

Zmluvné strany

Obchodné meno: **Európsky olympijský festival mládeže Banská Bystrica 2021, n.o.**
(skratka: EYOF Banská Bystrica 2021, n.o.)
Sídlo: Československej armády 1141/26, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 52 475 808
DIČ: 212 103 2452
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
Číslo účtu: SK35 0900 0000 0051 5939 5035

Registrácia: Okresný úrad v Banskej Bystrici, odbor všeobecnej vnútornej správy
pod č. OVVS/NO-8/2019

V mene ktorého koná : PaedDr. Peter Korčok, PhD. MBA, riaditeľ

(ďalej len „mandant“ alebo „zmluvná strana“).

Obchodné meno: **scope, s.r.o.**
Sídlo : Stará Vajnorská 37 832 18 Bratislava
IČO: 35 874 996
DIČ: SK202 179 3576
Bankové spojenie: **scope, s.r.o.**
Číslo účtu:
Zapísaný : **scope, s.r.o.** obchodného súdu Bratislava I
v odd. Sro vložka č. 30600/B

V mene ktorého koná : Marek Majerčák, konateľ

(ďalej len „mandatár“ alebo „zmluvná strana“) a

Čl. I.
Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa mandatár zaväzuje, že pre mandanta na jeho účet a v jeho mene za odplatu špecifikovanú v čl. II tejto zmluvy bude vykonávať poradenskú a konzultačnú činnosť v oblasti projektov v oblasti športu v rámci projektu Európskeho olympijského festivalu mládeže konaného 24.7.- 1.8.2021 v Banskej Bystrici (ďalej len „projekt EYOF 2021“).
2. Mandatár sa podľa bodu 1. tohto článku zaväzuje poskytovať nasledovné služby a to najmä :
 - Zabezpečenie pripravenosti športovísk na podujatie podľa aktuálne platných pravidiel európskej/medzinárodnej federácie pre vekovú kategóriu účastníkov EYOF
 - Komunikácia s Competition Managermi ohľadom prípravy a zabezpečenia športovísk a prípravy súťaží počas EYOF
 - Komunikácia s Venue Managermi ohľadom prípravy a zabezpečenia športovísk
 - Komunikácia s Technickými delegátmi v jednotlivých športoch
 - Komunikácia so športovým riaditeľom EOJ
 - Spracovanie podkladov materiálno-technického zabezpečenia športovísk
 - Spracovanie podkladov a požiadaviek na personálne zabezpečenie športovísk
 - Spracovanie podkladov k rozpočtu na prípravu a realizáciu súťaží v príslušnom športe
 - Kontaktná osoba medzi Športovým zväzom a športovým oddelením
 - Koordinácia krokov pri príprave a realizácii športových súťaží s oddeleniami OV – doprava, akreditácie, ceremoniály, ubytovanie atd. vždy po dohode so Športovým riaditeľom)

- Spracovávanie príslušných manuálov a smerníc v rámci športového oddelenia
- Zodpovednosť za športovú časť podujatia a pripravenosť športovísk
- Príprava personálneho zabezpečenia podujatia, spracovanie podkladov
- Spolupráca s finančným oddelením pri personálnych otázkach odmeňovania rozhodcov, delegátov a spolupracovníkov športového oddelenia
- Spracovávanie prezentácií a priebežných správ pripravenosti športovej časti podujatia
- Príprava a vedenie porád športového odvetvia pred aj počas podujatia
- Spolupráca a komunikácia s nominovaným medzinárodným technickým delegátom a nominovanými medzinárodnými činovníkmi podľa dohody so Športovým riaditeľom
- Vedenie a spracovanie základnej administratívy športového odvetvia
- Vypracovávanie priebežných správ prípravy a zabezpečenia súťaží
- Účasť na zasadnutiach a rokovaníach podľa dohody so Športovým riaditeľom

Čl. II.

Odmena za vykonávanie činnosti mandatára

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za vykonanú činnosť podľa čl. I sa mandant zaväzuje platiť mandatárovi mesačnú odmenu vo výške 900, - € (slovom: .deväťsto eur) bez DPH. do 31. augusta 2020. V období od 1. septembra 2020 do 31. augusta 2021 vo výške 1800, - € (slovom: tisícosemsto eur) bez DPH.
V dohodnutej odmene sú zahrnuté aj náklady na činnosť mandatára, ku ktorej sa mandatár touto zmluvou zaviazal, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
2. Odmenu podľa odseku 1 tohto článku uhradza mandant mandatárovi na základe faktúry, vystavenej mandatárom, so splatnosťou 15 dní od doručenia faktúry mandantovi. Mandatár sa zaväzuje zasielať faktúry mandantovi elektronicky na email faktury@eyof2021.com. Ku každej faktúre je povinný dodať výkaz práce.
3. Ak doručená faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu alebo ak nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vystavená, mandant ju vráti mandatárovi na doplnenie alebo prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne vyplnenej alebo prepracovanej faktúry mandantovi.

Čl. III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár bude vykonávať činnosť, na ktorú sa touto zaviazal a túto je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zriaďovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
2. Mandatár vyhlasuje, že pre výkon tejto činnosti, ku ktorej sa toto zmluvou zaviazal má dostatok skúseností a najmä potrebné zákonné povolenia, licencie, ktoré ho oprávňujú na výkon činnosti, ku ktorej sa toto zmluvou zaviazal.
3. Pri plnení úloh je mandatár povinný postupovať s vynaložením odbornej starostlivosti, zodpovedne, riadne, svedomite, v súlade s touto zmluvou, usmerneniami a pokynmi zo strany mandatára, vnútornými predpismi a pravidlami pre oblasť organizácie a riadenia projektu EYOF 2021.
4. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť len výnimočne, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
5. Mandant je povinný včas odovzdať mandatárovi veci a informácie, ktoré sú nevyhnutné na plnenie jeho úloh.
6. V prípade, že na účely tejto zmluvy mandatár prevzal od mandanta veci alebo doklady, je povinný ich riadne uchovávať a po skončení platnosti tejto zmluvy je povinný ich vrátiť.
7. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o obsahu tejto zmluvy ako aj o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom činnosti podľa tejto zmluvy a ktoré majú zostať utajené ako dôverné informácie.

8. Za účelom komunikácie medzi zmluvnými stranami a klientmi mandanta vytvorí a prideli mandant mandatárovi elektronickú poštovú schránku na doméne EYOF2021.sk, a to s označením marek.majercak@eyof2021.sk (ďalej aj ako len „Mail“). Mail podľa predchádzajúcej vety bude prístupný výlučne v prospech Mareka Majerčáka . Mandatár sa tento mail zaväzuje využívať výlučne na účel komunikácie, ktorú bude mandatár realizovať v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Mandatár zároveň vyhlasuje, že pred podpisom tejto zmluvy sa oboznámil s internými predpismi mandanta a pri využívaní mailu sa ich zaväzuje v plnom rozsahu dodržiavať.
9. Mandatár sa zaväzuje byť riadne zapísaný v registri partnerov verejného sektora po dobu trvania tejto zmluvy, ak mu takáto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z.z o registri partnerov verejného sektora.

Čl. IV. Doba platnosti zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na obdobie do 31.8. 2021.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovej stránke v mieste sídla Neziskovej organizácie v súlade s ustanovením § 5a zák. č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácii) v platnom znení v spojení s ustanovením § 47a zák. č. 40/1965 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
3. Platnosť tejto zmluvy medzi mandantom a mandatárom možno ukončiť pred uplynutím dojednanej doby:
 - dohodou zmluvných strán
 - výpoveďou
 - odstúpením od zmluvy.
4. Každá zmluvná strana môže zmluvu vypovedať a to aj bez udania dôvodu s výpovednou dobou 1 mesiac, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená.
5. Od tejto zmluvy je možné odstúpiť v prípadoch uvedených v Obchodnom zákonníku alebo v tejto zmluve. Odstúpenie od zmluvy je potrebné urobiť písomne a doručiť druhej zmluvnej strane, inak je neplatné. Odstúpením od zmluvy je účinné dňom nasledujúcim po dni doručenia druhej zmluvnej strane.
6. Mandant je opravený odstúpiť od zmluvy, ak je mandatár v omeškaní s plnením si ktorejkoľvek zo svojich povinností podľa zmluvy aj po poskytnutí dodatočnej lehoty primeranej lehoty a omeškanie nie je spôsobené konaním mandanta.
7. Mandant je opravený odstúpiť od zmluvy, ak konanie mandatára bude preukázateľne v rozpore s pokynmi mandanta a účelom sledovaným zmluvou.
8. Od účinnosti výpovede alebo odstúpenia od zmluvy mandanta je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zriaďovaním záležitostí.

Článok V.

Mlčanlivosť

1. Mandatár je povinný bezvýhradne zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, informáciách, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením svojho záväzku podľa tejto zmluvy.
2. Mandatár v plnom rozsahu zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí porušením povinnosti ochrany a zachovania mlčanlivosti podľa tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok mlčanlivosti platí aj po ukončení zmluvného vzťahu.

Článok VI.

Doručovanie a komunikácia

1. Doručovanie medzi stranami tejto zmluvy sa uskutočňuje na adresy uvedené v tejto zmluve. Strana zmluvy, u ktorej došlo k zmene adresy alebo iných kontaktných údajov na doručovanie, je povinná o tejto zmene písomne informovať druhú stranu.

2. Všetky oznámenia medzi stranami podľa tejto zmluvy musia byť urobené v písomnej forme a doručené druhej strane.
3. Doručovanie sa uskutočňuje buď osobne, formou doporučenej zásielky. Za deň doručenia sa považuje prijatie príslušnej zásielky alebo písomnej informácie jej adresátom alebo bezdôvodné odmietnutie prijatia. Ak sa doručuje prostredníctvom pošty a zásielka sa vráti ako nedoručiteľná, považuje sa na účely tejto zmluvy za deň doručenia posledný deň lehoty, počas ktorej bola zásielka na pošte uložená a v rámci ktorej si ju adresát mohol vyzdvihnúť.

Článok VII.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Osoby konajúce v mene zmluvných strán prehlasujú, že dávajú zmluvným stranám, ako aj osobám, ktoré Zmluvu vypracovali alebo upravovali súhlas so spracovaním ich osobných údajov v zmluve v zmysle príslušných ustanovení zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov na účel vyhotovenia zmluvy, jej evidovania, predloženia príslušným orgánom a subjektom, ktoré o nej budú rozhodovať alebo overovať jej údaje. Doba platnosti tohto súhlasu je neobmedzená. Súhlas môže byť odvolaný len v prípade zániku zmluvy inak, ako jej splnením. Súhlas je vyjadrený podpismi na tejto zmluve.
2. Ak sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy stane alebo ukáže neplatným alebo neúčinným, nebude to mať vplyv na platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy alebo zmluvy ako celku. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie takým novým platným a účinným ustanovením, ktoré by podľa možností čo najviac zodpovedalo pôvodnému zámeru neplatného resp. neúčinného ustanovenia.
3. Zmena tejto zmluvy je možná len písomne vo forme dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali a rozumejú jej obsahu, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a súhlasia s ňou, na znak čoho pripájajú nižšie svoje vlastnoručné podpisy.

V Banskej Bystrici, dňa 10.03.2020

Mandatár :

Európsky olympijský festival mládeže Banská Bystrica 2021, n.o.
zast. PaedDr. Peter Korčok, PhD. riaditeľ

Mandant :

Scope, s.r.o.
Zast. Marek Majerčák, konateľ