

**Materská škola, Magurská 14
Banská Bystrica**

**Správa o výchovno -vzdelávacej činnosti školy,
jej výsledkoch a podmienkach materskej školy
za školský rok 2019/2020**

vypracovaná na základe vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správy výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a Metodického usmernenia č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

Banská Bystrica 10.9.2020

Mgr. Ivana Kršteníková
riaditeľka školy

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy Magurská 14, 974 11 Banská Bystrica za školský rok 2019/2020**

I. Prerokovanie v pedagogickej rade

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 16.9.2020.

.....
riaditeľka školy

II. Prerokovanie v rade školy

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020 bola predložená na Rade školy dňa 07.12.2020 Rada školy uvedenú správu berie na vedomie.

.....
predseda rady školy

Vypracovala:
Mgr. Ivana Kršteníková

Základné identifikačné údaje o škole (§ 2 ods. 1 písm. a)

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Magurská 14, 974 11 Banská Bystrica
Telefónne číslo školy	048/41 73 781
Faxové číslo školy	
Internetová adresa	ivana.krstenikova@banskabystrica.sk
Elektronická adresa školy	
Zriaďovateľ školy	Mesto Banská Bystrica

2. Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy	Mgr. Ivana Kršteníková
Riaditeľka školskej jedálne	Silvia Posvanczová

3. Údaje o rade školy

Rada školy pri MŠ Magurská 14 v Banskej Bystrici bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

P. č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Mgr. Soňa Legén	predseda	zástupca rodičov
2.	Mgr. Eva Míková	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Bc. Renáta Fojtíková	člen	zástupca rodičov
4.	JUDr. Katarína Haviarová	člen	zástupca rodičov
5.	Anna Medveďová	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
6.	Mgr. Zdenka Ružániová	člen	zástupca organizácie podieľajúcej sa na výchove a vzdelávaní
7.	Ing. Milan Lichý	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

4. Poradné orgány školy

Činnosť Rady školy v školskom 2019/2020

Rada školy pri MŠ Magurská 14 sa v školskom roku aktívne podieľala na príprave a realizácii aktivít v spolupráci s rodičovskou verejnosťou – Jesenná slávnosť, slávnosť Mikuláša. Bežne sa Rada školy podieľa aj na ďalších podujatiach ich spoluorganizovaním a financovaním. V školskom roku 2019/2020 podujatia v druhom polroku neboli realizované z dôvodu karanténnych opatrení v súvislosti s nákazou COVID 19. Počas karanténnych opatrení bola prevádzka materskej školy prerušená od 13. 3.2020 do 31.5.2020. Materská škola začala svoju prevádzku opäť od 1.6.2020 avšak v obmedzenom režime s nižším počtom detí v triedach. Počas riadnej prevádzky Rada školy sledovala plnenie koncepčného zámeru materskej školy, spolupracovala a podporovala ZRŠ pri nákupe hračiek, technického materiálu na výchovno-vzdelávaciu činnosť, poskytla finančné prostriedky na zakúpenie detských plachiet do postelí do všetkých štyroch tried, financovala nákup kníh a darčiekov pri rozlúčke predškolákov.

Pedagogická rada (PR)

Pedagogická rada sa schádzala každý mesiac, prípadne jeden krát za dva mesiace. Predmetom zasadnutí bolo:

- prerokovanie školského poriadku
- tvorba a schválenie Plánu školy
- riešenie organizačného zabezpečenia školy, mimoškolských podujatí ponúkaných aj mimo areálu materskej školy
- riešenie špecifických pedagogických, personálnych a prevádzkových situácií
- riešenie špecifických otázok v súvislosti s výchovno-vzdelávacím procesom
- plánovanie a vyhodnocovanie spolupráce s rodičovskou verejnosťou
- hodnotenie výsledkov výchovno-vzdelávacieho procesu, školskej spôsobilosti detí
- plánovanie depistáží v materskej škole
- implementácia informácií a nariadení zo strany zriaďovateľa do prevádzky materskej školy

Metodické združenie (MZ)

Činnosť metodického združenia bola zameraná na

- aktualizáciu a revidovanie Školského vzdelávacieho programu
- sprostredkovanie informácií zo školení a vzdelávaní pedagogických zamestnancov
- rozširovanie právneho povedomia pedagogických zamestnancov
- diskusia, návrhy a spôsoby riešenia problémových situácií vo výchovno-vzdelávacom procese (introvertné dieťa, agresívne deti, deti so ŠVVP, deti s poruchami pozornosti)
- objasňovanie postupov a riešení pri manipulácii s interaktívnymi a didaktickými pomôckami

P.č.	MZ	Vedúca MZ	Počet členov
1.	Metodické združenie MŠ	Miriám Hrušková	8

Údaje o počte detí a tried školy (§ 2 ods. 1 písm. b)

TRIEDA	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15.9.2019	k 31.8.2020		
1.			heterogénna/homogénna skupina	celodenná /poldenná forma výchovy a vzdelávania
Púpavienky	21	21	Heterogénna	celodenná
Zvončeky	20	21	Heterogénna	celodenná
Nezábudky	22	22	Heterogénna	celodenná
Margarétky	20	21	Heterogénna	Celodenná
	83	85		

Údaje o počte prijatých nových detí školy (§ 2 ods. 1 písm. c)

Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku 2019/2020		
Spolu	Chlapci	dievčatá
31	18	13

Zoznam uplatňovaných učebných plánov (§ 2 ods. 1 písm. f)

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa realizovalo podľa Školského vzdelávacieho programu „Škola plná zážitkov“, vypracovaného podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. júla 2016 pod číslom 2016-17780/27322:1-10A0 s platnosťou od 1. septembra 2016

Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy § 2 ods. 1 písm. g)

Celkový počet zamestnancov:

Pedagogickí zamestnanci	Pracovná pozícia	Počet
	riadiateľka školy	1
	zástupkyňa RŠ	
	Učiteľ	7
Nepedagogickí zamestnanci	Školníčka	
	Upratovačka	2
	Kurič	

Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Kvalifikovaní	8
Nekvalifikovaní	
Dopĺňajú si kvalifikáciu	

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy (§2 ods. 1 písm. h)

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania v školskom roku 2019/2020		
		Začalo	skončilo	pokračuje
1. atestácia				
2. atestácia				
Prípravné atestačné vzdelávanie				
Funkčné vzdelávanie				
Funkčné inovačné vzdelávanie				
Adaptačné vzdelávanie				
Inovačné vzdelávanie				
Aktualizačné vzdelávanie				

Aktivity a prezentácia školy na verejnosti §2 ods. 1 písm. i)

September:

- hipoterapia v areáli materskej školy
- krúžok – oboznamovanie sa s cudzím jazykom
- oboznamovanie sa so základnými pravidlami cestnej premávky
- detské jesenné činnosti pri upratovaní dvora

Október

- hipoterapia v areáli materskej školy
- krúžok – oboznamovanie sa s cudzím jazykom
- jesenná slávnosť s rodičovskou verejnosťou na školskom dvore
- interaktívne divadelné predstavenie – Čarovná flauta
- plavecký výcvik s plaveckou akadémiou ASA

November

- hipoterapia v areáli materskej školy
- krúžok – oboznamovanie sa s cudzím jazykom
- dopoludnie v ZŠ Pieninská „Čarovná školská aktovka“
- dopravná výchova trochu inak – oboznamovanie detí s pravidlami a dopravnými predpismi v spolupráci s Motoškoolou manželov Jariabkovcov
- reprezentácia materskej školy na spevákovej súťaži „Bystrický slávik“

December

- hipoterapia v areáli materskej školy
- krúžok – oboznamovanie sa s cudzím jazykom
- oslavy Mikuláša

Január

- krúžok – oboznamovanie sa s cudzím jazykom

Február

- krúžok – oboznamovanie sa s cudzím jazykom
- fašiangový karneval – zábava detí a súťaženie v maskách
- účasť detí na lyžiarskom výcviku s ASA
- interaktívne tanečné vystúpenie divadla Theátrum – stretnutie detí s rozličnými druhmi tancov

V ďalších mesiacoch bola prevádzka materskej školy prerušená na základe nariadenia vlády a ministerstva školstva SR, z dôvodu epidemiologických opatrení v súvislosti s celoštátnou epidémiou COVID 19.

Aj keď situácia, v ktorej sa celá spoločnosť ocitla nebola jednoduchá a neumožňovala nám realizovať priame výchovno-vzdelávacie aktivity, hľadali sme možnosti ako sa kontaktovať s deťmi a ich zákonnými zástupcami, ako nadviazať a udržať kontakty počas izolácie. Nebolo nám ľahostajné ako deti trávia svoj čas, aj keď sme si boli vedomí, že ich rodičia sú zodpovední a snažia sa čo najefektívnejšie s nimi pracovať a zapájať ich do rôznych aktivít. Zároveň sme si však uvedomovali, že bude opodstatnené, keď vďaka našim podnetom spestríme deťom aj ich rodičom spolu strávené chvíle.

Prostredníctvom emailovej komunikácie sme deťom posielali návody, námety a úlohy, ktoré mohli dobrovoľne plniť a realizovať v domácom prostredí spolu so svojimi rodičmi.

Od detí a ich rodičov sme pravidelne dostávali spätnú väzbu o ich spoločných aktivitách, o živote v karanténe o ich napredovaní a aj o každodenných radoostiach a starostiach.

Aj napriek tomu, že toto obdobie bolo pre všetkých zainteresovaných náročné, bolo zároveň pozitívnym prínosom v oblasti interpersonálnej výchovy. Deti tak mali možnosť osvojiť si a rozvíjať základy interakcie, pocitu spolupatričnosti a emocionálnej inteligencie.

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená (§2 ods. 1 písm. j)

- vypracovaný vlastný projekt z oblasti dopravnej výchovy: „Jazdím bezpečne a bez nehôd“ (škola disponuje vlastným vozovým parkom – kolobežky, bicykle, prilby, reflexné prvky, dopravné značky)
- vypracovaný vlastný projekt z oblasti environmentálnej výchovy
- Digiškola – národný projekt, efektívne uplatňovanie digitálnych technológií vo výchove a vzdelávaní
- KOZMO – projekt je zameraný na diagnostiku a včasnú intervenciu v súvislosti s týraním maloletých detí

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole (§2 ods. 1 písm. k)

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná žiadna kontrola zo strany ŠŠI.

Údaje o priestorových a materiálno – technických podmienkach školy (§2 ods. 1 písm. l)

- materská škola je situovaná v obytnej časti panelákových domov na sídlisku Sásová
- je umiestnená v rovinatom teréne, ktorý je ideálny pre bezpečné a plnohodnotné pohybové využitie detí
- areál školského dvora je vybavený rozmanitými drevenými hracími prvkami, lavičkami, pieskoviskami, oddychovými zónami, šmýkačkou, altánkom, ktoré sú zdrojom relaxačných a pohybových aktivít detí
- celý areál je vysadený zeleňou, ktorá v letných mesiacoch poskytuje ochranu pred slnkom, zároveň tvorí protihlukovú stenu od verejnej komunikácie
- o celoročnú údržbu školského dvora sa starajú zamestnanci materskej školy, spoločnosť ZAares a rodičovská verejnosť v rámci jarnej brigády
- budova materskej školy pozostáva z piatich objektov, z ktorých tri patria materskej škole
- v dvoch objektoch sa nachádzajú štyri triedy, v ďalšom je kuchyňa s príslušnými skladovými priestormi a kancelárie vedúcich zamestnancov
- v jednom z objektov sa nachádza telocvičňa, ktorá je vybavená športovým náradím a náčiním pre zdravý pohybový vývin
- učebne materskej školy sú vybavené hračkami, didaktickými pomôckami, detským nábytkom, hracími kútikmi, IT technikou (interaktívna tabuľa, počítač)

Finančné zabezpečenie materskej školy

Vzhľadom nato, že materská škola nie je právnický subjekt, ale jej zriaďovateľ je Mesto Banská Bystrica, správu o hospodárení s finančnými prostriedkami neuvádza. Financie od zriaďovateľa sú materskej škole poskytované cez originálne a prenesené kompetencie.

Zdroje financovania materskej školy:

- v zmysle VZN Mesta Banská Bystrica č. 5/2015, platného od 1. augusta 2015
- z účelovo viazaných prostriedkov zo štátnej dotácie na deti, ktoré v materskej škole sú posledný rok pred nástupom na plnenie povinnej školskej dochádzky
- z prostriedkov Občianskeho združenia „Púpavienka“ pri Materskej škole Magurská 14
- z fondu ZRŠ pri MŠ Magurská 14 BB

§ 2 ods. 1 písm. m) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy za kalendárny rok 2019

Štátna dotácia (v €)	4886,-
Odmeny	0
Všeobecný materiál, učebné pomôcky, didaktická technika	
Výlety, exkurzie	
Príspevky a dary	

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2019/2020 a vyhodnotenie jeho plnenia (§2ods. 1 písm. n)

Hlavným cieľom predprimárneho vzdelávania bolo podporovanie osobnostného rozvoja dieťaťa v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, pohybovej, morálnej, estetickej, v rozvíjaní schopností a zručností, v utváraní predpokladov na ďalšie vzdelávanie. Celkovým zámerom materskej školy bolo pripraviť dieťa na život v spoločnosti v súlade s jeho individuálnymi a vekovými osobitosťami.

Zameranie materskej školy:

- Environmentálna výchova, v ktorej sme sa zamerali na nasledovné oblasti – ochrana prírody, starostlivosť o drobné živočíchy (vtáctvo), pestovateľské aktivity, zberové aktivity (zber papiera), triedenie odpadu a pod.
- Dopravná výchova so zameraním na osvojovanie si základných pravidiel v cestnej premávke, overovanie a uplatňovanie si pravidiel cestnej premávky v praxi,
- oboznamovanie sa s niektorými dopravnými značkami, dopravnými prostriedkami v konkrétnych situáciách, alebo simulovaných na dopravnom ihrisku.

Ciele zamerané na personálnu oblasť:

- Pedagogický personál bol zameraný na obnovovanie si, zdokonaľovanie, rozširovanie a dopĺňanie profesijných kompetencií prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania.
- Podieľal sa na rozhodovaní a spoluorganizovaní života materskej školy.
- Všetci zamestnanci svojimi postojmi, názormi, prácou a komunikáciou sa spolupodieľali na vytváraní dobrého mena materskej školy na verejnosti

Ciele zamerané na dieťa:

- Vo výchovno-vzdelávacom procese sme sa zamerali na rozvíjanie kľúčových kompetencií detí predškolského veku – na psychomotorické kompetencie /zdravotné cvičenie, vychádzky, turistické vychádzky, predplavecká príprava, lyžiarsky kurz, korčuliarsky kurz, športové odpoľudnie s rodičmi/, intrapersonálne /uvedomovanie si seba samého, svojej role v kolektíve detí, učiť sa hodnotiť vlastné správanie – vhodné, nevhodné, vedieť zaujať postoj k správaniu iných rovesníkov/, interpersonálne /schopnosť kooperácie, prejavíť empatické správanie voči rovesníkom, vedieť sa podeliť o hračku/, komunikatívne /vedieť reagovať na otázky dospelého, vedieť verbálne vyjadriť svoje požiadavky a potreby, viesť dialóg s rovesníkmi a dospelými/, kognitívne / rozvíjali sme ich vo všetkých oblastiach obsiahnutých v Štátnom vzdelávacom programe/, učebné, informačné kompetencie a iné...
- V procese výchovy a vzdelávania sme vytvárali podmienky pre ďalšie rozvíjanie a smerovanie nadaných detí
- Podporovali sme vzdelávanie detí so sociálne znevýhodneného prostredia.
- Vytvárali sme adekvátne prostredie pre rozvíjanie základnej gramotnosti detí predškolského veku.
- Rozvíjali sme u detí základy emocionálnej inteligencie, schopnosť vážiť si, rešpektovať a tolerovať odlišnosť iných ľudí (multikultúrna výchova v materskej škole).
- Viedli sme deti k národnému povedomiu, štátnosti a tradíciám.

Ciele zamerané na materiálno – technickú oblasť:

- Vďaka ústretovosti rodičov, úzkej spolupráci a tolerantnému prístupu členov Rady školy sme vybavili všetky štyri triedy materskej školy novými kobercami
- Z rodičovských dobrovoľných príspevkov a zo štátnej dotácie sme zrealizovali nákup nových hračiek, detskej literatúry, učebných pomôcok a rozličného kreatívneho materiálu na aktivity detí
- Rada školy odsúhlasila aj finančné prostriedky na hygienu a údržbu kobercov tepovaním vo výške 300,- €
- Ďalšie finančné prostriedky na vybavenie interiéru aj exteriéru sme získali aj z 2% z dane od fyzických osôb, podnikateľských subjektov, ktoré boli poukázané na OZ Púpavienka, ktoré bolo zriadené pri Materskej škole Magurská 14

Ciele zamerané na prezentáciu materskej školy:

- Na propagáciu materskej školy nám slúži webová stránka materskej školy, na ktorej tvorbe sa podieľa pani učiteľka z našej materskej školy
- Pozitívnou reklamou bola pre nás realizácia podujatí v spolupráci s rodičovskou verejnosťou – akými boli jesenné slávnosti
- Imidž materskej školy sme si budovali aj účasťou na športových a kultúrnych podujatiach konaných v rámci mesta napríklad – súťaž v speve, súťaž v prednese poézie a prózy
- V rámci mesta a tiež aj Slovenska sme sa zapájali do výtvarných súťaží, kde sme mohli reprezentovať materskú školu v estetickvej výchove

Ciele zamerané na spoluprácu s verejnosťou:

- Pozornosť sme venovali spolupráci s rodičmi a to prostredníctvom otvorených okienok, triednych stretnutí – schôdzok, alebo prostredníctvom individuálnych konzultácií
- Náležitú pozornosť sme venovali spolupráci s blízkou základnou školou – ZŠ Pieninská
- Významnú mieru na rozvíjaní ďalších kompetencií detí tvorila spolupráca s inštitúciou ASA – predplavecká príprava, Lyžiarik – kurz lyžovania, Gazdáčik – terapia pri jazdení na poníkoch, Lavuta – účasť na výchovnom koncerte, ponuka krúžkovej činnosti, CVČ – oboznamovanie sa s cudzím jazykom, bábkové divadlo – bábkové predstavenia, mestská hvezdáreň, Motoškola a pod
- Neodmysliteľnou súčasťou v rámci ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov bola spolupráca so vzdelávacími inštitúciami – MPC Banská Bystrica, PF UMB Banská Bystrica a ďalšími súkromnými inštitúciami zabezpečujúcimi kontinuálne vzdelávanie
- Významným medzníkom dieťaťa predškolského veku je vstup do základnej školy, s ktorým úzko súvisí jeho školská zrelosť a školská spôsobilosť. Školskú zrelosť tvoria viaceré aspekty, ktorým venujeme v materskej škole náležitú pozornosť a to prostredníctvom spolupráce s logopedickou poradňou na Slnecnej ulici v komunikačnej oblasti, a spoluprácou s CPPP na Moskovskej ulici, v posudzovaní školskej pripravenosti detí

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení, § 2 ods. 1 písm. o)

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none">• samostatne tvoriví učitelia• flexibilný pedagogický zbor• dobrá vybavenosť školy IKT technikou• kvalitné vybavenie školy učebnými pomôckami• spolupráca materskej školy s inštitúciami zameraná na pozitívny rozvoj školy• tradícia organizovania podujatí – DOD, športové popoludnie, tvorivé dielne, besiedky, kultúrne podujatia...	<ul style="list-style-type: none">• opotrebovaný a zničený interiér budov materskej školy• narastajúci počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia• migrácia rodín, ukončenie dochádzky• nedostatočné investičné stimuly od štátu, obce na rekonštrukciu budov• kríza hodnôt• nízke percento sponzorov s cieľom finančnej pomoci• nedostatočné zručnosti

<ul style="list-style-type: none"> • estetická úprava interiéru aj exteriéru • dosahované dobré výchovno-vzdelávacie výsledky • spolupráca so zriaďovateľom, Radou školy • vlastná web stránka školy • zapájanie sa do výtvarných súťaží v rámci mesta, kraja, Slovenska • bábkové predstavenia • besiedky ku Dňu matiek, vianočný koncert • lyžiarsky kurz, predplavecká príprava • výlety, exkurzie • realizácia praxe študentov v MŠ z PF UMB BB • realizácia aktivít s dopravnou tematikou na vlastnom dopravnom ihrisku 	<p>učiteľov vo využívaní autoevalvačných metód</p> <ul style="list-style-type: none"> • zdĺhavé a nepružné odstraňovanie závad a havarijných stavov na budove MŠ • nezáujem časti rodičovskej verejnosti o dianie v materskej škole
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> • vzdelávanie pedagogických zamestnancov • modernizácia budovy v spolupráci so zriaďovateľom • budovanie imidžu školy pozitívnym spôsobom na verejnosti • ústretová spolupráca so zriaďovateľom a ostatnými mestskými inštitúciami 	<ul style="list-style-type: none"> • opotrebovanosť materiálneho vybavenia a budovy a s tým spojený znižujúci sa záujem o materskú školu • zastaralé a nemoderné vybavenie interiéru nábytkom • strata motivácie učiteľov, syndróm profesionálneho vyhorenia

Návrh opatrení na odstránenie nedostatkov:

- opravu budov, odstraňovanie závad a havarijných stavov riešiť v úzkej spolupráci so zriaďovateľom
- pedagogických zamestnancov motivovať k zvýšenej efektivite práce použitím finančných prostriedkov z viacerých zdrojov, od zriaďovateľa, odmeny z prostriedkov štátnej dotácie

- využívať efektívne pracovný čas na individuálne štúdium a na zvyšovanie profesionálnych kompetencií (práca s digitálnymi pomôckami, s interaktívnymi výučbovými materiálmi)
- prostredníctvom produktívnej komunikácie poskytovať rodičovskej verejnosti obraz výchovno -vzdelávacieho procesu a jeho vplyvu na dieťa
- poskytovať pravidelné konzultácie a poradenstvo pre zákonných zástupcov

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole § 2. ods. 2 písm. a)

Cielené vzdelávacie aktivity boli zamerané na integrované realizovanie Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie.

V organizačných formách sme rešpektovali:

- zásady osobitostí predprimárneho vzdelávania
- metódy predprimárneho vzdelávania

Organizačné formy denného poriadku obsahovali:

- činnosti detí
- konkrétne edukačné, metodické postupy učiteľa

V dennom poriadku sme kladli dôraz na starostlivosť o zdravie detí. Dôsledne sme pristupovali k pravidelnému striedaniu činností počas dňa, k zabezpečeniu optimálneho bioritmu a vytváraniu kľudného prostredia.

Rešpektovali sme vekové a individuálne osobitosti detí. Vytvárali sme adekvátne podmienky pre objavovanie, experimentovanie, bádanie, aby sme deti viedli k samostatnému mysleniu, tvoreniu a rozhodovaniu.

Voľnočasové aktivity školy (§ 2. ods. 2 písm. b)

- krúžková činnosť
- bábkové predstavenia
- tvorivé dielne
- brigáda na školskom dvore
- exkurzia, výlet
- športové aktivity
- turistická vychádzka
- kurzy
- besiedky
- návštevy knižnice
- spolupráca so ZŠ
- návštevy galérie a iných kultúrno-umeleckých inštitúcií