

**Materská škola Strážovská 3,
Banská Bystrica**

**Správa o výchovno -vzdelávacej činnosti školy,
jej výsledkoch a podmienkach materskej školy
za školský rok 2021/2022**

vypracovaná na základe vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ
výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení

Banská Bystrica 10.10.2022

Mgr. Jana Danková

.....
riaditeľka školy

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 435 Z.z. z 18.decembra 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. podľa § 5 ods. 7 písm. f) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 312/2013 Z.z.
3. Konceptia riaditeľky materskej školy na roky 2017 -2021
4. Plán práce MŠ, Strážovská 3, Banská Bystrica na školský rok 2021 - 2022
5. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Strážovská 3.
6. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ za školský rok 2020 - 2021

Správu vypracovala:

Mgr. Jana Danková riaditeľka školy

§ 2 ods. 1 písm. a) Základné identifikačné údaje o škole

Identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola Strážovská
Adresa školy	Strážovská 3, 974 11 Banská Bystrica
Telefónne číslo školy	048/4174637
Webové sídlo školy	www.msstrazovska3.edupage.org
Elektronická adresa školy	ms.strazovska@banskabystrica.sk jana.dankova@banskabystrica.sk

Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy	Mgr. Jana Danková
Zástupkyňa riaditeľky školy	Mgr. Katarína Horáková
Riaditeľka ŠJ	Gabriela Gajdošová Gerňová

Údaje o rade školy

Rada školy pri MŠ Strážovská 3, Banská Bystrica bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 16.09.2020 Funkčné obdobie začalo dňom 26.10.2020 na obdobie 4 rokov 2020 – 2024. Doplnujúce voľby člena Rady školy z radov zákonných zástupcov detí sa konali 06.06.2022. Voľba nového predsedu RŠ sa konala 13.06.2022.

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Terézia Peťková, Mgr.	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
2.	Mária Matulová	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Drahuša Vajsová	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
4.	Veronika Kosková Mgr.	podpredseda	zástupca rodičov
5.	Zuzana Mravcová, Mgr.	predseda	zástupca rodičov
6.	Terézia Šišková, Mgr.	člen	zástupca rodičov
7.	Denisa Dubovcová - Zverbíková	člen	zástupca rodičov
8.	Jakub Gajdošík Mgr.	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
9.	Bronislava Mačudová Mgr.	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

§ 2 ods 1 písm. b) Údaje o zriaďovateli

Mesto Banská Bystrica,	Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica
------------------------	---

§ 2 ods 1 písm. c) Informácia o činnosti rady školy v školskom roku 2021/2022

Rada školy zasadala v školskom roku 6 - krát, vyjadrovala a presadzovala záujmy verejné, detí a rodičov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov a riešila aktuálne otázky týkajúce sa materskej školy.

Na zasadnutiach Rady školy boli jej členovia oboznamovaní s výsledkami výchovno-vzdelávacieho procesu, s plnením úloh Plánu práce, so Správou výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach, s hospodárením a finančným zabezpečením školy a s dňami života detí v MŠ.

1. Zasadnutie RŠ 13.10.2022.

- Prítomní členovia rady školy zobrali na vedomie Správu o výchovno- vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za rok 2020 – 2021

2. Zasadnutie RŠ 27.04.2022.

- Prítomní členovia Rady školy sa oboznámili a odsúhlasili kritéria prijímania detí do MŠ na šk. rok 2021-22,
- oboznámili sa s pripravovanými školskými a triednymi aktivitami školy.

3. 06.06.2022 - Doplňujúce voľby do Rady školy z radov rodičov.

- S počtom 24 hlasov bola za člena RŠ zvolená Mgr. Zuzana Mravcová.

4. Zasadnutie RŠ 13.06.2022.

- Voľba predsedu RŠ
- Tajným hlasovaním za predsedu RŠ bola zvolená Mgr. Zuzana Mravcová.

5. Zasadnutie RŠ 29.06.2022 - príprava výberového konania na pozíciu riaditeľky MŠ.

- Stanovenie postupu
- Kritéria hodnotenie
- Kompetencie členov RŠ

6. Zasadnutie RŠ 29.06.2022 – výberové konanie na funkciu riaditeľa MŠ.

- Stanovenie postupu vo výberov konaní
- Prezentácia uchádzačky, hodnotenie a vyhodnotenie
- Výsledok hlasovania výberovej komisie vo veci vymenovania riaditeľa na základe výberového konania
- Oznámenie výsledku výberového konania
- Spôsob odovzdania zriaďovateľovi

§ 2 ods. 1 písm. d) Údaje o počte detí a tried školy

TRIEDA	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15.9.2021	k 31.8.2022		
1.	20	20	2,5 - 3 ročné deti	celodenná
2.	21	22	5 - 6 ročné deti	celodenná
3.	21	21	4 - 5 ročné deti	celodenná
4.	18	18	2,5 – 3 ročné deti	celodenná
5.	21	21	4 - 6 ročné deti	celodenná
6.	22	22	3 – 5 ročné deti	celodenná

§ 2 ods. 1 písm. e) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov

Celkový počet zamestnancov:

Pedagogickí zamestnanci	Pracovná pozícia	Počet
	riaditeľka školy	1
	zástupkyňa riaditeľky školy	1
	učiteľ	10
Nepedagogickí zamestnanci	školníčka	0
	upratovačka	3
	kurič	0

§ 2 ods. 1 písm. f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Kvalifikovaní	12
Nekvalifikovaní	0
Dopĺňajú si kvalifikáciu	0

Forma vzdelávania	Počet vzdeláva ných	Priebeh vzdelávania v školskom roku 2021/2022		
		začalo	skončilo	pokračuje
1. atestácia	-	-	-	-
2. atestácia	-	-	-	-

Prípravné atestačné vzdelávanie	-	-	-	-
Funkčné vzdelávanie	-	-	-	-
Funkčné inovačné vzdelávanie	-	-	-	-
Adaptačné vzdelávanie	1	02.09.2022	24.08.2022	-
Inovačné vzdelávanie	-	-	-	-
Špecializačné vzdelávanie	1	apríl 2022	06.07.2022	-
Aktualizačné vzdelávanie	11	13.10.2021	13.10.2021	-
	11	26.01.2022	26.01.2022	
	10	29.03.2022	29.03.2022	

V školskom roku 2021-22 pani učiteľka Bc. Jana Bušovská absolvovala špecializačné vzdelávanie, ktorého poskytovateľom bol Národný inštitút vzdelávania a mládeže, Ševčenkova 11, 850 05 Bratislava, s názvom **Koordinátor informácie**. Po ukončení vzdelávacieho programu záverečnou skúškou získala kariérovú pozíciu **Školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní**.

V školskom roku 2021 – 22 pani učiteľka Ing. Dominika Bombalová absolvovala adaptačné vzdelávanie. Uvádzajúcou pani učiteľkou jej bola Mgr. Tatiana Vajdová. Adaptačné vzdelávanie prebiehalo celý školský rok 2021 - 22 a bolo úspešne ukončené 24.08.2022

Pedagogickí zamestnanci v školskom roku 2021 – 2022 si rozširovali svoje kompetencie aktualizacným vzdelávaním, ktoré bolo zabezpečené a realizované v rámci MZ. Teoretické vedomosti z rôznych oblastí predškolskej výchovy si PZ dopĺňali aj formou samoštúdia a dištančne účasťou na rôznych Webinároch.

Aktualizačné vzdelávanie pedagogických zamestnancov bolo realizované v rámci MZ.

1. „Práca s interaktívnou tabuľou“

- Získavanie praktických zručností ovládania interaktívnej tabule,
- vedieť pracovať s už existujúcimi výučbovými programami pre predprimárne vzdelávanie,
- samostatne vytvárať predvážacie zošity pre využitie interaktívnej tabule s množstvom rôznorodých veku primeraných aktivít.

2. „Rozvoj grafomotorických zručností v MŠ“

- Teoretické východiská plánovania v oblasti jazykovej gramotnosti,

- plánovanie konkrétnych postupov na podporu grafomotorických zručností detí,
- metódy na rozvíjanie grafomotoriky detí.

3. „Tréning fonematického uvedomovania podľa D.B.El'konina“

- Rozšíriť profesijne kompetencie PZ vymedzené v profesijných štandardoch v oblasti dieťaťa, s využitím metodiky Tréning fonematického uvedomovania podľa D.B.El'konina,
- ako pracovať s metodikou El'konina u detí predškolského veku,
- poznať princíp metodiky a využívať odporúčané pomôcky,
- skvalitniť výchovno-vzdelávací proces uplatňovaním prvkov z metodiky,
- zapojiť sa do realizácie aktivít v praktických ukážkach.

§ 2 ods. 1 písm. g) Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

Z dôvodu pretrvávajúcej epidemiologickej situácii spôsobenej COVIDOM – 19 a odporúčaniam RÚVZ ako aj zriaďovateľom Mesto Banská Bystrica sme niektoré spoločenské akcie s verejnosťou (rodičmi) neorganizovali.

Koncom školského roka 2021 -2022, sa situácia zlepšila, preto sme mohli zorganizovať niektoré školské a triedne akcie aj v spolupráci s rodičmi..

V rámci nadštandardnej ponuky boli realizované tieto aktivity:

- Tvorivé jesenné dielne v spojení s vyrezávaním svetlonosov,
- Šarkaniada,
- Zapojili sme sa do projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“,
- Pri príležitosti „Úcta k starším“ sme pre starých rodičov pripravili darčeky,
- Zapojili sme sa do výtvarnej súťaže organizovanou Mestskou knižnicou mesta Piešťany, na tému „Moja Rodina“
- Bubnovačka,
- Pripravili sme pre deti Halloweenský deň
- Vianočné dielničky,
- Mikuláš,
- Karneval,
- Posúdenie školskej zrelosti v spolupráci s SCŠ-PP Brusno,
- Pripomenuli sme si Deň vody,
- Veľkonočné tvorivé dielne,
- „Predškolačik“ prehliadku v prednese poézie a prózy detí Materskej školy Strážovská,
- „Slávik“ prehliadka detí v speve v rámci MŠ Strážovská,
- Pripomenuli sme si Deň Zeme,
- Návšteva knižnice M. Kováča,
- Besiedka ku Dňu matiek,
- Sprostredkovali sme Očnú depistáž,
- Sokoliari,
- „Dúhový kolotoč“ Simonka Vágnerová získala cenu primátora BB,

- sezónne vychádzky do okolia materskej školy;
- spolupracovali sme s odborníkmi z Lesnej pedagogiky
- Olympijský deň
- Fotenie detí
- „Z rozprávky do rozprávky“ pri príležitosti MDD deti sa preniesli do sveta rozprávok a zažili tam veľa čarovných momentov (v exteriéri);
- Návšteva divadla pod balkónom „ O včielke Elle“
- Týždeň športu v MŠ - počas týždňa sa deti spolu s pani učiteľkami zúčastnili rôznych športových aktivít, ktoré pripravili pedagogickí zamestnanci (v exteriéri);
- Exkurzia „Dopravné ihrisko“ v Žiari nad Hronom – predškolači,
- Deň environmentálnej výchovy v MŠ - prostredníctvom environmentálnych aktivít si rozvíjali zmyslové vnímanie, posilňovali si kooperatívne správanie, hodnotili prírodné prostredie, zosilňovali si elementárne základy empatie (v exteriéri);
- Rozlúčka s predškolačkami s odovzdávaním Osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania;

Krúžok: **„Trening fonematického uvedomovania podľa D.B.El'konina“**

Projekt: **„Adoptuj si kravičku“**

Preventívny program: **„Kozmo a jeho dobrodružstvá“**

Krúžok: **„Anglický jazyk“**

V rámci spolupráce s rodičmi boli realizované tieto aktivity:

- jesenná tvorivá dielňa bola síce bez priamej účasti rodičov ale s ich aktívnou pomocou , zabezpečili pre deti rôzny kreatívny materiál a prírodniny, ktoré spolu s deťmi nazbierali,
- vianočné tvorivé dielne tiež s pomocou rodičov – prispeli rôznym kreatívnym materiálom,
- projekt „„Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“,
- deti pripravili pre rodičov vystúpenie - vianočnú besiedku, ktorú rodičom sprostredkovali formou nahrávky na CD;
- Exkurzia „Dopravné ihrisko“ v Žiari nad Hronom – sprostredkoval a zabezpečil zákonný zástupca dieťaťa z triedy predškolačkov.

§2 ods. 1 písm. h) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

„Lego Education“ - projekt bol zameraný na sociálno-emocionálny, psychomotorický a kognitívny rozvoj detí od 3 rokov.

„Krok za krokom“ (uplatňovanie prvkov)

„Tréning fonematického uvedomovania podľa D.B.El'konina“ – formovanie základného mechanizmu čítania na základe spoznávania zvukovej štruktúry materinského jazyka
„KOZMO a jeho kamaráti“ – projekt zameraný na rozvoj emocionálnej inteligencie, prosociálneho správania, spolupráce a empatie a predchádzaniu násilného správania.

„Učenie o lese“ – vzdelávací program – environmentálna výchova

„Adoptuj si kravičku“ - deti virtuálne adoptovali ozajstnú kravičku a takto sa zábavnou formou učili o dôležitosti konzumácie slovenského mlieka a mliečnych výrobkov, o živote kravičiek aj o práci poľnohospodárov – farmárov.

Cieľom projektu je rozvíjať u detí pozitívny vzťah ku zvieratám a vypestovať si správne stravovacie návyky.

§ 2 ods. 1 písm. i) Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole

V školskom roku 2021/2022 nebola vykonaná žiadna kontrola zo strany ŠŠI.

§ 2 ods. 1 písm. j) Informácie o priestorových a materiálno – technických podmienkach školy

Materská škola je situovaná v prostredí sídliska Sásová. Je umiestnená v strede obytných domov, vzdialená od hluku hlavných ciest. Dvor školy tvorí veľká rovná trávnatá plocha s betónovými plochami pred triedami, ktoré poskytujú priestor pre pohybové, športové aktivity ale i iné aktivity a hry. Nachádzajú sa tu tri pieskoviská. Na školskom dvore sú umiestnené herné prvky, lanová pyramída, kladiny, drevený vrtuľník, prenosné lavičky, set – stôl s lavicami, kresliace tabule, hrazda, závesná hojdačka, drevený domček s dvomi šúchačkami, pružinové hojdačky, lezecká sústava a každá trieda má k dispozícii jeden drevený vyvýšený záhon na pestovanie plodín. Školský dvor v spolupráci so Zaaresom sme začali dopĺňať výsadbou listnatých a ihličnatých stromov, úlohou ktorých je do budúcnosti vytvoriť tienisté miesta počas letných mesiacov. Exteriér MŠ sme v spolupráci s rodičmi začali dopĺňať o kvetinové záhony.

Materská škola svoju činnosť realizuje v budove zloženej z troch dvojpodlahových pavilónov A, B, C, kde sú triedy s príslušnými priestormi a z hospodárskeho pavilónu, v ktorom sú kancelárie, sklady, školská kuchyňa, pracovňa a sociálne zariadenie pre prevádzkových zamestnancov. Pavilóny sú navzájom prepojené spojovacími chodbami. Ku každej triedy prislúcha umývárň, sociálne zariadenie, spálňa oddelená od herne so stabilne rozloženými ležadlami pre každé dieťa a jedálenskú časť spojenú s herňou. V pavilóne A máme zriadenú miestnosť na cvičenie. Každá trieda je vybavená interaktívnou tabuľou, počítačom, mikrosystémom. Triedy, spálne i šatne sú vybavené novým nábytkom, lehátkami, novými kobercami. Kompletne zrekonštruované a zariadené novým príslušenstvom sú aj detské WC a umývárky. V triedach i v spálňach sú nainštalované rekuperačné jednotky.

Deťom sú voľne dostupné hračky, učebné pomôcky, výtvarný a pracovný materiál, triedy poskytujú dostatočný priestor na voľný pohyb, voľné hry, cielené vzdelávacie a pohybové aktivity.

Súčasťou materiálno-technického vybavenia materskej školy sú detské knižničky vybavené detskou i odbornou literatúrou. Hrové a pracovné kútiky ktoré sú umiestnené v priestore triedy tak, aby slúžili deťom na spontánne hry i učiteľkou plánovanú a riadenú výchovno-vzdelávaciu činnosť.

§ 2 ods. 1 písm. k) Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblasti, v ktorých má škola nedostatky

Táto časť je zameraná na konkretizáciu silných a slabých stránok výchovno – vzdelávacieho procesu v materskej škole, činnosti učiteľiek, pedagogickou diagnostikou zistených detských výkonov v činnostiach.

VÝCHOVNO VZDELÁVACÍ PROCES	
Silné stránky	Slabé stránky
100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov	obmedzené financie na lepšie materiálo-technické zabezpečenie školy, dobudovanie školského dvora
zavádzanie environmentálnych prvkov do celého procesu výchovy a vzdelávania v MŠ,	nízky záujem pedagogických zamestnancov o vzdelávanie,
uplatňovanie zážitkového učenia sa detí a využívanie netradičných metód a foriem práce	rezervy v komunikácii medzi MŠ a rodičmi spolupráca s rodičmi najmä u problémových detí je slabšia
poskytovanie odborných konzultácií zákonným zástupcom detí,	nedostatočné zručnosti niektorých detí pred vstupom do základnej školy
kvalitné učebné pomôcky, materiálo-technické vybavenie	využívanie pedagogickej diagnostiky v grafomotorickom prejave
ochota zamestnancov školy ku zmenám	vysoká a narastajúca byrokracia
dobrá spolupráca s Mestským úradom, CPPPaP, , ZŠ Sitnianska, Knižnica M. Kováča,	využívanie nových teórií v didaktike školy – zakladajúce sa na interpersonálnej interaktívnosti, komunikatívni, sociálnosti
iniciatíva a kreativita pedagogických zamestnancov	nedostatočná pripravenosť na prijímanie detí s poruchami učenia a nadaných detí
ŠkVP rešpektujúci ŠVP a súčasne gradujúci podmienky MŠ v záujme maximalizácie rozvoja osobnosti dieťaťa,	
vlastné detské ihriská,	

Príležitosti	Ohrozenie
zrealizovaná rekonštrukcia MŠ v dvoch projektoch – Rozširovanie kapacity MŠ a Energetická úspora,	zvýšená migrácia mladých rodín;
umožniť ďalšie vzdelávanie pedagogických a nepedagogických	písomná dokumentácia povýšená nad kvalitný edukačný proces
kooperácia pedagogických zamestnancov pri dotváraní, dopĺňaní ŠkVP a inej dokumentácie MŠ.	časté zmeny v legislatíve
byť otvorení deťom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, vytvárať pre ne podmienky v súlade s odporúčaniami zariadenia poradenstva a prevencie prostredníctvom individuálneho vzdelávacieho programu, alebo	

prostredníctvom vzdelávacích programov určených pre školy	
uplatňovanie dominancie hry a pohybu ako prirodzenej potreby dieťaťa a ich facilitácia na budovaní edukačného potenciálu detí	

DETSKÉ VÝKONY V ČINNOSTIACH	
Silné stránky	Slabé stránky
komunikatívnosť	samostatnosť v rozhodovaní, samostatnosť v sebaobslužke
zvedavosť	samostatnosť v grafomotorických zručnostiach
aktívnosť, tvorivosť	realizácia činností súvisiacich so zrakovým vnímaním zľava doprava
ochota spolupracovať	nesprávna výslovnosť detí, udržateľnosť koncentrácie

Príležitosti	Riziká
výmena skúseností na vnútro-školských poradách a MZ	celosvetová pandemická situácia Covid 19,
v maximálnej miere uspokojovať požiadavky rodičov a detí (v spolupráci s logopédom a CPPPaP)	neustála zmena školskej legislatívy
rozširovať spoluprácu so ZŠ Sitnianska, BB	nezáujem rodičov o spoluprácu a partnerský vzťah
vzdelávanie všetkých pedagogických zamestnancov, ako aj nepedagogických zamestnancov	nedostatok financií na odmeňovanie všetkých zamestnancov, čo by bolo motivujúce k zlepšeniu výkonov zamestnancov, najmä nepedagogických zamestnancov
získavanie - finančné prostriedky prostredníctvom fondov, nadácií, sponzorov	
dobrá poloha školy a dostupnosť, prezentácia školy, medializácia	

SWOT ANALÝZA organizácie MŠ

Premyslená organizácia v materskej škole je prvým krokom k úspešnému naplneniu vytýčených cieľov. Oblasť organizácie je rozčlenená na :

- a) **Organizácia prostredia, materiálne vybavenie -ekonomická dimenzia**
- b) **Organizačná štruktúra dňa v MŠ**

Vhodne upravené prostredie a pripravené prostriedky podnecujú deti k zvedavosti, aktivite a tvorivosti.

ORGANIZÁCIA PROSTREDIA + MATERIÁLNE VYBAVENIE	
silné stránky	slabé stránky
kompletne nový nábytok (v triedach, spálňach, šatniach), vhodne doplnený novými hracími kútikmi	nezatienené jedno pieskoviská
dostatok pracovného a výtvarného materiálu	doplniť chýbajúce dopadové plochy pod preliezačky (plán 10/2022)
nové a zmysluplné didaktické pomôcky a hračky	zakúpenie nových herných prvkov na hranie pre deti
školská záhrada - bezpečné nové exteriérové prvky	
školská záhrada - v spolupráci so Zaresom výsadba stromov a krov	
každá trieda je vybavená audio technikou, novým počítačom a interaktívnou tabuľou	
výzdoba MŠ – detskou rukou	
špeciálna miestnosť na cvičenie	
zrekonštruované nové priestory detských WC a umývárni, šatní	

Príležitosti	Riziká
zmena legislatívy – pridelenie finančných prostriedkov pre školy, pre zriaďovateľa zo strany štátu	zvyšovanie nákladov na prevádzku školy nárast cien a s tým spojený nárast výdavkov školy
	poškodzovanie areálu školy v čase mimo prevádzky MŠ (herných prvkov aj samotnej budovy)

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA DŇA V MŠ	
silné stránky	slabé stránky
uvoľnená, nie je minútážou ohraničená, zodpovedajúca potrebám dieťaťa, okrem činností zabezpečujúcich životosprávu detí	individuálny prístup v popoludňajších činnostiach, aktivity na upevňovanie vedomostí a zručností detí
podporujúca navykanie si na pravidelný denný rytmus	

Príležitosti	Riziká
rovnocenné využívanie organizačných foriem dňa na plnenie cieľov edukácie	neskoré príchody detí do materskej školy,

§ 2 ods. 2 písm. a) Počet detí so špeciálnymi výchovno vzdelávacími potrebami

Materskú školu v školskom roku 2021 – 2022 navštevovalo jedno dieťa so ŠVVP.

§ 2 ods. 2 písm. b) Počet prijatých nových detí školy

Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku 2021/2022		
Spolu	chlapci	dievčatá
55	26	29

V Banskej Bystrici 10.10.2022

Riaditeľka MŠ
Mgr. Jana Danková

Prerokovanie v pedagogickej rade a v rade školy :

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 12.10.2022

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022 bola predložená na Rade školy dňa 10.10.2022 Rada školy uvedenú správu berie na vedomie.

riaditeľka MŠ
Mgr. Jana Danková

predseda RŠ
Mgr. Zuzana Mravcová