

**Materská škola, Magurská 14
Banská Bystrica**

**Správa o výchovno -vzdelávacej činnosti školy,
jej výsledkoch a podmienkach materskej školy
za školský rok 2020/2021**

vypracovaná na základe vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z. z 18. decembra 2020
o štruktúre a obsahu správy výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
škôl a školských zariadení

Banská Bystrica 10.9.2021

Mgr. Ivana Kršteníková
riaditeľka školy

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Magurská 14, 974 11 Banská Bystrica za školský rok 2020/2021

I. Prerokovanie v pedagogickej rade

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 31.8.2021.

.....
riaditeľka školy

II. Prerokovanie v rade školy

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 bola predložená na Rade školy dňa 17.9.2021 Rada školy uvedenú správu berie na vedomie.

.....
predseda rady školy

Vypracovala:

Mgr. Ivana Kršteníková

Základné identifikačné údaje o škole (§ 2 ods. 1 písm. a), b)

a, b.) údaje o škole, školskom zariadení a o zriaďovateli

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Magurská 14, 974 11 Banská Bystrica
Telefónne číslo školy	048/41 73 781
Faxové číslo školy	
Internetová adresa	ivana.krstenikova@banskabystrica.sk
Elektronická adresa školy	
Zriaďovateľ školy	Mesto Banská Bystrica, Československej armády 26

vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy	Mgr. Ivana Kršteníková
Riaditeľka školskej jedálne	Silvia Posvanczová

c) údaje o rade školy

Rada školy pri MŠ Magurská 14 v Banskej Bystrici bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

P. č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Mgr. Soňa Legén	predseda	zástupca rodičov
2.	Mgr. Eva Miková	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Ing. Dominika Vraželová	člen	zástupca rodičov
4.	JUDr.Katarína Haviarová	člen	zástupca rodičov
5.	Lucia Hudáková	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
6.	Mgr. Zdenka Ružániová	člen	zástupca organizácie podieľajúcej sa na výchove a vzdelávaní
7.	Ing. Milan Lichý	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

poradné orgány školy

Činnosť Rady školy v školskom 2020/2021

Rada školy pri MŠ Magurská 14 sa v školskom roku aktívne zapájala do komunikácii s ostatnou verejnosťou a zamestnancami materskej školy. Spolupracovala na organizovaní interných akcií, ktoré v súvislosti s pandemickými opatreniami nemohli prebiehať v spolupráci s rodičovskou verejnosťou. V súvislosti s opatreniami COVID 19, bola aj komunikácia Rady školy obmedzená na formu on line. Rada školy sa aj takouto formou spolupodieľala na zabezpečení balíčkov pre deti ku sviatku Mikuláša, poukázala pre triedy materskej školy finančné prostriedky na zakúpenie hračiek pod stromček vo výške 300,- € na triedu. Rada školy poskytla finančné prostriedky na zakúpenie kníh pre predškolákov, ktoré dostali pri rozlúčke s materskou školou. V školskom roku 2020/2021 neboli realizované žiadne verejné podujatia v spolupráci s rodičmi z dôvodu karanténnych opatrení v súvislosti s nákazou COVID 19. V období od septembra až do decembra 2020 si zamestnanci, ale aj rodičovská verejnosť prechádzala ťažkým obdobím, nakoľko sa v mesačných intervaloch dostávali do karantény jednotlivé triedy materskej školy. Táto situácia si vyžadovala od zamestnancov školy ako aj od rodičov detí veľkú dávku trpezlivosti, vzájomného pochopenia a podpory. Aj napriek novým situáciám Rada školy sledovala plnenie koncepčného zámeru materskej školy a podieľala sa tiež na spolurozhodovaní a spoluorganizovaní materiálno - technických zámerov školy.

Rada školy odsúhlasila realizovanie čistenia kobercov tepovaním v letných mesiacoch a prispela na tepovanie finančnou čiastkou 400,- €.

Pedagogická rada (PR)

Pedagogická rada sa schádzala v obmedzenom režime a za dodržiavania prísnych pandemických opatrení. Predmetom stretnutí bolo:

- prerokovanie školského poriadku
- riešenie organizačného zabezpečenia školy v súvislosti s pandemickými opatreniami
- riešenie špecifických pedagogických, personálnych a prevádzkových situácií
- riešenie špecifických otázok v súvislosti s výchovno-vzdelávacím procesom
- riešenie spôsobu komunikácie s rodičovskou verejnosťou
- hodnotenie výsledkov výchovno-vzdelávacieho procesu, školskej spôsobilosti detí
- plánovanie depistáží v materskej škole
- implementácia informácií a nariadení zo strany zriaďovateľa do prevádzky materskej školy

Metodické združenie (MZ)

Činnosť metodického združenia bola obmedzená a to v súvislosti s prísnyimi pandemickými opatreniami:

- komunikácia pedagogických zamestnancov v rámci metodického združenia sa realizovala v malých skupinách, alebo formou on line

P.č.	MZ	Vedúca MZ	Počet členov
1.	Metodické združenie MŠ	Miriám Hrušková	8

Údaje o počte detí a tried školy (§ 2 ods. 1 písm. d)

TRIEDA	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15.9.2020	k 31.8.2021		
1.			heterogénna/homogénna skupina	celodenná /poldenná forma výchovy a vzdelávania
Púpavienky	22	21	Heterogénna	celodenná
Zvončeky	22	22	Heterogénna	celodenná
Nezábudky	20	21	Heterogénna	celodenná
Margarétky	20	23	Heterogénna	celodenná
	84	87		

Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy § 2 ods. 1 písm. e)

celkový počet zamestnancov:

Pedagogickí zamestnanci	Pracovná pozícia	Počet
	riaditeľka školy	1
	zástupkyňa RŠ	
	Učiteľ	7
Nepedagogickí zamestnanci	Školníčka	
	Upratovačka	2
	Kurič	

plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Kvalifikovaní	8
Nekvalifikovaní	
Dopĺňajú si kvalifikáciu	

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania v školskom roku 2020/2021		
		Začalo	skončilo	pokračuje
1. atestácia				
2. atestácia			1	
Prípravné atestačné vzdelávanie	1		1	
Funkčné vzdelávanie				
Funkčné inovačné vzdelávanie				
Adaptačné vzdelávanie				
Inovačné vzdelávanie				
Aktualizačné vzdelávanie				

Aktivity a prezentácia školy na verejnosti §2 ods. 1 písm. g)

V školskom roku 2020/2021 sa celá spoločnosť a tým aj rezort školstva nachádzal v obmedzenom výchovno – vzdelávacom režime, z dôvodu prísnych pandemických opatrení súvisiacich s ochorením COVID 19.

Základné školy realizovali výchovno-vzdelávací proces dištančnou formou vzdelávania. Materské školy takéto vzdelávanie mali odporúčané, realizovali ho za okolností, keď sa jednotlivé triedy ocitli v karanténnom opatrení, ktoré nariadil RÚVZ v Banskej Bystrici.

Naša materská škola si v mesiacoch september až december prešla niekoľkokrát takýmito opatreniami.

Od januára 2021 na základe pokynov pandemickej komisie SR a ministerstva školstva SR prešli materské školy do špeciálneho režimu, v ktorom výchovno-vzdelávací proces v týchto inštitúciách bol umožnený len pre deti, ktorých rodičia pracovali v kritickej infraštruktúre.

Naša materská škola realizovala svoj výchovno-vzdelávací proces v tomto režime, ale pedagogickým zamestnancom záležalo aj na zabezpečení nepretržitej komunikácie s deťmi, ktoré nemali rodičov pracujúcich v kritickej infraštruktúre a nenavštevovali materskú školu.

Preto vďaka uvedomenému pedagogickému personálu prebiehala nepretržitá komunikácia aj s deťmi v domácom prostredí, formou online. Deťom boli ponúkané a odosielané rôzne formy aktivít a podnetov, ktoré mohli riešiť v domácom prostredí.

Takouto formou sme zabezpečili priebežný kontakt detí s triednymi učiteľmi a s ostatnými deťmi.

To, že táto iniciatíva mala veľký význam sa nám potvrdilo v spätnej väzbe, ktorú sme dostávali od zákonných zástupcov detí, ktorí nám posielali fotodokumentáciu s výslednými produktami, alebo aktivitami svojich detí.

Do tejto formy komunikácie sa zapájala prevažná väčšina rodičov s deťmi a my sme im spätnou väzbou dávali na vedomie, že si ich záujem nesmierne ceníme a vážime.

Aj napriek tomu, že toto obdobie bolo pre všetkých zainteresovaných náročné, bolo zároveň pozitívnym prínosom v oblasti interpersonálnej výchovy. Deti tak mali možnosť osvojiť si a rozvíjať základy interakcie, pocitu spolupatričnosti a emocionálnej inteligencie aj na inej úrovni.

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená (§2 ods. 1 písm. h)

- vypracovaný vlastný projekt z oblasti dopravnej výchovy: „Jazdím bezpečne a bez nehôd“ (škola disponuje vlastným vozovým parkom – kolobežky, bicykle, prilby, reflexné prvky, dopravné značky)
- vypracovaný vlastný projekt z oblasti environmentálnej výchovy
- Digiškola – národný projekt, efektívne uplatňovanie digitálnych technológií vo výchove a vzdelávaní
- COSMO – projekt je zameraný na diagnostiku a včasnú intervenciu v súvislosti s týraním maloletých detí

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole (§2 ods. 1 písm. i)

V školskom roku 2020/2021 nebola vykonaná žiadna kontrola zo strany ŠŠI.

Údaje o priestorových a materiálo – technických podmienkach školy (§2 ods. 1 písm. j)

- materská škola je situovaná v obytnej časti panelákových domov na sídlisku Sásová
- je umiestnená v rovinatom teréne, ktorý je ideálny pre bezpečné a plnohodnotné pohybové využitie detí
- areál školského dvora je vybavený rozmanitými drevenými hracími prvkami, lavičkami, pieskoviskami, oddychovými zónami, šmýkačkou, altánkom, ktoré sú zdrojom relaxačných a pohybových aktivít detí
- celý areál je vysadený zeleňou, ktorá v letných mesiacoch poskytuje ochranu pred slnkom, zároveň tvorí protihlukovú stenu od verejnej komunikácie
- o celoročnú údržbu školského dvora sa starajú zamestnanci materskej školy, spoločnosť ZAares a rodičovská verejnosť v rámci jarnej brigády
- budova materskej školy pozostáva z piatich objektov, z ktorých tri patria materskej škole
- v dvoch objektoch sa nachádzajú štyri triedy, v ďalšom je kuchyňa s príslušnými skladovými priestormi a kancelárie vedúcich zamestnancov
- v jednom z objektov sa nachádza telocvičňa, ktorá je vybavená športovým náradím a náčiním pre zdravý pohybový vývin
- učebne materskej školy sú vybavené hračkami, didaktickými pomôckami, detským nábytkom, hracími kútikmi, IT technikou (interaktívna tabuľa, počítač)

Finančné zabezpečenie materskej školy

Vzhľadom nato, že materská škola nie je právnický subjekt, ale jej zriaďovateľ je Mesto Banská Bystrica, správu o hospodárení s finančnými prostriedkami neuvádza. Financie od zriaďovateľa sú materskej škole poskytované cez originálne a prenesené kompetencie.

Zdroje financovania materskej školy:

- v zmysle VZN Mesta Banská Bystrica č. 5/2015, platného od 1. augusta 2015
- z účelovo viazaných prostriedkov zo štátnej dotácie na deti, ktoré v materskej škole sú posledný rok pred nástupom na plnenie povinnej školskej dochádzky
- z prostriedkov Občianskeho združenia „Púpavienka“ pri Materskej škole Magurská 14
- z fondu ZRŠ pri MŠ Magurská 14 BB

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy za kalendárny rok 2020

Štátna dotácia (v €)	4237,-
Odmeny	800,-
Všeobecný materiál, učebné pomôcky, didaktická technika	3437,-
Výlety, exkurzie	0
Príspevky a dary	

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa realizovalo podľa Školského vzdelávacieho programu „Škola plná zážitkov“, vypracovaného podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. júla 2016 pod číslom 2016-17780/27322:1-10A0 s platnosťou od 1. septembra 2016

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2020/2021 a vyhodnotenie jeho plnenia

Hlavným cieľom predprimárneho vzdelávania bolo podporovanie osobnostného rozvoja dieťaťa v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, pohybovej, morálnej, estetickej, v rozvíjaní schopností a zručností, v utváraní predpokladov na ďalšie vzdelávanie. Celkovým zámerom materskej školy bolo pripraviť dieťa na život v spoločnosti v súlade s jeho individuálnymi a vekovými osobitosťami.

Zameranie materskej školy:

- Environmentálna výchova, v ktorej sme sa zamerali na nasledovné oblasti – ochrana prírody, starostlivosť o drobné živočíchy (vtáctvo), pestovateľské aktivity, zberové aktivity (zber papiera), triedenie odpadu a pod.
- Dopravná výchova so zameraním na osvojovanie si základných pravidiel v cestnej premávke, overovanie a uplatňovanie si pravidiel cestnej premávky v praxi,
- oboznamovanie sa s niektorými dopravnými značkami, dopravnými prostriedkami v konkrétnych situáciách, alebo simulovaných na dopravnom ihrisku.

Ciele zamerané na personálnu oblasť:

- Pedagogický personál bol zameraný na obnovovanie si, zdokonaľovanie, rozširovanie a dopĺňanie profesijných kompetencií prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania.
- Podieľal sa na rozhodovaní a spoluorganizovaní života materskej školy.
- Všetci zamestnanci svojimi postojmi, názormi, prácou a komunikáciou sa spolupodieľali na vytváraní dobrého mena materskej školy na verejnosti

Ciele zamerané na dieťa:

- Vo výchovno-vzdelávacom procese sme sa zamerali na rozvíjanie kľúčových kompetencií detí predškolského veku – na psychomotorické kompetencie /zdravotné cvičenie, vychádzky, turistické vychádzky, predplavecká príprava, lyžiarsky kurz, korčuliarsky kurz, športové odpoľudnie s rodičmi/, intrapersonálne /uvedomovanie si seba samého, svojej role v kolektíve detí, učiť sa hodnotiť vlastné správanie – vhodné, nevhodné, vedieť zaujať postoj k správaniu iných rovesníkov/, interpersonálne /schopnosť kooperácie, prejavovať empatické správanie voči rovesníkom, vedieť sa podeliť o hračku/, komunikatívne /vedieť reagovať na otázky dospelého, vedieť verbálne vyjadriť svoje požiadavky a potreby, viesť dialóg s rovesníkmi a dospelými/, kognitívne / rozvíjali sme ich vo všetkých oblastiach obsiahnutých v Štátnom vzdelávacom programe/, učebné, informačné kompetencie a iné...

Mnohé z týchto aktivít nebolo možné v školskom roku 2020/2021 realizovať, tak ako sa realizovali v predchádzajúcich školských rokoch. Na všetky formy a druhy aktivít v našej materskej škole a ich obmedzenie sa podpísala pandemická situácia.

- V procese výchovy a vzdelávania sme vytvárali podmienky pre ďalšie rozvíjanie a smerovanie nadaných detí
- Podporovali sme vzdelávanie detí so sociálne znevýhodneného prostredia.
- Vytvárali sme adekvátne prostredie pre rozvíjanie základnej gramotnosti detí predškolského veku.
- Rozvíjali sme u detí základy emocionálnej inteligencie, schopnosť vážiť si, rešpektovať a tolerovať odlišnosť iných ľudí (multikultúrna výchova v materskej škole).
- Viedli sme deti k národnému povedomiu, štátnosti a tradíciám.

Ciele zamerané na materiálno – technickú oblasť:

- Vďaka ústretovosti rodičov, úzkej spolupráci a tolerantnému prístupu členov Rady školy sme vybavili všetky štyri triedy materskej školy novými kobercami
- Z rodičovských dobrovoľných príspevkov a zo štátnej dotácie sme zrealizovali nákup nových hračiek, detskej literatúry, učebných pomôcok a rozličného kreatívneho materiálu na aktivity detí
- Rada školy odsúhlasila aj finančné prostriedky na hygienu a údržbu kobercov tepovaním vo výške 400,- €
- Ďalšie finančné prostriedky na vybavenie interiéru aj exteriéru sme získali aj z 2% z dane od fyzických osôb, podnikateľských subjektov, ktoré boli poukázané na OZ Púpavienka, ktoré bolo zriadené pri Materskej škole Magurská 14

Ciele zamerané na prezentáciu materskej školy:

- Na propagáciu materskej školy nám slúži webová stránka materskej školy, na ktorej tvorbe sa podieľa pani učiteľka z našej materskej školy
- Pozitívnou reklamou bola pre nás realizácia podujatí v spolupráci s rodičovskou verejnosťou
- Imidž materskej školy sme si budovali aj účasťou na športových a kultúrnych podujatiach
- V rámci mesta a tiež aj Slovenska sme sa zapájali do výtvarných súťaží, kde sme mohli reprezentovať materskú školu v estetickej výchove

Ciele zamerané na spoluprácu s verejnosťou:

- Pozornosť sme venovali spolupráci s rodičmi v osobnej komunikácii, ale aj formou komunikácie na sociálnych sieťach
- Významným medzníkom dieťaťa predškolského veku je vstup do základnej školy, s ktorým úzko súvisí jeho školská zrelosť a školská spôsobilosť. Školskú zrelosť tvoria viaceré aspekty, ktorým venujeme v materskej škole náležitú pozornosť a to prostredníctvom spolupráce s logopedickou poradňou na Slnčnej ulici v komunikačnej oblasti, a spoluprácou s CPPP na Moskovskej ulici, v posudzovaní školskej pripravenosti detí

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení, § 2 ods. 1 písm. k)

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none">• samostatne tvoriví učitelia• flexibilný pedagogický zbor• dobrá vybavenosť školy IKT technikou• kvalitné vybavenie školy učebnými pomôckami• spolupráca materskej školy s inštitúciami zameraná na pozitívny rozvoj školy• estetická úprava interiéru aj exteriéru• dosahované dobré výchovno-vzdelávacie výsledky• spolupráca so zriaďovateľom, Radou školy• vlastná web stránka školy• zapájanie sa do výtvarných súťaží v rámci mesta, kraja, Slovenska• realizácia aktivít s dopravnou tematikou na vlastnom dopravnom ihrisku	<ul style="list-style-type: none">• opotrebovaný a zničený interiér budov materskej školy• narastajúci počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia• migrácia rodín, ukončenie dochádzky• nedostatočné investičné stimuly od štátu, obce na rekonštrukciu budov• kríza hodnôt• nízke percento sponzorov s cieľom finančnej pomoci• nedostatočné zručnosti učiteľov vo využívaní autoevalvačných metód• zdĺhavé a nepružné odstraňovanie závad a havarijných stavov na budove MŠ• nezáujem časti rodičovskej verejnosti o dianie v materskej škole

Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> vzdelávanie pedagogických zamestnancov modernizácia budovy v spolupráci so zriaďovateľom budovanie imidžu školy pozitívnym spôsobom na verejnosti ústretovej spolupráca so zriaďovateľom a ostatnými mestskými inštitúciami 	<ul style="list-style-type: none"> opotrebovanosť materiálneho vybavenia a budovy a s tým spojený znižujúci sa záujem o materskú školu zastaralé a nemoderné vybavenie interiéru nábytkom strata motivácie učiteľov, syndróm profesionálneho vyhorenia

Návrh opatrení na odstránenie nedostatkov:

- opravu budov, odstraňovanie závad a havarijných stavov riešiť v úzkej spolupráci so zriaďovateľom
- pedagogických zamestnancov motivovať k zvýšenej efektivite práce použitím finančných prostriedkov z viacerých zdrojov, od zriaďovateľa, odmeny z prostriedkov štátnej dotácie
- využívať efektívne pracovný čas na individuálne štúdium a na zvyšovanie profesionálnych kompetencií (práca s digitálnymi pomôckami, s interaktívnymi výučbovými materiálmi)
- prostredníctvom produktívnej komunikácie poskytovať rodičovskej verejnosti obraz výchovno -vzdelávacieho procesu a jeho vplyvu na dieťa
- poskytovať pravidelné konzultácie a poradenstvo pre zákonných zástupcov

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole

Cielené vzdelávacie aktivity boli zamerané na integrované realizovanie Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie.

V organizačných formách sme rešpektovali:

- zásady osobitostí predprimárneho vzdelávania
- metódy predprimárneho vzdelávania

Organizačné formy denného poriadku obsahovali:

- činnosti detí
- konkrétne edukačné, metodické postupy učiteľa

V dennom poriadku sme kladli dôraz na starostlivosť o zdravie detí. Dôsledne sme pristupovali k pravidelnému striedaniu činností počas dňa, k zabezpečeniu optimálneho biorytmu a vytváraniu kľudného prostredia.

Rešpektovali sme vekové a individuálne osobitosti detí. Vytvárali sme adekvátne podmienky pre objavovanie, experimentovanie, bádanie, aby sme deti viedli k samostatnému mysleniu, tvoreniu a rozhodovaniu.

Voľnočasové aktivity školy

- tvorivé dielne
- športové aktivity
- turistická vychádzka
- návštevy knižnice
- spolupráca so ZŠ

Ponuka voľnočasových aktivít bola v školskom roku 2020/2021 značne zredukovaná a obmedzená a to z dôvodu pandemických opatrení súvisiacich s nákazou COVID 19.

Údaje o počte prijatých nových detí školy (§ 2 ods. 2 písm. b)

Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku 2020/2021		
Spolu	Chlapci	dievčatá
26	10	16