 <p>Mesto Banská Bystrica</p>	<p>Prevenia a postup pri riešení výskytu ochorenia klienta v SSS Robotnícka 12, BB na COVID-19</p>	<p>Mestský úrad Odbor sociálnych vecí Oddelenie služieb dlhodobej starostlivosti</p>
<p>Platnosť od: 15.10.2020</p>		<p>Strana 1 z 9</p>

Tento postup je určený všetkým zamestnancom SSS Robotnícka 12, najmä však odborným zamestnancom zabezpečujúcim priamu starostlivosť o klientov zariadenia v celoročnej pobytovej forme a to pre prípad mimoriadnej udalosti výskytu ochorenia COVID-19 v SSS Robotnícka 12 u klienta.

Usmernenie:


- Usmernenia Hlavného hygienika SR a RÚVZ Banská Bystrica
- Usmernenia ústredného krízového štábu SR
- Usmernenia krízového štábu zriaďovateľa Mesto Banská Bystrica
- Usmernenia obvodného lekára
- Návody na použitie dezinfekčných prostriedkov

2. Základné informácie o vírusu COVID 19

1. Prenos ochorenia – prenosom aerosólov (kvapôčok) prenášaných z človeka na človeka (hovorením, kašľaním, kýchaním, sekretní infikovaného človeka)
2. Inkubačná doba je od 2 – 14 dní
3. Základné príznaky ochorenia: horúčka nad 38 ° C, kašeľ, sťažené dýchanie, bolesť svalov a kĺbov
4. Rizikové skupiny: seniori, pacienti s chronickým ochorením, osoby s oslabeným imunitným systémom.

3. Prevencia šírenia

- Dočasne sa pozastavujú všetky podujatia a aktivity v SSS, Robotnícka 12 pre klientov (ďalej len „SSS“).
- Obmedzuje sa pohyb klientov mimo zariadenia. Vychádzky klientov sa vykonávajú v areály zariadenia pod dohľadom zamestnanca.
- Zamestnanci sú povinní v maximálnej možnej miere chrániť svoje zdravie, aby neohrozovali seba a klientov SSS.
- Klientom zariadenia meria telesnú teplotu bezkontaktným teplomerom službukonajúca opatrovateľka; v prípade zvýšenej teploty vedúca zariadenia okamžite zamestnanca pošle domov. Zamestnanci si merajú telesnú teplotu po príchode do zamestnania.
- Striktne sa dodržiava zákaz návštev v SSS až do odvolania. Vedúca zariadenia môže povoliť výnimku zo zákazu návštev a povoliť návštevu, ak sa preukáže negatívnym RT-PCR testom na COVID-19, nie starším ako 48 hodín.
- Návrat klientov z nemocnice alebo iného zdravotníckeho zariadenia: povinní absolvovať testovanie na COVID-19. Až následne po negatívnom teste RT-PCR nie staršom ako 48 hodín budú prijatí do zariadenia.
- Striktne sa dodržiava nosenie ochranných rúšok všetkými zamestnancami a klientmi SSS. Dodržiava sa predpísaný odstup minimálne 2 m od ostatných zamestnancov, aby sa zamedzilo stretu väčšieho počtu osôb v uzavretej miestnosti.

 Mesto Banská Bystrica	Prevenencia a postup pri riešení výskytu ochorenia klienta v SSS Robotnícka 12, BB na COVID-19	Mestský úrad Odbor sociálnych vecí Oddelenie služieb dlhodobej starostlivosti
Platnosť od: 15.10.2020		Strana 2 z 9

- Vedúca zariadenia pravidelne zisťuje u zamestnancov kontakt s rizikovými osobami vrátane rodinných príslušníkov. V prípade kontaktu zamestnanci ostanú v nariadenej karanténe počas 5 dní v domácom prostredí a následne idú na testovanie na COVID-19.
- V zariadení je nariadená zvýšená dezinfekcia prostredia a rúk, a to dostupnými dezinfekčnými prostriedkami. Je nevyhnutné zvýšené umývanie rúk u všetkých klientov a u zamestnancov, zvýšená dezinfekcia madiel, kľučiek na všetkých dverách, zábradlia, schodov. Interval dezinfekcie je zaznamenávaný na samostatných hárkoch.
- Je zakázané používať spoločné uteráky a predmety osobnej potreby. Na tento účel sa používajú jednorazové utierky na utieranie rúk.
- Klientom SSS je odporúčané minimalizovať účasť na odborných vyšetreniach v zdravotníckych zariadeniach, ktoré zabezpečujú rodinní príslušníci klientov.
- Rodinní príslušníci sú poučení, že do zariadenia môžu doniesť len to najdôležitejšie, ako sú lieky pre klientov, ktoré môžu podať len opatrovatelke pri dverách v rúšku a rukaviciach. Tašky a veci v nich sú dezinfikované a potom sú odovzdané klientom.

4. Postup pri domácej karanténe – izolácii klienta SSS:

- Ak zamestnanec zistí, že klient má teplotu, má sťažené dýchanie, bolesti, kašeľ, bezodkladne telefonicky (príznaky ochorenia koronavírusom) tento stav ohlási na telefónne číslo 155 a ďalej postupuje podľa ich inštrukcií a klienta okamžite izoluje vo vlastnej obytnej jednotke.
- Karanténa klienta pokračuje po návrate z hospitalizácie po potvrdení ľahšej formy ochorenia a nariadení domácej karantény.
- Okamžite je nutná karanténa celého zariadenia.


Vytvorený krízový štáb v SSS zabezpečujúci odborné postupy v krízovej situácii.

Za dodržiavanie prijatého postupu zodpovedá:

- Mgr. Lenka Presperínová – vedúca SSS, 0908 817 150
- Mgr. Veronika Chabanová – sociálna pracovníčka, 0915 653 329.

Priestor:

Izolačná miestnosť pre klientov je spoločenská miestnosť, do ktorej sa presunie posteľ pre klientku. Obytné jednotky budú slúžiť pre ostatné klientky. V izolačnej miestnosti je zabezpečené prirodzené vetranie ako aj umývadlo, hygienické zariadenie je oproti obytnej jednotke.

 Mesto Banská Bystrica	Prevenencia a postup pri riešení výskytu ochorenia klienta v SSS Robotnícka 12, BB na COVID-19	Mestský úrad Odbor sociálnych vecí Oddelenie služieb dlhodobej starostlivosti
Platnosť od: 15.10.2020		Strana 3 z 9

Dokumentácia:

- Denné hlásenie
- Záznamy opatrovateľskej vizity
- Záznam o mimoriadnej udalosti
- Príkazy a pokyny vedúcej zariadenia
- Záznamy zapísané v IS CYGNUS


Cieľ:

1. Zaškoliť zamestnancov pre výkon činnosti v mimoriadnej situácii
2. Zabezpečiť bezpečné prostredie pre zamestnancov aj klientov
3. Prijatť preventívne opatrenia na zabránenie šírenia infekčného ochorenia COVID – 19

Zodpovedná: vedúca zariadenia

Úlohy pri zabezpečení izolácie klienta na obytnej jednotke:

- Službukonajúca opatrovateľka
- Vyhotovenie záznamu o mimoriadnej udalosti, izolovanie klienta, zahájenie režimu karantény.
- Úprava vybavenia izby podľa zdravotného stavu klienta (obslužný personál).
- Opatrovateľka zabezpečí podanie základných informácií o karanténe a postupe výkonu prác službukonajúcemu personálu aj klientovi, klienta v izolácii poučí o správaní sa v domácej izolácii. Poučí ho o častej dezinfekcii rúk a celkovej hygiene, o možnosti činností v karanténe a obmedzenom pohybe.
- Vedúca SSS koordinuje poskytovanie základnej opatrovateľskej starostlivosti vrátane osobnej hygieny.
- Opatrovateľka zabezpečí medikamentóznú liečbu klienta v izolácii a jej evidenciu.
- Zabezpečenie a podanie stravy a pitného režimu pre klienta opatrovateľkami/l'om.
- Pravidelné meranie telesných funkcií klienta a zamestnancov zabezpečujúcich službu klientovi.
- Vykonávanie pravidelnej dezinfekcie izolačnej miestnosti a príslušného hygienického zariadenia (obslužný personál).
- Vykonáva pravidelné vetranie miestnosti (opatrovateľ).
- Zamestnanci zariadenia denne sledujú vlastnú teplotu tela.
- Oznámenie o karanténe RÚVZ, obvodnému lekárovi (vedúca zariadenia) ako aj rodinným príslušníkom.
- Dodržiavanie hygienických a protiepidemiologických nariadení a opatrení (zamestnanci zariadenia).

 Mesto Banská Bystrica	Prevencia a postup pri riešení výskytu ochorenia klienta v SSS Robotnícka 12, BB na COVID-19	Mestský úrad Odbor sociálnych vecí Oddelenie služieb dlhodobej starostlivosti
Platnosť od: 15.10.2020		Strana 4 z 9

Príprava miestnosti klienta v karanténe:

- Označiť vchodové dvere do izolačnej miestnosti nápisom „NEVSTUPOVAŤ – KARANTÉNA“
- Do vstupnej chodby v zariadení umiestniť stolík, na ktorom budú umiestnené ochranné prostriedky a dezinfekčné prostriedky, uzatvárateľnú nádobu so zaťahovacím igelitovým vreckom na použité ochranné prostriedky a odpad.

Príprava materiálu a ochranných pomôcok:

- Príprava a zhromaždenie ochranných pracovných prostriedkov pre zamestnancov a vytvorenie balíka určeného pre zamestnancov v krízovej situácii (respirátor FFP2/FFP3, ochranné okuliare, resp. ochranný štít, pokrývka hlavy, jednorazové rukavice, ochranný jednorazový odev(overall), ochranné návleky na obuv, teplomer, tlakomer)
- Zabezpečenie materiálu na dezinfekciu izolačného priestoru, vlhčené dezinfekčné utierky, mediseptol rapid, resp. desprej na dezinfekciu malých plôch a kľučiek, SAVO, Chloramin – dezinfekcia podlahy, kachličiek, umývadla, toalety, finesol, sterillium – dezinfekcia rúk, germicídny žiarič – dezinfekcia priestoru
- Zaťahovacie igelitové vrecia na infekčný odpad a použité infekčné osobné a posteľné prádlo

Komunikácia a postup s klientom v izolácii, kým čaká na odvoz do nemocnice:

- Službukonajúci zamestnanec poverený výkonom práce v izolačnej miestnosti vstupuje do miestnosti výlučne len v pridelených ochranných prostriedkoch a len v najnutnejšom prípade .
- Izolačnú miestnosť zamestnanec opustí len ochranných pomôckach.
- Vyzlečenie ochranných pomôcok vykoná zamestnanec nasledovne:

- a) ochranný overal
- b) ochranné okuliare
- c) ochranný návlak na topánkach
- d) ochranné rúško
- e) ochranné rukavice

Ochranný odev vhodí do uzatvárateľnej nádoby s igelitovým zaťahovacím vreckom a ochranné rukavice vloží do dezinfekčnej nádoby s tekutinou. Ak sa použije plátenné ochranné rúško, vhodí sa do nádoby s tekutinou spolu s okuliarmi. Rúško následne nechá vyprať a vyžehliť. Doba použitia dezinfekčného roztoku je uvedená na obale použitého roztoku. Použité jednorazové ochranné prostriedky zamestnanec uloží v uzatvorenom igelitovom vrecku pred zariadenie.

Okamžite sa dezinfikuje priestor, kde odložil ochranné pomôcky.

Komunikáciu s príbuznými klienta:

- zabezpečuje sociálny pracovník / opatrovateľ.



Mesto Banská
Bystrica

Prevenencia a postup pri riešení výskytu ochorenia klienta v SSS Robotnícka 12, BB na COVID-19

Mestský úrad
Odbor sociálnych vecí
Oddelenie služieb
dlhodobej starostlivosti

Platnosť od: 15.10.2020


Strana 5 z 9

**Postup pri karanténe SSS, Robotnícka 12 v prípade potvrdenia výskytu koronavírusu u klienta alebo zamestnanca SSS Robotnícka 12, bude samostatne upravený a spracovaný podľa inštrukcií RÚVZ Banská Bystrica.
Priятý interný postup sa môže meniť podľa usmernení krízového štábu mesta BB a RÚVZ Banská Bystrica a Hlavného hygienika SR.**

Navrhovaný interný postup pri karanténe celého SSS:

1. SSS Robotnícka 12 sa uzatvorí na dobu 14 dní od výskytu ochorenia COVID – 19.
2. Všetci klienti zostávajú na svojich obytných jednotkách pod prísny dohľadom personálu zariadenia.
3. Pre zamestnancov SSS, Robotnícka 12, ktorí zostávajú v zariadení počas celej karantény, bude k dispozícii :
 - 1x miestnosť Čajovne na prízemí budovy, 4x posteľe, nová posteľná bielizeň, 1x samostatná kúpeľňa a WC, 1x kuchyňa, stôl stoličky. Pre tých čo v tom čase nebudú pri klientoch.
 - zabezpečené celodenné stravovanie prostredníctvom zmluvného dodávateľa stravy v samostatných jednorazových obaloch
 - zabezpečené hygienické potreby prostredníctvom zamestnávateľa
 - zamestnancom bude zabezpečené otestovanie ochorenia na COVID 19, aby vedeli, ktorí sú pozitívni na COVID-19 a idú do karantény, a ktorí môžu ďalej vykonávať svoju prácu; zároveň budú testovaní aj všetci klienti, ktorí sa dostali do kontaktu s pozitívnou osobou na COVID-19.
 - SSS, Robotnícka 12 má vypracovaný menný zoznam zamestnancov s telefónnymi číslami, ktorí vyjadrili súhlas v prípade karantény zariadenia zotrvať v krízovej službe (t. j. nepretržitý pobyt v uzavretom objekte 24/14) – príloha č. 1 a príloha č. 2. Je k dispozícii zoznam vybavenia, ktoré zamestnanci budú mať pripravené pre prípad vyhlásenia karantény a povolania do zariadenia ku krízovej službe (napr. karimatka, spací vak, základné lieky pre svoju potrebu, oblečenie na výmenu atď.) – príloha č. 3. Zamestnanci sú o vybavení informovaní.
4. Zamestnanci, ktorí budú zabezpečovať počas 14 dní karantény celkovú starostlivosť o klientov :
 - 3 x opatrovatel'ka
 - 1 x člen krízového štábu, ktorý celé zariadenie usmerňuje podľa krízového plánu a komunikuje so zamestnancami zariadenia a zástupcom zriaďovateľa.

Za plnenie uvedených postupov plne zodpovedá vedúca zariadenia.

 Mesto Banská Bystrica	Prevencia a postup pri riešení výskytu ochorenia klienta v SSS Robotnícka 12, BB na COVID-19	Mestský úrad Odbor sociálnych vecí Oddelenie služieb dlhodobej starostlivosti
Platnosť od: 15.10.2020		Strana 6 z 9

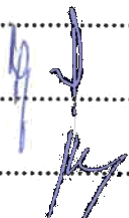
Vypracovala: Mgr. Lenka Presperínová, vedúca SSS

Kontrolovala: Mgr. Styková Beata, vedúca OSV-SDS

Schválila: PhDr. Ing. Kružliaková Ivana PhDr., vedúca OSV


V Banskej Bystrici dňa

.....
.....
.....



Prílohy:

1. Súhlas zamestnanca SSS, Robotnícka 12 na nástup do služby počas karantény v súvislosti s ochorením COVID-19 spôsobeným koronavírusom SARS-CoV-2
2. Menný zoznam zamestnancov, ktorí súhlasia počas karantény v súvislosti s ochorením COVID-19 spôsobeným koronavírusom SARS-CoV-2 zotrvať v SSS, Robotnícka 12 v krízovej službe (t. j. nepretržitý pobyt v uzavretom objekte 24/7)
3. Zoznam vybavenia pre jedného zamestnanca pre prípad vyhlásenia karantény v súvislosti s ochorením COVID-19 spôsobeným koronavírusom SARS-CoV-2

 Mesto Banská Bystrica	Prevenia a postup pri riešení výskytu ochorenia klienta v SSS Robotnícka 12, BB na COVID-19	Mestský úrad Odbor sociálnych vecí Oddelenie služieb dlhodobej starostlivosti
Platnosť od: 15.10.2020		Strana 7 z 9

Príloha č. 1

Súhlas zamestnanca SSS, Robotnícka 12 na nástup do služby počas karantény v súvislosti s ochorením COVID-19 spôsobeným koronavírusom SARS-CoV-2

Meno a priezvisko zamestnanca:

OSC:

Pracovná pozícia:

Trvalý pobyt:

Kontaktné údaje

Telefón:

Mail:

Deň nástupu do služby: deň vyhlásenia karantény RÚVZ

Týmto vyjadrujem môj dobrovoľný súhlas k nástupu do služby v **Stredisku sociálnych služieb, Robotnícka 12, Banská Bystrica** počas karantény a to konkrétne súhlas zotrvať v zariadení v krízovej službe (t. j. nepretržitý pobyt v uzavretom objekte) po dobu 14 dní.


Zároveň vyhlasujem, že som bol oboznámený s externými usmerneniami, so spracovanými postupmi a internými dokumentmi súvisiacimi s danou problematikou ako aj s používaním ochranných pracovných prostriedkov a dezinfekciou.

Týmto dokumentom a postupom rozumiem, súhlasím s ich obsahom a zároveň sa zaväzujem riadiť sa nimi počas mojej služby.

Súhlasím so zverejnením mojich uvedených osobných údajov pre potreby krízového riadenia karantény.

Dátum podpisu zamestnanca

Vlastnoručný podpis zamestnanca

 Mesto Banská Bystrica	Prevenencia a postup pri riešení výskytu ochorenia klienta v SSS Robotnícka 12, BB na COVID-19	Mestský úrad Odbor sociálnych vecí Oddelenie služieb dlhodobej starostlivosti
	Platnosť od: 15.10.2020	Strana 9 z 9

Príloha č. 3

Zoznam vybavenia pre jedného zamestnanca pre prípad vyhlásenia karantény

v súvislosti s ochorením COVID-19 spôsobeným koronavírusom SARS-CoV-2:

- karimatka alebo spací vak
- základné lieky pre vlastnú potrebu
- osobné oblečenie na výmenu
- vlastný uterák
- základné hygienické potreby (zubná kefka, mydlo, šampón, telový šampón, atď.)
- mobilný telefón
- zdravotná karta a občiansky preukaz.