

ŠTATÚT MESTSKEJ ŠKOLSKEJ RADY MESTA BANSKÁ BYSTRICA

V súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) a v súlade s ustanovením 9 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z. (ďalej len „vyhláška č. 291/2004 Z. z.“) sa vydáva tento Štatút Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica (ďalej aj „Štatút“ alebo „Štatút mestskej školskej rady“).

čl. 1

Základné ustanovenie

1. Sídлом Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica (ďalej aj „mestská školská rada“) je Mestský úrad Banská Bystrica, Československej armády 26, Banská Bystrica.

čl. 2

Pôsobnosť a poslanie Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica

1. Mestská školská rada je zriadená v súlade s § 24 a § 25 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky č. 291/2004 Z. z. s pôsobnosťou pre Mesto Banská Bystrica (ďalej len „mesto“).
2. Mestská školská rada je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy, záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti a chodu škôl, školských zariadení, orgánov miestnej samosprávy z pohľadu školskej problematiky.

čl. 3

Činnosť Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica

1. Mestská školská rada sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú ku školskej problematike, a to najmä:
 - a) k činnosti zriaďovateľov materských škôl, základných škôl, základných umeleckých škôl a školských zariadení v oblasti vzdelávania zriadených na území mesta,
 - b) ku koncepcii rozvoja škôl a školských zariadení zriadených na území mesta,
 - c) k rozpisu finančných prostriedkov poskytnutých školám a školským zariadeniam zriadeným na území mesta z prostriedkov štátneho rozpočtu a materiálno-technickým podmienkam na činnosť škôl a školských zariadení zriadených mestom,
 - d) k personálnym, materiálным a sociálnym podmienkam zamestnancov škôl a školských zariadení zriadených na území mesta,

- e) k požiadavkám mesta na skvalitnenie starostlivosti a výchovno-vzdelávacích služieb poskytovaných v školách alebo v školských zariadeniach a k spôsobu úhrady nákladov zvýšených z tohto dôvodu,
 - f) k správe o výsledkoch výchovno-vzdelávacieho procesu na školách zriadených na území mesta.
2. Mestská školská rada sa tiež vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k činnosti škôl a školských zariadení zriadených na území mesta, prerokúva, vyjadruje sa a vydáva stanoviská k predkladaným dokumentom a podnetom.
 3. Mestská školská rada plní funkciu rady školy, ak príslušná rada školy nie je zriadená.
 4. Uznesenia mestskej školskej rady majú pre mesto odporúčací charakter.
 5. Uznesenia mestskej školskej rady majú pre členov záväzný charakter.

Čl. 4

Zloženie Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica

1. Mestská školská rada má 11 členov.
2. Mestská školská rada sa skladá z nasledujúcich členov volených tajným hlasovaním a delegovaných zástupcov mesta:
 - a) štyria zvolení zástupcovia z riaditeľov všetkých škôl a školských zariadení zriadených na území mesta (ďalej len „riaditelia“),
 - b) dvaja zvolení zástupcovia z rodičov všetkých škôl a školských zariadení zriadených na území mesta (ďalej len „rodičia“),
 - c) traja zvolení zástupcovia z predsedov rád škôl všetkých škôl a školských zariadení zriadených na území mesta (ďalej len „predsedovia rád škôl“),
 - d) dvaja delegovaní zástupcovia mesta.

čl. 5

Spôsob voľby členov Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica

1. Funkčné obdobie mestskej školskej rady je štvorročné.
2. Voľby sa uskutočňujú v zmysle vyhlášky č. 291/2004 Z. z.
3. Členov mestskej školskej rady z kandidátov navrhnutých radami škôl, z predsedov rád škôl a riaditeľov, zvolia predsedovia rád škôl vo voľbách tajným hlasovaním.
4. Člen mestskej školskej rady sa môže uchádzať o opakované zvolenie do novej mestskej školskej rady.
5. Voľby členov mestskej školskej rady sa uskutočnia samostatne pre každú skupinu kandidátov.
6. Do mestskej školskej rady sú zvolení kandidáti, ktorí získali vo voľbách najvyšší počet hlasov.
7. Pri rovnosti hlasov rozhodne o zvolení člena mestskej školskej rady za príslušné skupiny volebná komisia žrebom.

8. Pri dopĺňaní členov v prípade zániku členstva voleného člena mestskej školskej rady sa uskutočnia dopĺňujúce voľby do mestskej školskej rady.
9. Pri dopĺňaní členov v prípade zániku členstva delegovaného člena mestskej školskej rady, predseda mestskej školskej rady požiada primátora mesta o delegovanie nového zástupcu mesta.
10. Doplneným členom končí členstvo v mestskej školskej rade uplynutím jej funkčného obdobia.

čl. 6

Členstvo v Mestskej školskej rade Mesta Banská Bystrica

1. Za ustanovenie mestskej školskej rady zodpovedá mesto.
2. Nová mestská školská rada musí byť ustanovená najneskôr v deň skončenia funkčného obdobia súčasnej mestskej školskej rady.
3. Ak funkčné obdobie mestskej školskej rady uplynie v čase krízovej situácie, skončí sa uplynutím posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca po skončení krízovej situácie, ak technické podmienky neumožňujú ustanoviť novú mestskú školskú radu. Ak sa počas tohto obdobia ustanoví nová mestská školská rada, funkčné obdobie doterajšej mestskej školskej rady uplynie dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola nová mestská školská rada ustanovená.
4. Členom mestskej školskej rady môže byť fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
5. Členom mestskej školskej rady nemôže byť primátor mesta.
6. Členstvo v mestskej školskej rade je čestné a jeho funkcia je nezastupiteľná.
7. Členstvo v mestskej školskej rade sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena mestskej školskej rady alebo jemu blízkej osoby do výberového konania na funkciu riaditeľa školy alebo školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta v prípade, ak mestská školská rada plní podľa článku 3 odseku 3 tohto Štatútu funkciu rady školy, ktorá má realizovať výberové konanie. Členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania.
8. Členstvo v mestskej školskej rade zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia mestskej školskej rady,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) ak vzniknú dôvody na zánik členstva podľa § 25 ods. 11 zákona č. 596/2003 Z. z., t. z. ak by bol člen mestskej školskej rady právoplatne zvolený do funkcie primátora mesta,
 - d) ak zástupca za riaditeľov prestane vykonávať funkciu riaditeľa,
 - e) ak zástupca za predsedov rád škôl prestane vykonávať funkciu predsedu rady školy,
 - f) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy alebo školského zariadenia,
 - g) odvolaním člena mestskej školskej rady v dôsledku právoplatného odsúdenia za úmyselný trestný čin alebo dlhodobého neplnenia povinností vyplývajúcich z členstva v mestskej školskej rade,
 - h) odvolaním delegovaného člena,

- i) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
- j) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.

čl. 7

Rokovací poriadok Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica

1. Mestská školská rada na svojom ustanovujúcom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu a podpredsedu.
2. Predsedu a podpredsedu mestskej školskej rady volia členovia mestskej školskej rady nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov mestskej školskej rady.
3. Kandidáta na zapisovateľa mestskej školskej rady navrhuje predseda mestskej školskej rady a schvaľujú členovia mestskej školskej rady.
4. Predsedu mestskej školskej rady mestská školská rada odvolá, ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada.
5. Predsedu a podpredsedu mestskej školskej rady môže mestská školská rada odvolať, ak:
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo týmto Štatútom.
6. Mestská školská rada je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Na platné uznesenie mestskej školskej rady je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
7. Na platné uznesenie vo veci odsúhlasenia zmien v tomto Štatúte je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov všetkých členov. Zmeny v Štatúte sa vykonávajú formou písomného dodatku.
8. Každý člen mestskej školskej rady má pri hlasovaní jeden hlas.
9. Zasadnutie mestskej školskej rady a jej závery sú neplatné, ak po zániku členstva niektorého z členov nebol doplnený nový člen mestskej školskej rady.
10. Zasadnutie mestskej školskej rady zvoláva, pripravuje a riadi jej predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda.
11. Mestská školská rada sa schádza podľa schváleného plánu zasadnutí na príslušný kalendárny rok. Podľa aktuálnej potreby sa členovia mestskej školskej rady môžu stretnúť aj mimo stanoveného plánu.
12. Zasadnutie zvoláva predseda prostredníctvom zapisovateľky, ktorá pozvánku na zasadnutie pošle elektronicky (e-mailom) najneskôr päť dní pred zasadnutím.
13. Zasadnutie mestskej školskej rady možno v čase krízovej situácie uskutočniť prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti.
14. Z každého zasadnutia mestskej školskej rady sa vyhotoví zápisnica, ktorá bude v písomnom vyhotovení archivovaná v registratúre mesta. Zápisnica obsahuje dátum a program zasadnutia, prerokované skutočnosti, prijaté závery a uznesenia, spôsob a výsledky

hlasovania. Prílohou zápisnice je prezenčná listina s podpismi všetkých členov a hostí prítomných na zasadnutí. Zápisnica musí byť riadne očíslovaná, podpísaná predsedom mestskej školskej rady a overovateľom a musí mať uvedený dátum vypracovania. Zápisnice a uznesenia sa zverejnia na webovom sídle mesta.

15. Mestská školská rada svoje rozhodnutia prijíma spravidla verejným hlasovaním.
16. Na zabezpečenie efektívnej činnosti mestskej školskej rady je možné využívať hlasovanie per rollam (korešpondenčný spôsob hlasovania mimo riadneho zasadnutia). Hlasovanie per rollam je možné využiť v situáciách, keď je potrebné prerokovať vec bez zbytočného odkladu alebo prerokovať bod programu a nie je reálne, aby si členovia mali možnosť preštudovať prerokovaný materiál priamo na zasadnutí mestskej školskej rady.
 - a) Podmienky pre vykonanie hlasovania per rollam:
 - i. iniciuje ho predseda mestskej školskej rady,
 - ii. prebieha e-mailovou korešpondenciou,
 - iii. je vždy písomne zaznamenané formou záznamu, ktorý sa prikladá k zápisnici z najbližšieho zasadnutia mestskej školskej rady,
 - iv. nevyžaduje potrebu zisťovať uznášaniaschopnosť.
 - b) Postup pri hlasovaní formou per rollam:
 - i. predkladateľ materiálu, o ktorom má byť hlasované formou per rollam musí materiál poslať e-mailom predsedovi mestskej školskej rady a ten ho pošle ostatným členom,
 - ii. ešte pred realizáciou hlasovania majú členovia mestskej školskej rady právo reagovať resp. nereagovať na predložený materiál do termínu stanovenom predsedom mestskej školskej rady,
 - iii. konečný termín hlasovania musí byť stanovený päť dní po odoslaní materiálu členom mestskej školskej rady,
 - iv. termín hlasovania môže byť na žiadosť členov mestskej školskej rady predĺžený alebo skrátený s odôvodnením,
 - v. návrh uznesenia pri hlasovaní per rollam predkladá členom predseda mestskej školskej rady spolu s presne definovanými možnosťami hlasovania ešte pred vykonaním hlasovania (napr. áno/nie, za/proti, berie na vedomie, zdržuje sa a pod.),
 - vi. evidencia hlasovania sa realizuje písomne, vedie ju predseda mestskej školskej rady, ktorý aj zodpovedá za jej priloženie k zápisnici z najbližšieho zasadnutia mestskej školskej rady,
 - vii. o výsledku hlasovania predseda informuje členov mestskej školskej rady a po ich predchádzajúcom súhlase alebo na písomnú žiadosť aj ďalšie osoby alebo inštitúcie, ktorých sa hlasovanie týkalo najneskôr do troch kalendárnych dní po skončení hlasovania.
 - c) Výsledky hlasovania sú platné, ak sa na ňom zúčastní nadpolovičný počet všetkých členov mestskej školskej rady.
 - d) Predkladaný návrh (materiál, uznesenie a pod.) je prijatý, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina členov, ktorí sa zúčastnili hlasovania v súlade s písm. c) tohto bodu.
17. Mimoriadne zasadnutie mestskej školskej rady sa uskutoční, ak o to požiadajú najmenej dvaja členovia mestskej školskej rady, zriaďovateľ školy alebo školského zariadenia alebo

iné osoby a inštitúcie a orgány štátnej správy a samosprávy, ak je ich žiadosť odôvodnená a neznesie odklad a to do 15 dní od doručenia takejto žiadosti. Mimoriadne zasadnutie zvoláva predseda prostredníctvom zapisovateľky.

18. Podľa potreby môže mestská školská rada pozývať na svoje zasadnutia aj iné osoby, ktorých sa prerokúvaná problematika dotýka. Prizvané osoby nemajú právo hlasovať.
19. Mestská školská rada sa so svojimi podnetmi, stanoviskami a pripomienkami obracia na mesto, zriaďovateľov škôl a školských zariadení na území mesta, iné osoby a inštitúcie a orgány štátnej správy a samosprávy, ktorých sa dané záležitosti dotýkajú.
20. Zasadnutia mestskej školskej rady sú verejné, ak členovia mestskej školskej rady dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodnú inak.
21. Zasadnutie mestskej školskej rady nie je verejné vtedy, ak sa uskutoční podľa bodu 13 tohto článku.

čl. 8

Práva a povinnosti člena Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica

1. Člen mestskej školskej rady má právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu mestskej školskej rady,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania mestskej školskej rady a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať o všetkých uzneseniach mestskej školskej rady,
 - e) predkladať na zasadnutie mestskej školskej rady vlastné námety a materiály,
 - f) vzdať sa členstva.
2. Člen mestskej školskej rady je povinný:
 - a) zúčastňovať sa na jej zasadnutiach,
 - b) ospravedlniť predsedovi svoju neprítomnosť, ak sa z vážnych dôvodov nemôže zúčastniť na zasadnutí rady,
 - c) zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo na ochranu ktorých bolo prijaté uznesenie mestskej školskej rady,
 - d) plniť uznesenia mestskej školskej rady.
3. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa môže hodnotiť ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady podľa tohto Štatútu a dôvod na odvolanie v dôsledku dlhodobého neplnenia povinností vyplývajúcich z členstva v mestskej školskej rade.

čl. 9

Povinnosti predsedu a podpredsedu Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica

1. Predseda mestskej školskej rady je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť mestskej školskej rady a koná v jej mene.

2. Predseda mestskej školskej rady rozhoduje o všetkých záležitostiach rady, ak nie sú zákonom, týmto Štatútom alebo uznesením mestskej školskej rady vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
3. Predseda mestskej školskej rady zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia rady.
4. Predseda mestskej školskej rady iniciuje hlasovanie per rollam a vedie jeho evidenciu.
5. V prípade, že predseda mestskej školskej rady nemôže vykonávať svoje práva a povinnosti v zmysle tohto Štatútu, preberá tieto podpredseda mestskej školskej rady.
6. Predseda mestskej školskej rady predkladá na najbližšom zasadnutí po jeho zvolení návrh štatútu mestskej školskej rady na schválenie.
7. Uznesenie mestskej školskej rady môže obmedziť právo predsedu mestskej školskej rady konať v jej mene. Toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.
8. Predseda mestskej školskej rady vypracúva výročnú správu v termíne určenom mestskou školskou radou, a to najneskôr do 15. apríla príslušného roka. Správa sa sprístupní pre verejnosť na webovom sídle mesta; výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku,
 - b) prehľad o hospodárení,
 - c) zmeny v zložení mestskej školskej rady,
 - d) ďalšie údaje ak sú potrebné alebo ich uznesením navrhnú členovia mestskej školskej rady.

čl. 10

Vzťahy Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica k orgánom miestnej samosprávy a verejnosti

1. Predseda mestskej školskej rady informuje zriaďovateľa – primátora mesta a prednostu mestského úradu a predsedov rád škôl a školských zariadení zriadených na území mesta, v prípade, že škola oznámi ich kontaktné údaje, o pláne zasadnutí na príslušný rok.
2. Primátor mesta a prednosta mestského úradu má právo zúčastňovať sa a vystúpiť na zasadnutiach mestskej školskej rady.
3. Verejnosť, inštitúcie, organizácie, zamestnanci škôl a školských zariadení a iné orgány majú právo predkladať mestskej školskej rade podnety na rokovanie a návrhy riešenia aktuálnej problematiky z oblasti výchovy a vzdelávania a problematiky školstva, a to v písomnej forme. Na opakované nedôvodné podnety sa nemusí prihliadať.
4. Mestská školská rada má právo byť informovaná o všetkých relevantných skutočnostiach, ktoré sa priamo týkajú jej funkcie, poslania a činnosti a slobodne sa k nim vyjadrovať.
5. Mestská školská rada pri svojej činnosti podľa potrieb alebo na žiadosť spolupracuje aj s inými poradnými orgánmi (napr. rady škôl a školských zariadení, odborové organizácie zamestnávateľov v školstve, rodičovské združenia, komisie pri mestskom zastupiteľstve a pod.) a ďalšími orgánmi štátnej správy a samosprávy.

čl. 11

Hospodárenie Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica

1. Mestská školská rada zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu mesta, ktoré sú na tento účel určené v súlade s osobitnými predpismi.
2. Mestská školská rada nemá vlastný majetok.
3. Mestská školská rada hospodári podľa schváleného rozpočtu.
4. Návrh rozpočtu na budúci kalendárny rok predkladá na schválenie mestskej školskej rade jej predseda, najneskôr do 30. júna kalendárneho roka.

čl. 12

Záverečné ustanovenia

1. Štatút mestskej školskej rady bol prerokovaný a schválený na zasadnutí mestskej školskej rady dňa 20. 10. 2021 Uznesením Mestskej školskej rady Mesta Banská Bystrica č. 2/2021.
2. Tento Štatút nadobúda účinnosť dňom schválenia v mestskej školskej rade.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Štatútu sa ruší Štatút Obecnej školskej rady v Banskej Bystrici zo dňa 14. 2. 2019.
4. Štatút mestskej školskej je pre verejnosť dostupný v sídle mestskej školskej rady a na webovom sídle mesta.

V Banskej Bystrici, dňa 20. 10. 2021

Ing. Jana Očenášová, v. r.
predsedníčka Mestskej školskej rady
Mesta Banská Bystrica