

**Materská škola  
Na Starej tehelni 7, 974 00 Banská Bystrica**

---

**Správa o výchovno -vzdelávacej činnosti školy,  
jej výsledkoch a podmienkach materskej školy  
za školský rok 2020/2021**

vypracovaná na základe vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správy  
výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Banská Bystrica, 30.08. 2021

**Mgr. Zuzana Kováčová**

.....  
riaditeľka školy

**§ 2 ods. 1 písm. a) Základné identifikačné údaje o škole**

**1. Identifikačné údaje školy**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Názov školy               | <b>Materská škola</b>   |
| Adresa školy              | Na Starej tehelni 7, 974 00 Banská Bystrica   |
| Telefónne číslo školy     | +4210484145554  |
| Internetová adresa        | <a href="http://www.materskaskola.sk">www.materskaskola.sk</a> , <a href="http://www.msbzucowebnode.sk">www.msbzucowebnode.sk</a> |
| Elektronická adresa školy | <a href="mailto:zuzana.kovacova@banskabystrica.sk">zuzana.kovacova@banskabystrica.sk</a>  |

**2. Vedúci zamestnanci školy**

|                             |                            |
|-----------------------------|----------------------------|
| Riaditeľka školy            | Mgr. Zuzana Kováčová       |
| Riaditeľka školskej jedálne | Bc. Kristína Sáder Kiššová |

**3. Údaje o rade školy**

| P.č. | Meno a priezvisko            | Funkcia  | Zvolený /delegovaný/ za               |
|------|------------------------------|----------|---------------------------------------|
| 1.   | Snopková Iveta               | predseda | zástupca pedagogických zamestnancov   |
| 2.   | Svobodová Viera              | člen     | zástupca nepedagogických zamestnancov |
| 3.   | Tomáš Fábry                  | člen     | zástupca rodičov                      |
| 4.   | Ing. Božoňová Barbora        | člen     | zástupca rodičov                      |
| 5.   | Mgr. art. Miroslav Šípkovský | člen     | zástupca rodičov                      |
| 6.   | Ing. Úradníček Milan         | člen     | delegovaný zástupca zriaďovateľa      |
| 7.   | Mgr. Adamírová Viera         | člen     | delegovaný zástupca zriaďovateľa      |

Voľby do Rady školy, plánované na apríl 2020, sa z dôvodu mimoriadnej situácie uskutočnili dňa 17. 09. 2020.

**§ 2 ods. 1 písm. b) Údaje o zriaďovateľovi školy**

**Mesto BANSKÁ BYSTRICA**

Československej armády 26

974 01 Banská Bystrica

**§ 2 ods. 1 písm. c) Informácie o činnosti rady školy.**

| <b>Dátum zasadnutia</b> | <b>Prijaté uznesenie</b>   |
|-------------------------|--|
| 17.9. 2020              | Zvolila sa predsedníčka rady školy p. Iveta Snopková   |
| 29.10. 2020             | Odsúhlasila správu o VVČ za školský rok 2020/21<br>Prijala návrh p. poslanca Úradníčka o sponzorovaní mikulášskych balíčkov.<br>Schválila rozpočet sponzorských prostriedkov .                         |
| 8.6. 2021               | Odsúhlasila návrh p, Fábryho na odmeňovanie všetkých rodičov, ktorých deti odchádzajú do ZŠ.<br>Odsúhlasila návrh p. Šípkovského o spolufinancovaní nového koberca do 3. triedy z financií OR Uhlisko. |

**Poradné orgány školy**

**Pedagogická rada (PR)** – všetci pedagógovia materskej školy pracujúci v uplynulom školskom roku: Huťková Zdenka, Kizeková Alena, Mgr. Kováčová Zuzana, Mgr. Haringová Erika, Mgr. Navrátilová Ivana, Parobeková Mária, Snopková Iveta, Rovná Denisa. Pedagogická rada zasadala na základe Plánu pedagogických rád a to 4- krát počas školského roka:

| <b>Dátum zasadnutia</b> | <b>Prijaté uznesenie</b>  |
|-------------------------|---|
| 08.10. 2020             | Vypracovať osobný plán profesijného rozvoja, predložiť návrh na sebahodnotenie VVČ.   |
| 28.4. 2021              | Informovať rodičov o zápisoch do ZŠ.<br><br>Schválenie kritérií prijímania detí do MŠ podľa nového zákona.                  |
| 14.6. 2021              | Organizačný plán MŠ počas letnej prevádzky.<br><br>Návrh organizácie MŠ v budúcom školskom roku.                            |
| 30.8. 2021              | Dodržiavať aktuálne epidemiologické opatrenia a prispôbiť tomu plánovanie aktivít.<br><br>Vypracovať plán spolupráce so ZŠ. |

Okrem toho Pedagogická rada prerokúvala – Školský vzdelávací program, Školský poriadok, vyjadrovala sa k výsledkom výchovno-vzdelávacej činnosti, k plneniu ŠkVP „Bzučo objavuje svet“, ako aj k plneniu projektov školy: Zelená škola, Krok za krokom, Cvičím hravo, cvičím zdravo, rozhodovala o zásadných otázkach výchovy . Navrhla a vypracovala nové učebné osnovy, podľa ktorých začnú p. učiteľky pracovať od 1.9. 2021.

## Metodické združenie (MZ)

| P.č. | MZ                     | Vedúca MZ            | Počet členov |
|------|------------------------|----------------------|--------------|
| 1.   | Metodické združenie MŠ | Mgr. Haringová Erika | 8            |

Metodické združenie pracovalo pod vedením Mgr. Haringovej Eriky na základe Plánu metodického združenia, riešilo výchovno-vzdelávacie problémy, vzdelávanie pedagógov školy, rozširovanie vzdelávacích kompetencií pedagógov a tiež návrhy na vypracovanie nového Školského vzdelávacieho programu. Z dôvodu mimoriadnej epidemiologickej situácie kvôli ochoreniu COVID 19, komunikovali členky MZ najmä elektronicky a zasielali vedúcej MZ spracované materiály.

| Dátum zasadania | Prijaté uznesenie  |
|-----------------|--|
| 15.10. 2020     | Navrhla vytvorenie nového Školského vzdelávacieho programu a jednotlivé členky si rozdelili úlohy na vypracovanie. |
| 27.4. 2021      | Oboznámenie sa s projektom KOZMO A JEHO DOBRODRUŽSTVÁ.<br>Návrh na obsahové celky JANUÁR- MAREC.                   |
| 14.6. 2021      | Vyhodnotenie vhodnosti navrhovaných učebných štandardov a návrh na obsahové celky APRÍL – JÚN.                     |
| 31.8. 2021      | Schválenie nového Školského vzdelávacieho programu a princípov plánovania.   |

## § 2 ods. 1 písm. d) Údaje o počte detí a tried školy

| TRIEDA | POČET DETÍ  |             | ZLOŽENIE SKUPINY           | FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA           |
|--------|-------------|-------------|----------------------------|---------------------------------------|
|        | k 15.9.2020 | k 31.8.2021 |                            |                                       |
| 1.     | 13          | 13          | 3-4 ročné deti             | Celodenná forma výchovy a vzdelávania |
| 2.     | 17          | 17          | 3-5 ročné deti             | Celodenná forma výchovy a vzdelávania |
| 3.     | 22          | 22          | 4-5 ročné a 5-6 ročné deti | Celodenná forma výchovy a vzdelávania |
| 4.     | 23          | 22          | 5-6 ročné deti             | Celodenná forma výchovy a vzdelávania |
|        | 75          | 74          |                            |                                       |

**§ 2 ods. 1 písm. e) Údaje o počte zamestnancov pedagogických zamestnancov školy**

|  |    |
|--|----|
| <b>Celkový počet zamestnancov</b>                | 14 |
| <b>Počet pedagogických zamestnancov</b>          | 8  |
| <b>Počet vedúcich pedagogických zamestnancov</b> | 1  |
| <b>Počet nepedagogických zamestnancov</b>        | 6  |

**§ 2 ods. 1 písm. f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy**

|   |   |
|---|---|
| <b>Kvalifikovaní</b>                        | 8 |
| <b>S vysokoškolským vzdelaním 1. stupňa</b> | 1 |
| <b>S vysokoškolským vzdelaním 2. stupňa</b> | 2 |
| <b>S 1. atestáciou</b>                      | 6 |

**§ 2 ods. 1 písm. g) Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti**

Z dôvodu mimoriadnej situácie na základe rozhodnutia Ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR zo dňa 1.9. 2020 sa niektoré naplánované akcie nemohli uskutočniť a boli zrušené.

V mesiaci jún sa prezentovali jednotlivé triedy v projekte Zelených škôl – Hurá von! a jednotlivé výchovno – vzdelávacie aktivity uskutočnené v exteriéri MŠ boli prezentované na blogu MŠ [zelenatehelna.blogspot.com](https://zelenatehelna.blogspot.com) a tiež v časopise Čierna labuť a na facebookovej skupine Hurá von!

V rámci spolupráce s RÚVZ sa v mesiaci júl deti zapojili do aktivít Deň zdravia, kde si upevňovali svoje poznatky o zdravej výžive.

**§ 2 ods. 1 písm. h) Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená**

| <b>Názov projektu</b>              | <b>Cieľ projektu</b>   | <b>Realizované aktivity</b>   |
|------------------------------------|--|---|
| <b>Krok za krokom</b>              | Uplatňovať pedagogické princípy výchovy a vzdelávania, orientované na rozvoj osobnosti dieťaťa.                | Realizovanie každodenných aktivít na základe princípov: spoločenstvo, komunikácia, starostlivosť a vzťahy (napr. každodenné ranné komunikatívne kruhy, hodnotiace kruhy, zavádzanie pravidiel triedy, realizovanie VVČ v centrách aktivít, zapojenie detí do plánovania činností, spolupráca s rodinou. |
| <b>Zelená škola</b>                | Prispieť k prevencii a riešeniu problémov životného prostredia a priniesť reálne zmeny vo fungovaní aj výučbe. | Vytvorenie a realizovanie niekoľkých VVČ v areáli a okolí MŠ, zapojenie sa do projektu- Učíme von!  |
| <b>Cvičím hravo, cvičím zdravo</b> | Vytvoriť u detí pozitívny vzťah k pohybovým aktivitám, športu a zdravému                                       | Využívanie kolobežiek, bicyklov a odrážadiel v areáli MŠ na rozvoj špecifických   |

|  |                  |   |
|--|------------------|---|
|  | životnému štýlu. | pohybových zručností, oboznámenie 5-6 ročných detí s pravidlami futbalu, vybíjanej, hokeja – realizovanie triedneho turnaja, využívanie areálu Barani v ZŠ Golianova min. 1x týždenne každou triedou na precvičovanie pohybových zručností v behu, skoku, hode loptičkou. |
|--|------------------|---|

**Naplánované aktivity sa uskutočňovali podľa aktuálnych epidemiologických podmienok a najmä individuálne v jednotlivých triedach.**

#### **§ 2 ods. 1 písm. i) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole**

V školskom roku 2020/2021 nebola vykonaná žiadna kontrola zo strany ŠŠI

#### **§ 2 ods. 1 písm. j) Informácie o priestorových a materiálno – technických podmienkach školy**

Materská škola má priestory tried vyhovujúce pre výchovno-vzdelávaciu činnosť (ďalej len VVČ) detí. Triedy sú vybavené vhodným nábytkom veku primeraným, v niektorých triedach čiastočne, alebo úplne novým nábytkom, plávajúcimi podlahami vo všetkých triedach, plastovými obločkami na celej budove školy. Priestory hygienických zariadení sú zrekonštruované z financií zákonných zástupcov detí pomerne na dobrej úrovni. Bolo by potrebné vymeniť vyše 50-ročné, nefunkčné radiátory v celom objekte školy, zatepliť budovu školy a vyregulovať kúrenie a tiež vymaľovať všetky priestory MŠ. Pre deti z hľadiska bezpečnosti je nevyhovujúci aj priestor v exteriéri pri 1.triede, kde je preliačený, nevyhovujúci odtokový kanál, žľab, ktorý by bolo nutné zrekonštruovať. Nakoľko v objekte materskej školy nemajú certifikát kvality a bezpečnosti niektoré exteriérové komponenty, napr. aj komponent ktorý bol zakúpený mestom BB v roku 2010, odstránil prevádzkovateľ Mesto BB, prostredníctvom firmy ZARES väčšinu preliezok a hojdačiek, avšak k dnešnému dňu doplnil areál materskej školy iba veľmi málo, čo je pre naše deti nevyhovujúce. Nutné je doplniť exteriér školy prevádzkovateľom o nové certifikované preliezky, hojdačky a iné komponenty.

V spolupráci s OZ pri našej MŠ sa nám podarilo zakúpiť exteriérovú hraciu zostavu a tiež nový koberec v 3. triede.

Zriaďovateľ nám vymenil kryty na radiátoroch v 1., 2. a 3. triedy, bolo by vhodné vymeniť aj kryty vo 4. triede. Tiež nám zabezpečil opravu zatekajúcej strechy.

Zo sponzorských príspevkov z Fondu opráv sme vymenili žalúzie v 3. a 4. triede.

**§ 2 ods. 1 písm. k) Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení,**

| Silné stránky   | Slabé stránky  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• - ochota rodičov aktívne sa podieľať na spolupráci so školou,</li> <li>• - pedagogické pracovníčky považujú za prioritu kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu, ochota vzdelávať sa,</li> <li>• - profesionalita, kvalifikovanosť, flexibilita a kreativita pedagogických pracovníčok,</li> <li>• - využívanie alternatívnych prvkov vo výchovno-vzdelávacom procese,</li> <li>• - kvalitná príprava detí do 1. ročníka ZŠ,</li> <li>• - záujem pedagogických zamestnancov podieľať sa na aktivitách školy, projektoch aj mimo pracovného času,</li> <li>• - kvalita nepedagogického personálu, vysoká miera ich angažovanosti,</li> <li>• - pozitívna socio-emocionálna klíma v škole,</li> <li>• - vysoký záujem rodičov o umiestnenie detí do MŠ,</li> <li>• - škola má imidž MŠ rodinného typu,</li> <li>• - ŠkVP pripravený na mieru podmienkam MŠ,</li> <li>• - dobrá spolupráca s OZ pri MŠ, so ZŠ, zriaďovateľom,</li> <li>• - veľká záhrada a tiché prostredie, exteriérová učebňa na environmentálnu výchovu,</li> <li>• - bohatá tradícia školy.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - nepripravenosť na prijímanie detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a nadaných detí,</li> <li>• - nedostatočne využívaný potenciál digitálnych technológií ako interaktívnych tabúl, pomôcky BeeBot, digitálnej detskej kamery, hovoriacich štipcov,</li> <li>• - nízka zaškolenosť pedagogických zamestnancov v oblasti používania digitálnych technológií, špeciálnej pedagogiky a tiež v oblasti využívania aktivizujúcich metód vo VVČ,</li> <li>• - potrebné zaškolenie troch pedagogických zamestnancov v oblasti environmentálnej výchovy a jedného zamestnanca v projekte Krok za krokom,</li> <li>• - zlý technický stav budovy (stará maľovka, zatekajúca strecha, potrebná výmena vyrovnávacej expanznej nádrže v kotolni),</li> <li>• - nedostatok miesta a nevhodné priestory pre väčší počet 5 – ročných detí,</li> <li>• - nedostatok hracích prvkov v školskej záhrade,</li> <li>• - nedostatočné vybavenie Ekozámočku vhodnými učebnými pomôckami,</li> <li>• - finančná závislosť od jedného zdroja,</li> <li>• - nepravidelne aktualizovaná web stránka MŠ.</li> <li>•</li> </ul> |
| Príležitosti  | Ohrozenia  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• reagovanie na výzvy MŠVVaŠ SR a iných organizácií,</li> <li>• - výmena pedagogických skúseností prostredníctvom IMZ,</li> <li>• - umožniť ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov,</li> <li>• - propagácia aktivít MŠ.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• nepriaznivý demografický vývoj,</li> <li>• zmena legislatívy, nárast byrokracie,</li> <li>• nedostatočné finančné ohodnotenie pedagogických a nepedagogických zamestnancov,</li> <li>• strata motivácie, syndróm vyhorenia pedagogických zamestnancov,</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• nedostatočná ponuka ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov, možnosť zúčastniť sa vzdelávania len 1x ročne,</li> <li>• nedostatok priestorov na umiestnenie detí podľa zákona o povinnom predprimárnom vzdelávaní,</li> <li>• zvyšovanie výdavkov na prevádzku a energie.</li> </ul> |
|--|---|

### **Návrh opatrení na odstránenie nedostatkov:**

#### **Pedagogická oblasť:**

1. Zvýšiť mieru využívania integrovaných učebných celkov a interných projektov pri výučbe a zvýšiť mieru používania inovačných metód a zážitkového učenia.
2. Umožniť deťom prostredníctvom aplikovania princípov vzdelávacieho programu Krok za krokom aktívne a samostatne plánovať svoj rozvoj, svojim tempom aj vlastným spôsobom.
3. Rozvíjať u detí schopnosť prijímať a niesť osobnú zodpovednosť pri plnení úloh, vážiť si, rešpektovať a tolerovať odlišnosť iných ľudí, rozvíjať učebný potenciál každého dieťaťa.

#### **Personálna oblasť:**

Umožniť pedagogickým zamestnancom rozvíjať svoje pedagogické kompetencie najmä v oblasti používania aktivizujúcich metód výchovy a vzdelávania, oboznámiť sa s princípmi programu Zelená škola a vzdelávacieho programu Krok za krokom.

#### **Materiálno-technická oblasť:**

Zabezpečiť svojpomocne, s pomocou rodičov, prípadne nákupom vhodné učebné zdroje na realizovanie exteriérových výchovno – vzdelávacích aktivít.

#### **Ekonomická oblasť:**

Získať finančné zdroje z výziev MŠ SR a iných zdrojov na dovybavenie ekoučebne vhodnými učebnými zdrojmi a na dovybavenie školskej záhrady vhodnými exteriérovými hracími prvkami.

#### **Spolupráca s partnermi:**

Aktívne sa zapojiť do projektu Inšpirujúce Zelené školy a umožniť žiakom ZŠ Golianova a deťom z MŠ 9. mája využívať minimálne 2x počas školského roku exteriér našej MŠ na realizovanie výchovno - vzdelávacích aktivít a vzájomnú výmenu skúseností.

§ 2 ods. 1 písm. c) Údaje o počte prijatých nových detí školy



**§ 2 ods. 2 písm. a) Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**

V školskom roku 2020/21 sa v našej materskej škole nevzdelávalo žiadne dieťa so ŠVVP.

**§ 2 ods. 2 písm. b) Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku 2020/2021**

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| <b>Počet prijatých všetkých detí</b> | 21 |
| <b>Počet chlapcov</b>                | 11 |
| <b>Počet dievčat</b>                 | 10 |

**Prerokovanie v pedagogickej rade a v rade školy :**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 30.8.2021.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 bola predložená na Rade školy dňa 13.10.2021. Rada školy uvedenú správu berie na vedomie.

Mgr. Zuzana Kováčová

.....  
**riaditeľka školy**