodné prejavy správania, schopnosť sebaregulácie na rôznej úrovni, nerovnosti v kognitívnom rozvoji, porušovanie dohodnutých pravidiel správania sa v kolektíve, v jednej triede i zvýšené fyzické útoky na deti i učiteľky sa celoročne objavovali u niektorých detí, čo pedagogickí zamestnanci riešili s rodičmi prostredníctvom osobných konzultácií, telefonicky či osobne pri príchode do MŠ a odchode z MŠ
- kvalita vizuomotoriky, zrakovej diskriminácie mala požadovanú úroveň vzhľadom k aktuálnym rozvojovým možnostiam detí, menšia miera úspešnosti u detí bola

konzultovaná s rodičmi detí s návrhom prípadných odporúčaní, resp. korekcií, ktoré boli rodičmi prevažne akceptované

- grafomotorické zručnosti sa kvalitatívne zlepšili najmä u predškolákov, u mladších detí sú ešte často pozorované nesprávne návyky pri držaní grafického materiálu, polohe tela pri činnosti i prítlaču písadla o podložku (pozorujeme častý jav minimálnej spolupráce s rodičmi), deti pravidelne využívali vlastné grafomotorické portfóliá vytvorené učiteľkami v triede

Negatíva :

U detí sú učiteľkami prezentované najmä v oblasti (individuálne vzhľadom k aktuálnym rozvojovým možnostiam detí v jednotlivých triedach z hľadiska veku detí):

- niektoré deti nevedia znázorniť obsah textu vo výtvarných činnostiach
- viac detí nemá čistú výslovnosť (š, č, ľ, r, ž)
- niektoré deti nevedia súvisle reprodukovať obsah prečítanej rozprávky
- niektorým deťom ešte robí problém dokončiť začatú činnosť
- nerešpektujú dohodnuté pravidlá spoločensky prijateľného správania
- niektorí sa nesprávajú ohľaduplne k deťom i dospelým
- niektoré deti sa neradi delia o veci
- niektorí nevedia viazať šnúrky, zapínať a odpínať gombíky, zapínať a odpínať zips
- nevedia počúvať s porozumením (hudobné a literárne aktivity)
- niektorým deťom robí veľký problém upratať za sebou, držať svoje veci v poriadku
- nevedia, čo je pre ich zdravie nebezpečné
- niektoré deti stále nesprávne držia grafický materiál, otáčajú si podložku, nesprávne sedia na stoličke pri stole
- niektoré deti nesprávne manipulujú s nožnicami (po konzultácii s rodičmi väčšina z nich doma k dispozícii nožnice nemá)
- niektorí predškolační nevedia použiť príbor pri stolovaní
- viac detí nesprávne prevádza chôdzu - chodí po špičkách
- niektoré deti majú problém pri určení pravoľavej orientácie na ploche i v priestore
- nízka miera zaradovania príležitostí na sebahodnotenie a hodnotenie deťmi.

Návrh opatrení na eliminovanie nedostatkov :

Oblasť výchovno-vzdelávacieho procesu :

- upriamiť pozornosť na spontánne kreslenie detí a znázornenie obsahu textu v rozmanitých formách
- systematicky podporovať zotrvanie a výdrž u detí pri činnosti vhodnou motiváciou
- zaradovať do edukačného procesu modelové situácie a aktivity s dôrazom na odbúranie nežiadúcich prejavov v správaní sa detí
- pravidelne realizovať pohybové a hudobno-pohybové aktivity rozmanitého druhu a charakteru, využívať exteriér MŠ vzhľadom k upevňovaniu správnych návykov držania tela pri lokomočných pohyboch a zdravotných cvičeniach
- venovať dostatok pozornosti voči skvalitňovaniu pracovných zručností detí (strihanie, lepenie, viazanie mašličky, zipsovanie, úprava pracovného miesta, ...)
- systematicky viesť deti k zodpovednosti na svoje veci, pomôcky, ich odkladanie, šetrné zaobchádzanie, bezpečná manipulácia, ...
- venovať viac pozornosti zaradovaniu príležitostí s hodnotením a sebahodnotením detí

Oblasť riadenia, personálna oblasť vo vzťahu k výchovno-vzdelávaciemu procesu a vo vzťahu k oblasti riadenia :

- pravidelné oboznamovanie sa pedagogických zamestnancov s aktuálnou školskou legislatívou na zasadnutí pedagogickej rady
- pravidelné prerokovanie zistení, odporúčaní, opatrení a návrhov na korekciu získaných vedúcimi zamestnancami prostredníctvom vnútroškolskej kontroly v rámci pracovných porád so zamestnancami
- vzájomné konzultácie učiteliek k plánom VVČ, komunikácia s vedúcou MZ, s riaditeľkou MŠ, poukázanie na nedostatky, resp. návrhy možných korekcií v plánovaní a následnom hodnotení VVČ
- dôsledná príprava učiteliek na konzultáciu s rodičmi, vzájomná komunikácia vyučujúcich na triede, rešpektovanie zásad efektívnej komunikácie na báze dôvery s cieľom pomôcť dieťaťu a nie vyzdvihnúť jeho nedostatky, ponúknuť rodičovi možnosti riešenia
- skvalitnenie osobných rozhovorov riad. a uč., dôsledná príprava riaditeľky MŠ a pedagogických zamestnancov na hodnotiaci rozhovor, hodnotenie zamestnancov zamerať na oblasť edukácie, vytváranie podmienok edukácie, mimoškolské aktivity, oblasť pracovného správania, prezentácia pred vedením MŠ, rodičmi a verejnosťou, ...
- participácia všetkých pedagogických zamestnancov na tvorbe plánu osobného a profesijného rozvoja i návrhu na aktualizáciu vzdelávania v rámci interného metodického združenia v MŠ (v zmysle novej legislatívy)
- spolupráca s Radou rodičov a výborom OZ, hľadanie doplnkových zdrojov financovania a zabezpečenia športové potreby, náradie, náčinie a dovybavenie školského dvora hernými prvkami (projekty, výzvy, ...)
- väčšia zaangažovanosť rodičov do diania MŠ zo strany zamestnancov MŠ – hľadanie možností rôznych foriem vzájomnej komunikácie (nástenky, web, školský časopis, ...)
- predloženie požiadavky na realizáciu nevyhnutných opráv údržby v MŠ ako i požiadavka na rekonštrukciu kanalizácie a sociálnych zariadení detí i zamestnancov MŠ
- komunikácia riaditeľky MŠ so zriaďovateľom - údržba a doplnenie herných prvkov na školský dvor (lavičky, tabule na kreslenie)
- zefektívnenie kontrolnej a hospitačnej činnosti riaditeľkou MŠ, prezentácia záverov zamestnancom na pracovných stretnutiach, poukázanie na pozitíva ale i nedostatky, hľadanie možností zlepšenia
- zapracovanie odporúčení z výkonu štátnej školskej inšpekcie do kontrolnej a hospitačnej činnosti riaditeľky MŠ

§ 2 ods. 2

a) počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

TRIEDA	POČET DETÍ so ŠVVP	
	k 15.9.2021	k 31.8.2022
1.	0	1
2.	0	0
3.	0	1

4.	0	0
5.	0	0

b) počet prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva

Počet novoprijatých detí v materskej škole v školskom roku 2021/2022 od 1.9.2021			
Spolu		chlapci	dievčatá
34		15	19
nástup od 01.09.2021	27 detí	10	17
nástup od 01.01.2022	2 deti	1	1
nástup od 01.02.2022	2 deti	1	1
nástup od 16.05.2022	1 dieťa UK	1	0
nástup od 01.06.2022	2 deti	2	0

§ 2 ods. 5

a) informácia o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Štátna dotácia (v €)	8824,- €
z toho odmeny	2500,- €
z toho výpočtová technika	900,- €
z toho všeobecný materiál, učebné pomôcky	5424,- €
Príjem rodičovských poplatkov	10400,- €
Výlety, exkurzie	0,- €
Príspevky a dary	0,- €
Projekty	0,- €
Bežné výdavky (sumár)	42894,90 €

Plnenie príjmov rodičovských poplatkov za rok 2021 a sumárnu tabuľku výdavkov za MŠ za rok 2021 (všetky zdroje financovania) poskytl emailom (03.02.2022) ekonomické oddelenie Mestského úradu v B. Bystrici a sú uvedené v prílohe tohto dokumentu.

Finančné prostriedky získané od rodičov, právnických alebo fyzických osôb :

- občianske združenie „Zvonček“ pri MŠ Tulsá - o použití finančných prostriedkov rozhoduje výbor OZ pri MŠ, v školskom roku 2021/2022 neboli poskytnuté pre MŠ finančné prostriedky, nakoľko je v riešení dovybavenie školského dvora.

- sponzorské príspevky do ZRŠ – o použití rozhoduje Rada rodičov pri MŠ, ktorá kontroluje a vedie evidenciu ich čerpania a zostatok v pokladni, (pre deti do MŠ zabezpečili úhradu nákladov za spotrebný a kancelársky materiál, výtvarný a pracovný materiál, dekoratívne predmety, hygienický materiál pred začiatkom školského roka (už zabezpečuje len zriaďovateľ centrálnou dodávkou), pitný režim, učebné a didaktické pomôcky, ...)

b) informácie o aktivitách školy, ktoré realizuje pre deti v ich voľnom čase

V rámci voľno-časových aktivít MŠ realizovala krúžkovú činnosť v rámci pobytu detí v MŠ. V školskom roku 2021/2022 ju vykonával subjekt, ktorý má osvedčenie o spôsobilosti, zamerané na daný druh činnosti a podpísanú zmluvu s Mestom Banská Bystrica a zároveň kmeňoví pedagogickí zamestnanci MŠ. Boli povinní rešpektovať vnútornú organizáciu dňa MŠ. Zodpovedali za bezpečnosť detí od ich prevzatia až po odovzdanie príslušnému pedagogickému zamestnancovi a za kvalitné využitie vymedzeného času na výučbu detí. Všetky voľnočasové aktivity formou krúžkovej činnosti prebiehali v popoludňajších hodinách.

V MŠ bol realizovaný :

- Krúžok anglického jazyka „Happy Cookie“ - externý lektor CVC Havranské, B. Bystrica

Krúžkovej činnosti sa deti zúčastňovali na základe záväznej prihlášky zákonným zástupcom a táto bola realizovaná na základe lektorkami spracovaného písomného plánu na školský rok 2021/2022, ktorý tvoril súčasť povinnej agendy v zmysle platnej legislatívy. Súčasťou agendy bola taktiež evidencia dochádzky detí na krúžkovú činnosť a záverečné hodnotenie spracované lektorkami krúžkovej činnosti.

c) informácie o spolupráci školy s rodičmi detí, alebo inými fyzickými osobami

V školskom roku 2021/2022 bola spolupráca s rodičmi detí realizovaná vhodnou formou na veľmi dobrej úrovni prispôsobujúca sa aktuálnej pandemickej situácii. Triedne učiteľky vhodnou formou poskytovali rodičom odborné poradenstvo prostredníctvom konzultačnej činnosti. V prípade nariadenej karantény alebo pri prerušení prevádzky triedy, resp. MŠ bolo zabezpečené dištančné vzdelávanie detí prostredníctvom vyučujúcich učiteliek v každej triede emailom vzájomnou komunikáciou s rodičmi formou zasielania prispôbovaných týždenných plánov výchovno-vzdelávacej činnosti, ktorá by bola realizovaná v MŠ v súlade so školským vzdelávacím programom MŠ, návrhom aktivít, pracovných listov z rôznych oblastí a pracovných listov zameraných na rozvoj grafomotorických zručností detí. Pedagogickí zamestnanci zároveň poskytovali rodičom adekvátnu spätnú väzbu, uvedené riešenie pozitívne hodnotili i rodičia, ktorí s deťmi doma aktivity realizovali podľa svojich možností.

Vzhľadom k pandemickej situácii neboli realizované v interiéri spoločné aktivity rodičov a detí. V máji sa uskutočnili triedne vystúpenia detí pre rodičov v átriu na školskom dvore, kde deti prezentovali naučené. taktiež sa týmto spôsobom uskutočnila v júni rozlúčka s predškólakmi.

Priebežne podľa potreby sme spolupracovali so školskými logopédmi a odbornými zamestnancami, ktorých deti navštevovali poskytnutím pedagogickej charakteristiky detí, telefonickými konzultáciami s riaditeľkou, resp. triednou učiteľkou ako aj pri posudzovaní školskej spôsobilosti detí pred nástupom do 1. ročníka ZŠ. Rodičom bola taktiež poskytnutá možnosť absolvovať u detí preventívne očné vyšetrenie v MŠ na základe informovaného súhlasu.

Taktiež bola druhom polroku školského roka realizovaná spolupráca so ZŠ Moskovská v B. Bystrici návštevou náučného chodníka, s Tihányiovským kaštieľom v B. Bystrici, Centrom voľného času Havranské v B. Bystrici, Verejnou knižnicou Mikuláša Kováča v B. Bystrici účasťou na exkurzii a športovom dopoludní.

Vzhľadom k pandemickej situácii bola spolupráca s inými osobami a subjektami, ktorá bola v minulosti realizovaná prezenčne vzájomnými návštevami, vystúpeniami, ... obmedzená tak, aby boli dodržané nariadenia a protipandemické opatrenia.

Prerokovanie v pedagogickej rade a v rade školy :

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 31.08.2022.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022 bola predložená Rade školy dňa

Prílohy Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy v školskom roku 2021/2022 :

1. Vyjadrenie pedagogickej rady MŠ Tulska 25, 974 04 Banská Bystrica
2. Vyjadrenie Rady školy pri MŠ Tulska 25, 974 04 Banská Bystrica
3. Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami

v Banskej Bystrici 29.07.2022

.....
Mgr. Marianna Jančiarová
riaditeľka MŠ

VYJADERENIE Pedagogickej rady MŠ Tulská 25, Banská Bystrica

Riaditeľka Materskej školy Tulská 25, Banská Bystrica
..... predložila v zmysle platnej legislatívy Rade
školy pri Materskej škole Tulská 25, Banská Bystrica spracovanú riaditeľkou Mgr. Mariannou
Jančiarovou (vzdanie sa funkcie k 31.07.2022) :

**Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a
podmienkach za školský rok 2021/2022**

Vyjadrenie pedagogickej rady :

Pedagogická rada MŠ na svojom zasadnutí dňa 31.08.2022 prerokovala a
berie na vedomie
Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský
rok 2021/2022.

V Banskej Bystrici 31.08.2022

1. *Boldiová Eunika Mgr.*
2. *Deržáková Lenka*
3. *Jančiarová Marianna Mgr.*
4. *Lachká Katarína*
5. *Lopušná Alena Mgr. PhD.*
6. *Lubellan Darina Mgr.*
7. *Malíková Lívia Mgr.*
8. *Mezenská Dajana Mgr.*
9. *Šágiová Agáta Mgr.*
10. *Vranová Lenka Mgr.*

VYJADERENIE Rady školy pri MŠ Tulsá 25, Banská Bystrica

Riaditeľka Materskej školy Tulsá 25, Banská Bystrica
..... predložila v zmysle platnej legislatívy Rade
školy pri Materskej škole Tulsá 25, Banská Bystrica spracovanú riaditeľkou Mgr. Mariannou
Jančiarovou (vzdanie sa funkcie k 31.07.2022) :

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a
podmienkach za školský rok 2021/2022

Vyjadrenie Rady školy :

Rada školy pri MŠ Tulsá 25, B. Bystrica na svojom zasadnutí dňa
prerokovala a

berie na vedomie

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský
rok 2021/2022.

V Banskej Bystrici

.....
Mgr. Eva Jasičová, predseda RŠ