

	<p style="text-align: center;">Mesto Banská Bystrica Školský úrad, oddelenie školstva a mládeže</p>	<p style="text-align: center;">PS-SUR 2019</p>
	<p style="text-align: center;">Zápisnica zo zasadnutia Obcej školskej rady v Banskej Bystrici</p>	<p style="text-align: center;">Originál</p>

Dátum konania: 11.12. 2019

Prítomní: členovia Obcej školskej rady Mesta Banská Bystrica a pozvaní hostia

Počet prítomných členov: 7 členov z celkového počtu 11. Ospravedlnili sa: PaedDr. Eva Šávoltová, Mgr. Richard Gaál, PhDr. Marcel Pecník, Mgr. Ján Gréner, PaedDr. Aneta Jarešová – tajomníčka OŠR

Pozvaní hostia: Mgr. Anna Martišovičová – vedúca ŠÚ, oddelenia školstva a mládeže, Ing. Beára Farkašová, vedúca Ekonomického odboru

Obecná školská rada bola uznášania schopná.

Miesto konania: Zasadacia č. 290, Školský úrad, oddelenie školstva a mládeže, MsÚ, Banská Bystrica

Program zasadnutia:

1. Otvorenie zasadnutia OŠR.
2. Správa o činnosti OŠR za rok 2019
3. Návrh plánu práce Obcej školskej rady v roku 2020
4. Informácie o aktuálnom stave rezervy finančných prostriedkov zriaďovateľa.
5. Správa o výsledkoch hospodárenia škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica za rok 2018.
6. Návrh rozpočtu škôl a školských zariadení na rok 2020, návrh VZN Mesta Banská Bystrica č. 00/2019 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, poslucháča jazykovej školy, dieťa materskej školy a žiaka školského zariadenia, zriadených na území Mesta Banská Bystrica.
7. Správa o výsledkoch VVP za školský rok 2018/2019.
8. Informatívna správa o počte detí a žiakov v školách a školských zariadeniach zriadených na území Mesta Banská Bystrica.
9. Plnenie cieľov Koncepce rozvoja škôl a šk. zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica za školský rok 2018/2019.
10. Diskusia - aktuálne problémy škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica.
11. Uznesenia, záver

1) Otvorenie zasadnutia OŠR

Predsedníčka OŠR Mgr. Michaela Vargová, PhD., prítomných privítala na zasadnutí; otvorila zasadnutie OŠR. Z dôvodu neprítomnosti tajomníčky OŠR PaedDr. Anety JarešovejPhD, požiadala o zapísanie zápisnice podpredsedníčku OŠR doc. RNDr. Katarínu Čižmárovú, CSc. a člena OŠR Maroša Longauera.

Prítomní členovia OŠR vzali na vedomie a schválili program zasadnutia.

2) Správa o činnosti OŠR za rok 2019

Správa o činnosti OŠR nebola historicky zverejnená na webovom sídle Mesta Banská Bystrica a bolo potrebné tento dokument novo vytvoriť. Tento vytvorila predsedníčka OŠR

Mgr. Michaela Vargová, PhD., ktorá ho členom zaslala emailom na pripomienkovanie a na zasadnutí Správu o činnosti OŠR odprezentovala. Zo strany zastupiteľstva nevznikli voči OŠR žiadne nové úlohy. Predsedníčka OŠR vzniesla požiadavku na včasné dodávanie

podkladov, ktoré sú pre vytvorenie správy potrebné.

Na základe predloženej informatívnej správy predsedníčka Obcej školskej rady pre nasledujúce obdobie navrhla:

- Nadviazať spoluprácu s Komisiou MsZ pre vzdelávanie, prizývať predsedníčku OŠR na jej zasadnutia.
- Nadviazať spoluprácu MsÚ s OŠR ako prirodzenou súčasťou procesu tvorby, schvaľovania a prijímania kľúčových rozhodnutí a dokumentov v oblasti školskej problematiky v Banskej Bystrici.
- Predkladať OŠR všetky dokumenty v zmysle štatútu v písomnej podobe a včas tak, aby mohla plniť svoju funkciu v plnom rozsahu a podľa plánu zasadnutí.
- Informovať OŠR s dostatočným predstihom o príprave kľúčových dokumentov ovplyvňujúcich školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica tak, aby mohla OŠR k nim zaujať stanovisko.
- Vytvoriť systém spolupráce s radami škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica.

Pripomienky ku správe:

Mgr. Marta Melicherová navrhla, aby boli jednotlivé Rady škôl informované o možnostiach, ktoré zo štatútu IŠR vyplývajú a ktoré by mohli byť pre Rady škôl prínosom.

Mgr. Richard Vrbovský navrhoval, aby boli predsedovia jednotlivých Rád škôl boli prizývaní najmenej na jedno zasadnutie v roku.

Z tejto pripomienky vzniklo Uznesenie č.1 – vid' bod 11 tejto zápisnice - Uznesenia, záver

3) Návrh plánu práce Obcej školskej rady v roku 2020

Návrh plánu práce OŠR bol všetkým členom zaslaný emailom na pripomienkovanie. Tento dokument členovia vzali na vedomie a na základe návrhov zo zasadnutia bude dokument aktualizovaný.

Z tejto komunikácie vzniklo doplnenie Uznesenia č.1 – vid' bod 11 tejto zápisnice - Uznesenia, záver.

Prítomní členovia OŠR súhlasili s Návrhom plánu práce OŠR jednohlasne.

4) Informácie o aktuálnom stave rezervy finančných prostriedkov zriaďovateľa

Ing. Beata Farkašová prítomným objasnila spôsob financovania škôl a formy mesačných prevodov vo výške 1/12 schváleného rozpočtu. Z toho vyplýva, že priebežné plnenie (čerpanie) je bez rezervy.

OŠR požaduje byť informovaná o zmenách vo VZN, ktoré sa týkajú financovania základných škôl, materských škôl a školských zariadení.

Z následnej diskusie ku požiadavke vzniklo Uznesenie č.2 – vid' bod 11 tejto zápisnice - Uznesenia, záver

5) Správa o výsledkoch hospodárenia škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica za rok 2018/2019.

Na zasadnutí OŠR bol prítomným predložený písomný dokument „Hospodárenie škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica v roku 2018“ v rozsahu 1,5 strany, ktorý OŠR vzala na vedomie.

Dokument prezentovala Ing. Beata Farkašová, ktorá tiež podrobne reagovala na pripomienky a otázky prítomných.

Otázka - Mgr. Marta Melicherová – kde sa použijú finančné prostriedky, ktoré sa z rozpočtu nevyčerpajú?

Odpoveď Ing. Beata Farkašová – prostriedky nevyčerpané ku 31.12. daného roka sa

stávajú prebytkom rozpočtu (originálne) alebo sú z neho vyčleňované (prenesené). . Pokiaľ sa jedná o stav rezervy v priebehu roka, relevantné údaje sú k dispozícii po zaúčtovaní s oneskorením minimálne jeden mesiac. Sumárne prehľady o čerpaní sú k dispozícii v materiáloch, ktoré sú zverejňované na webovom sídle zriaďovateľa.

Mgr. Marta Melicherová - vzniesla pripomienku, že sa riaditeľom priebežne krátiť originálne kompetencie a tým nemajú možnosť ovplyvniť výšku financií, ktoré sú určené na opravy a údržbu.

Ing. Beata Farkašová – zriaďovateľ bude riešiť informovanosť riaditeľov škôl aj ohľadne o harmonograme opráv a údržby. Časť prostriedkov na údržbu je presunutá na útvar PS-TP, ktorý zabezpečuje centrálnu údržbu pre ZŠ aj MŠ.

Otázka – Mgr. Michaela Vargová, PhD, – Akým spôsobom je nastavené toto čerpanie na MŠ?

Odpoveď - Ing. Monika Kišová- prehľad o financovaní MŠ je spracovaný bez miezd, keďže tieto sú spracované v samostatnom balíku. Informácia o čerpaní a o hospodárení jednotlivých MŠ je pravidelne distribuovaný riaditeľkám MŠ emailom.

Otázka - Mgr. Michaela Vargová, PhD, - sú takýmto spôsobom diferencované za jednotlivé materské školy aj náklady na mzdy?

Odpoveď - Ing. Monika Kišová – Náklady na mzdy za jednotlivé materské školy nie sú diferencované za jednotlivé materské školy.

Ing. Beata Farkašová – podotkla, že nevidí dôvod, aby OŠR disponovala podobnými informáciami o stave čerpania prostriedkov.

Z následnej diskusie vzniklo Uznesenie č.3 – vid' bod 11 tejto zápisnice - Uznesenia, záver

6) Návrh rozpočtu škôl a školských zariadení na rok 2020, návrh VZN Mesta Banská Bystrica č. 00/2019 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, poslucháča jazykovej školy, dieťa materskej školy a žiaka školského zariadenia, zriadených na území Mesta Banská Bystrica.

Ing. Beata Farkašová informovala o schválení rozpočtu v zmysle VZN -Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Banská Bystrica č. 17/2019 Link na VZN. Najvýznamnejšia zmena nastala v terminológii a v zmene označenia pojmu „skutočný stravník“ na „potenciálny stravník“ aj s riešením dopadu na financovanie cirkevných a súkromných škôl. Táto konkrétna zmena nakoniec nebola na MsZ schválená.

Mgr. Michaela Vargová, PhD. pripomenovala financovanie a žiadala zrovnoprávnenie financovania škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta a súkromných a cirkevných škôl za podmienky stanovenia rovnakých práv, povinností a zodpovednostivšetkých týchto inštitúcií. Druhá jej pripomienka sa týkala určenia výšky finančných prostriedkov na dieťa materskej školy. Oceňuje zvýšenie normatívu na dieťa pre MŠ a odporúča vyčleniť prostriedky na pokrytie nákladov na učebné pomôcky a materiál pre aj pre deti do 5 rokov, keďže na tieto nie sú vyčlenené žiadne prostriedky. Prostriedky na učebné pomôcky a materiál sú účelovo viazané len pre deti od 5 rokov, z týchto nie je možné a ani sa nesmú pokryť vzdelávacie potreby detí do 5 rokov. V súčasnosti je z podielových daní vyčlenených len 230€/trieda/rok pre materskú školu,. z ktorých MŠ nakupujú čistiace prostriedky, všeobecný materiál, kancelárske potreby, prípadne platia služby. V rámci nich je možné rozpočtovať financie aj na pomôcky, no toto je v skutočnosti nemožné z dôvodu nízkeho nastavenia rozpočtu.

Mgr. Richard Vrbovský vyjadril názor, že nie je možné relevantne porovnať financovanie štátnych, cirkevných a súkromných bez toho, aby boli k zohľadnené informácie o príjmoch cirkevných a súkromných škôl a tiež o nákladoch zriaďovateľa na správu a údržbu budov.

Mgr. Pavla Bicianová vyjadrila presvedčenie, že sa jedná o deti tohto mesta a mali by mať k dispozícii rovnaké prostriedky.

Mgr. Richard Vrbovský uviedol ako príklad 2 škôl v jednej budove na Bakosovej ulici, kde súkromná škola prostredníctvom vlastného financovania mala k dispozícii na

jedného žiaka výrazne viac prostriedkov, ako štátna škola.

Mgr. Michaela Vargová, PhD. – v prvom rade štát by mal nastaviť relevantné pravidlá a zodpovednosť v oblasti financovania pre štátne, cirkevné aj súkromné školy tak, aby bola zaručená rovnoprávnosť a nemuseli sme sa prieť na úrovni mesta.

Mgr. Richard Vrbovský a Mgr. Marta Melicherová vyjadrili názor, že ako po administratívnej stránke (pravidelné vypracovávanie podkladov pre MsÚ), tak aj po stránke financovania by mali byť spravodlivo zohľadnené rozdielne náklady na prevádzku a údržbu objektov pre súkromné, cirkevné aj verejnoprávne školy a školské zariadenia.

Mgr. Michaela Vargová, PhD. ocenila, že ekonomické oddelenie si vyžiadalo od riaditeľiek MŠ údaje o mimorozpočtových prostriedkoch z OZ a ZRŠ a vyjadrila nádej, že takto získa reálny obraz o nákladoch na učebné pomôcky, výtvarný materiál, exkurzie, divadlá, ale aj čistiace prostriedky a hygienické potreby v materských školách, ktoré nie sú schopné zabezpečiť z prostriedkov od zriaďovateľa. Toto je potrebné zohľadniť pre reálnych nákladoch a pri nastavení výšky normatívu na dieťa MŠ: Rodičia okrem tohto platia aj príspevok podľa VZN, ktorý by mohol byť na toto použitý.

7) Správa o výsledkoch VVP za školský rok 2018/2019.

Členovia OŠR dostali k preštudovaniu emailom dokument „Informácia o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materských a základných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Banská Bystrica za školský rok 2018/2019“. Tento dokument OŠR vzala na vedomie.

Mgr. Anna Martišovičová dokument podrobne predstavila a prezentovala v ňom zistené a zdokumentované výsledky. Informovala, že časť za MŠ vypracovala referentka Bc. Ivona Benedeková a časť za ZŠ, CVČ a ZUŠ vypracovala referentka PaedDr. Aneta Jarešová, PhD.

Mgr. Marta Melicherová poďakovala Školskému úradu za spracovanie dokumentu, upozornila na jeho obsahovú náročnosť, ocenila súhrnné informácie a tiež ocenila fakt, že takýto rozsiahly dokument bol vypracovaný prvýkrát. Pripomenula, že mnohé údaje, riaditeľom doposiaľ chýbali, prípadne boli ťažšie dohľadateľné.

Mgr. Mariana Jančiarová vyslovila návrh, aby boli súhrnné správy zasielané na všetky MŠ a ZŠ.

Mgr. Michaela Vargová, PhD. navrhla doplniť v správe údaje o prehľade zastúpenia pedagogických a odborných zamestnancov v kariérových stupňoch začínajúci, samostatný pedagogický zamestnanec, pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou a pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou tak, ako je to uvedené v časti pre ZUŠ a CVČ.

Z diskusie ku správe vzniklo Uznesenie č.4 – vid' bod 11 tejto zápisnice - Uznesenia, záver

8) Informatívna správa o počte detí a žiakov v školách a školských zariadeniach zriadených na území Mesta Banská Bystrica.

Členovia OŠR dostali emailom dokument „Počet detí a žiakov MŠ_ZŠ_ZUŠ_2015-2019“, ktorý vzali na vedomie a tvorí prílohu Súhrnnej správy prejednanej a zapísanej podľa bodu 7 tejto zápisnice.

9) Plnenie cieľov Konceptie rozvoja škôl a šk. zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica za školský rok 2018/2019.

Existujúci dokument konceptie rozvoja je spracovaný v požadovanom rozsahu; dokument je zverejnený na webovom sídle zriaďovateľa. Táto konceptia rozvoja bola kreovaná dodávateľsky v roku 2015 a teda nie je aktualizovaná a v súčasnosti by mohlo byť kontraproduktívne danú koncepciu vyhodnocovať zo strany MsÚ, keďže ani nie je jej autorom. Aktuálna konceptia nie je k dispozícii vzhľadom k tomu, že nie sú definované priority. Bod zasadnutia bol avizovane presunutý na zasadnutie OŠR v roku 2020.

Mgr. Michaela Vargová, PhD. podotkla, že Konceptia rozvoja školstva v meste Banská

Bystrica do roku 2020 obsahuje aj Strategický plán rozvoja školstva v meste Banská Bystrica s výhľadom na rok 2020 s plánom aktivít, od ktorého je možné sa odraziť pri jej vyhodnocovaní, ktoré môže urobiť len mesto ako jej majiteľ. Keďže koncepcia je nastavená do roku 2020, tento rok bude rokom jej vyhodnocovania a nastavenia novej koncepcie.

Z diskusie ku správe vzniklo Uznesenie č.4 – vid' bod 11 tejto zápisnice - Uznesenia, záver

10) Diskusia - aktuálne problémy škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica

Mgr. Marta Melicherová predložila pripomienky, ktoré špecifikovali riaditelia Základných škôl:

- ✓ máme málo informácií o dianí na MsÚ v oblasti školstva; napr. robil sa projekt iROP – vybavenie škôl pred 3 rokmi, bol úspešný, no realizácia nie je, bolo prisľúbené, že v priebehu prázdnin 2019 budú prebiehať stavebné práce do konca kalendárneho roka vybavenie učební, nič sa nerealizuje, nevieme priebeh VO;
- ✓ pri zmenách v oblasti školstva nie sme o ničom informovaní, k materiálom sa dostávame náhodne;
- ✓ podklady, ktoré sa žiadajú na spracovanie sa robia „z hodiny na hodinu“, nie je čas na ich spracovanie;
- ✓ Oddelenie školstva už ostalo len ako metodické, chodíme po oddeleniach napr. investičné, ekonomické, údržba ciest, stavebné, právne, ... a všetko si vybavujeme sami;
- ✓ neboli sme informovaní ani o nastavení rozpočtu pre školstvo (tvorba finančného balíka pre údržbu);
- ✓ dávame požiadavky na údržbu, nikdy nie sme informovaní v akom časovom horizonte sa budú opravy realizovať, ani kde sa čo bude realizovalo, opravilo;
- ✓ žiadali sme harmonogram údržby verejných ZŠ, z každoročne krátených z OK, škole sa kráti na OK z údržby, toľko by mesto malo dať na údržbu danej školy, ... prípadne urobiť harmonogram na napr. 3-5 rokov;
- ✓ pri zmenách v legislatíve, sme žiadali o tvorbu metodických materiálov, neuskutočnilo sa, tvoríme si sami vnútorné predpisy „na kolene ako to cítime“
- ✓ Mgr. Pavla Bicianová požiadala, aby v prípade dostupnosti relevantného vzdelávania v oblasti šikanovania detí boli o tom všetky školy v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Banská Bystrica informované.

Mgr. Michaela Vargová, PhD.

- ✓ Upozornila, že je nevyhnutné uvažovať nad spôsobom financovania výchovno-vzdelávacích potrieb detí do 5 rokov – učebné pomôcky, výtvarným pracovný materiál, exkurzie. Navrhla okrem možnosti rozpočtovania týchto prostriedkov z podielových daní aj inú možnosť. Každý mesiac posielajú rodičia príspevok na čiastočnú úhradu nákladov súvisiacich s výchovou a vzdelávaním detí v materskej škole z ktorého sú uhrádzané náklady na telekomunikačné služby, energie a podobne. Časť tohto príspevku od rodičov by mohla byť určená na nákup pomôcok a materiálu pre deti. Pre 4 triednu MŠ robí tento príjem približne 900€ mesačne, jeho výška závisí od zloženia kolektívov. (deti s trvalým bydliskom v B. Bystrici, mimo Banskej Bystrice, deti do 3 rokov a predškôláci a deti v hmotnej núdzi oslobodení zo zákona od platenia príspevku.

11) Uznesenia, záver

Uznesenie č.1 (vyplývalo z bodu 2 Programu zasadnutia):

OŠR odporúča, aby na zasadnutia OŠR boli prizývaní predsedovia Rád škôl jednotlivých škôl v pôsobnosti Mesta Banská Bystrica. OŠR v rámci plánu zasadnutí na rok 2020 navrhuje toto stretnutie zrealizovať hneď na prvom zasadnutí v marci 2020 (vyplývalo z bodu 3 Programu zasadnutia). Distribúcia pozvánok a informovanie predsedov Rád škôl bude

prebiehať prioritne prostredníctvom riaditeľov ZŠ a MŠ.

Uznesenie č.2 (vyplývalo z bodu 4 Programu zasadnutia):

OŠR odporúča zriaďovateľovi doplniť členov Komisie Mestského zastupiteľstva pre vzdelávanie o členov, ktorí budú zastupovať verejné MŠ, ZŠ a školské zariadenia, keďže v súčasnosti takíto zástupcovia v komisii absentujú.

Uznesenie č.3 (vyplývalo z bodu 5 Programu zasadnutia):

OŠR odporúča zriaďovateľovi vytvoriť dokument, kde budú spísané požiadavky na opravy a údržbu ZŠ, MŠ a školských zariadení v jeho pôsobnosti. Tento dokument bude vo forme plánovaného harmonogramu a bude distribuovaný riaditeľom ZŠ, MŠ a školských zariadení. Cieľom je zabezpečenie informovanosti o plánovanom rozsahu opráv a údržby. V súčasnosti absentuje nielen takáto forma informovanosti, ale tiež vedomosť o tom, že sa údržba vôbec bude realizovať a tiež kontrola realizácie.

OŠR rovnako odporúča nájsť vhodnú formu rozdelenia kompetencií jednotlivým oddeleniam MsÚ, prípadne ich spolupráce tak, aby sa predišlo situácii, kedy je riaditeľ bez potrebných informácií a tieto si prácne a časovo náročne musí zisťovať na viacerých oddeleniach úradu. Rovnako jednotlivé oddelenia nedisponujú potrebným a komplexným rozsahom informácií o plánovaných a realizovaných opravách a údržbe tak, aby mohli riaditeľovi podať komplexné, presné a výpovedné informácie.

Uznesenie č.4 (vyplývalo z bodu 9 Programu zasadnutia):

OŠR odporúča zriaďovateľovi vytvoriť novú koncepciu so strategickým plánom rozvoja školstva na ďalšie obdobie. OŠR navrhuje, aby na tvorbe cieľov participovali predsedovia Rád škôl – v zmysle uznesenia č.2 tejto zápisnice.

Predsedníčka OŠR sa na záver poďakovala členom OŠR za účasť a zasadnutie ukončila.

Uznesenie č. 5 (vyplývalo z bodu 2 Programu zasadnutia):

Členovia OŠR sa stotožňujú s informatívnou správou o činnosti OŠR za rok 2019 v plnom rozsahu jej znenia bez pripomienok.

Uznesenie č. 6 (vyplývalo z bodu 3 Programu zasadnutia):

Členovia OŠR súhlasia s plánom zasadnutí OŠR na rok 2020.

V Banskej Bystrici, dňa 12.12.2019

Zapísali: doc. RNDr. Katarína Čižmárová, CSc. podpredsedníčka OŠR
Maroš Longauer, člen OŠR

Mgr. Michaela Vargová, PhD.
predsedníčka Obcej školskej rady
Mesta Banská Bystrica