



Mesto Banská Bystrica zastúpené primátorom mesta – Jánom Noskom

prijme do pracovného pomeru uchádzača na pozíciu:

Referent na oddelenie investičnej výstavby a riadenia projektov

Kvalifikačné predpoklady a iné kritéria:

- vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa

Požadovaná prax:

- prax minimálne 2 roky v oblasti spracovávania strategických rozvojových dokumentov a riadenia projektov financovaných z prostriedkov štrukturálnych a investičných fondov (implementácia, finančné riadenie, monitorovanie, ...)

Iné kritériá a požiadavky v súvislosti s obsadzovanou funkciou:

- znalosť s prípravou a vypracovaním programových rozvojových dokumentov
- znalosť projektového a finančného riadenia projektov,
- orientácia v problematike štrukturálnych fondov;
- znalosť legislatívy SR a EÚ pre oblasť štrukturálnych fondov;
- znalosť Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov,
- práca s PC – užívateľ (MS OFFICE, WORD, EXCEL...);
- znalosť systému ITMS2014+ vítaná;
- základná znalosť účtovníctva vítaná;
- znalosť anglického jazyka vítaná;
- vodičský preukaz skupiny B výhodou,
- komunikatívnosť, samostatnosť, spoľahlivosť, precíznosť, flexibilita, odolnosť voči stresu, organizačné schopnosti, koncepčné myslenie.

Stručná charakteristika pozície:

- podieľanie sa na vytváraní stratégie rozvoja mesta a jeho funkčného územia, podieľanie sa na príprave integrovanej územnej stratégie podporujúcej udržateľný mestský rozvoj,
- zodpovedá za implementáciu projektov, za finančné riadenie projektov financovaných z rozpočtových a mimorozpočtových zdrojov
- podieľa sa na činnostiach súvisiacich s projektovým plánovaním, prípravou a realizáciou projektov financovaných z rozpočtových a mimorozpočtových zdrojov
- koordinačná a metodická činnosť v rámci využívania finančných prostriedkov Európskej únie a iných verejných zdrojov alebo finančných prostriedkov iných finančných nástrojov

Zoznam požadovaných dokladov:

- profesijný štruktúrovaný životopis,
- presnú adresu pre doručovanie písomností, e-mailovú adresu a telefonický kontakt,
- fotokópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých uvádzaných údajov, čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu, čestné vyhlásenie o bezúhonnosti,
- súhlas so spracovaním osobných údajov,

Informácia pre uchádzača:

Predpokladaný termín nástupu: 01.06.2021/ prípadne po vzájomnej dohode

Predpokladaný termín osobných pohovorov: máj 2021

Pracovisko: Mestský úrad v Banskej Bystrici, Československej armády 26, Banská Bystrica

Základná zložka mzdy: nástupný plat od 1020,- € do 1224,50 € podľa skúseností uchádzača v zmysle zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Mesto Banská Bystrica si vyhradzuje právo neprizvať na osobné pohovory uchádzačov, ktorí nespĺňajú všetky uvedené kritéria a požiadavky alebo nedoručia v termíne požadované doklady. O termíne a mieste uskutočnenia osobných pohovorov budú uchádzači informovaní. Bez súhlasu so spracovaním osobných údajov nebude možné prijať žiadosť kandidátov.

Žiadosti o prijatie do pracovného pomeru je potrebné doručiť do 30.04.2021 osobne alebo poštou (rozhoduje dátum evidenčnej pečiatky MsÚ Banská Bystrica) na adresu:

Mestský úrad Banská Bystrica
Československej armády 26
974 01 Banská Bystrica

Kontaktná osoba: Zlatica Drapčiaková, kontakt: 048/4330123
e-mail: zlatica.drapciakova@banskabystrica.sk