**Mesto Banská Bystrica**



**M E T O D I C K Ý M A T E R I Á L**

**VÝBEROVÉ KONANIE NA FUNKCIU RIADITEĽA ŠKOLY, ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA**

**apríl 201**

**Prílohy:**

Príloha 1: Vyhlásenie výberového konania

Príloha 2: Zápisnica z preberania a otvárania obdŕžaných obálok k výberovému konaniu

Príloha 3: Pozvánka pre uchádzačov na výberové konanie

Príloha 4: Výzva na delegovanie zástupcov OÚ-BB-OŠ, ŠŠI

Príloha 5: Prezenčná listina uchádzačov výberového konania

Príloha 6: Prezenčná listina členov výberovej komisie

Príloha 7: Vyhlásenie o mlčanlivosti členov výberovej komisie

Príloha 8: Pracovný hárok člena výberovej komisie

Príloha 9: Záznamový hárok celkového poradia uchádzačov z výberového konania

Príloha 10: Zápisnica z výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa školy

Príloha 11: Návrh na vymenovanie riaditeľa školy alebo školského zariadenia

Príloha 12: Oznámenie o výsledku výberového konania všetkým uchádzačom

Príloha 1

**Primátor mesta Banská Bystrica**,

podľa ustanovenia § 4 ods.1 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s § 5 ods. 2 a ods. 3 zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov **vyhlasuje**

**VÝBEROVÉ KONANIE**

**na obsadenie funkcie riaditeľa/ky Základnej školy, .........................., Banská Bystrica**

**Kvalifikačné predpoklady a požiadavky:**

* kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky na druh a typ školy, na výkon pedagogickej činnosti podľa zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s § 34 ods.2 citovaného zákona a v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 437/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov,
* vykonanie 1. atestácie alebo jej náhradnej formy v zmysle § 61 ods. 7 zákona č. 317/2009 Z. z.o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
* najmenej 5 rokov výkonu pedagogickej činnosti v zmysle § 3 ods. 5 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

**Iné požiadavky:**

* predpoklady podľa § 6 ods. 1 písm. a) - d) a ods.2 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
* spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
* bezúhonnosť,
* znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov a rezortných predpisov a základná znalosť problematiky riadenia školy,
* znalosť v oblasti pracovno- právnych a ekonomických vzťahov,
* organizačné schopnosti, spoľahlivosť, samostatnosť, flexibilita, komunikatívnosť,
* znalosti práce s PC.

**Uchádzač/ka k žiadosti o účasť vo výberovom konaní je povinný/á doložiť:**

* žiadosť o účasť na výberovom konaní,
* overené doklady o vzdelaní (kópie),
* doklady o vykonaní 1. atestácie alebo jej náhradnej formy v zmysle § 61 ods. 7 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
* štrukturovaný profesijný životopis,
* potvrdenie o dĺžke pedagogickej činnosti preukazujúce minimálne 5 rokov pedagogickej činnosti,
* čestné vyhlásenie o bezúhonnosti,
* lekárske potvrdenie o telesnej **a duševnej** spôsobilosti, pre výkon vedúceho pedagogického zamestnanca,
* písomný návrh koncepcie rozvoja príslušnej základnej školy, ŠZ
* písomný súhlas uchádzača so spracovaním jeho osobných údajov na účely výberového konania v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov,
* čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov predkladaných k žiadosti.

**Uchádzač/ka k žiadosti o účasť vo výberovom konaní môže doložiť:**

* doklady o absolvovaní ďalšieho štúdiá, vzdelávania, školení, kurzov, (kópie)

Prihlášky zasielajte v termíne do **........... na adresu:**

Mestský úrad Banská Bystrica

Oddelenie riadenia ľudských zdrojov

v uzatvorenej obálke označenej: "**VÝBEROVÉ KONANIE - riaditeľ/ka + škola - NEOTVÁRAŤ"..**

 V .......................... dňa ........................

primátor mesta

Banská Bystrica

**Primátor mesta Banská Bystrica,**

podľa ustanovenia § 4 ods.1 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s § 5 ods. 2 a ods. 3 zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov **vyhlasuje**

**VÝBEROVÉ KONANIE**

**na obsadenie funkcie riaditeľa/ky Základnej umeleckej školy, ............., Banská Bystrica**

**Kvalifikačné predpoklady a požiadavky:**

* kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky na druh a typ školy, na výkon pedagogickej činnosti podľa zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s § 34 ods.2 citovaného zákona a v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 437/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov
* vykonanie 1. atestácie alebo jej náhradnej formy v zmysle § 61 ods. 7 zákona č. 317/2009 Z. z.o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
* najmenej 5 rokov výkonu pedagogickej činnosti v zmysle § 3 ods.5 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

**Iné požiadavky:**

* predpoklady podľa § 6 ods. 1 písm. a) - d) a ods.2 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
* spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
* bezúhonnosť,
* znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov a rezortných predpisov a základná znalosť problematiky riadenia školy,
* znalosť v oblasti pracovno- právnych a ekonomických vzťahov,
* organizačné schopnosti, spoľahlivosť, samostatnosť, flexibilita, komunikatívnosť,
* znalosti práce s PC.

**Uchádzač/ka k žiadosti o účasť vo výberovom konaní je povinný/á doložiť:**

* písomná prihláška žiadosť o účasť na výberovom konaní,
* overené kópie dokladov o vzdelaní,
* doklady o vykonaní 1. atestácie alebo jej náhradnej formy v zmysle § 61 ods. 7 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
* štruktúrovaný profesijný životopis,
* potvrdenie o dĺžke pedagogickej činnosti preukazujúce minimálne 5 rokov pedagogickej činnosti,
* čestné vyhlásenie o bezúhonnosti,
* lekárske potvrdenie o telesnej **a duševnej** spôsobilosti, pre výkon vedúceho pedagogického zamestnanca,
* písomný návrh koncepcie rozvoja základnej umeleckej školy,
* písomný súhlas uchádzača so spracovaním jeho osobných údajov na účely výberového konania v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov,
* čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov predkladaných k žiadosti.

**Uchádzač/ka k žiadosti o účasť vo výberovom konaní môže doložiť**

* doklady o absolvovaní ďalšieho štúdiá, vzdelávania, školení, kurzov, (kópie)

Prihlášky zasielajte v termíne do **........... na adresu:**

Mestský úrad Banská Bystrica

Oddelenie riadenia ľudských zdrojov

v uzatvorenej obálke označenej: "**VÝBEROVÉ KONANIE - riaditeľ/ka + ZUŠ - NEOTVÁRAŤ"..**

 V .......................... dňa ........................

 primátor mesta

Banská Bystrica

**Primátor mesta Banská Bystrica,**

podľa ustanovenia § 4 ods.1 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s § 5 ods. 2 a ods. 3 zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov **vyhlasuje**

**VÝBEROVÉ KONANIE**

**na obsadenie funkcie riaditeľa/ky Materskej školy, ............., Banská Bystrica**

Kvalifikačné predpoklady a požiadavky:

* vzdelanie v zmysle časti I. prílohy č.1 vyhlášky MŠ SR č. 437/2009, ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady pre jednotlivé kategórie pedagogických a odborných zamestnancov,
* vykonanie 1. atestácie alebo jej náhradnej formy v zmysle § 61 ods. 7 zákona č. 317/2009 Z. z.o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
* najmenej 5 rokov výkonu pedagogickej činnosti,

**Iné požiadavky:**

* predpoklady podľa § 6 ods. 1 písm. a) - d) a ods.2 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
* spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
* bezúhonnosť,
* znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov a rezortných predpisov a základná znalosť problematiky riadenia školy,
* znalosť v oblasti pracovno- právnych a ekonomických vzťahov,
* organizačné schopnosti, spoľahlivosť, samostatnosť, flexibilita, komunikatívnosť,
* znalosti práce s PC.

Uchádzač/ka **k žiadosti** o účasť vo výberovom konaní je povinný/á doložiť:

* overené doklady o nadobudnutom vzdelaní a doklady o vykonaní 1. atestácie alebo jej náhradnej formy v zmysle § 61 ods. 7 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
* overené doklady o pedagogickej činnosti,
* čestné vyhlásenie o bezúhonnosti,
* štrukturovaný profesijný životopis,
* potvrdenie o telesnej a duševnej spôsobilosti, pre výkon vedúceho pedagogického zamestnanca,
* písomný návrh koncepcie rozvoja príslušnej MŠ,
* súhlas uchádzača na použitie osobných údajov pre potreby výberového konania.

Prihlášky zasielajte v termíne do **........... na adresu:**

Mestský úrad Banská Bystrica

Oddelenie riadenia ľudských zdrojov

v uzatvorenej obálke označenej: "**VÝBEROVÉ KONANIE - riaditeľ/ka + materská škola - NEOTVÁRAŤ"..**

 V .......................... dňa .......................

 primátor mesta

 Banská Bystrica

Príloha 2

**Mesto Banská Bystrica, Československej armády 26, Banská Bystrica**

**Zápisnica**

**z otvárania obdržaných obálok k výberovému konaniu na obsadenie**

**funkcie riaditeľa/ky ZŠ (MŠ, ZUŠ, ), ................ Banská Bystrica**

**zo dňa ...................**

**Prítomní :**

Za zriaďovateľa: *(meno, priezvisko, pracovná pozícia)*

Za radu školy pri (uviesť školu); *(meno, priezvisko, pozícia v rade školy - predseda RŠ)*

Mesto Banská Bystrica ako zriaďovateľ ZŠ (MŠ, ZUŠ - presný názov školy, školského zariadenia), v zastúpení primátorom mesta, ................ , vyhlásilo dňa .............podľa ustanovenia § 4 ods. 1 zák. NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 5 zák. NR SR č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa/ky ZŠ (MŠ, ZUŠ - presný názov školy, školského zariadenia), Banská Bystrica.

**Do výberového konania, ktoré malo uzávierku dňa ............. sa prihlásili:**

**1. ............................**

**2. ............................**

Meno uchádzača:

Predložené doklady k výberovému konaniu:

* prihlášku do VK
* overený doklad o ukončenom vzdelaní
* doklad o absolvovaní I. atestácie
* štrukturovaný životopis
* potvrdenie o dĺžke pedagogickej činnosti
* čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
* lekárske potvrdenie o telesnej a duševnej spôsobilosti
* návrh koncepcie rozvoja školy, ŠZ
* písomný súhlas na spracovanie osobných údajov
* čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov predkladaných v žiadosti
* certifikáty o ďalšom vzdelávaní

Zástupcovia zriaďovateľa a rady školy skontrolovali priložené doklady jednotlivých uchádzačov výberového konania. Po kontrole jednotlivých materiálov prítomní konstatuju:

Požadované kritériá spĺňajú a na výberové konanie budú pozvaní:

**1. ……………………..**

 (titul, meno, priezvisko)

*Požadované kritériá nespĺňajú:*

(titul, meno, priezvisko, dôvod)

*(V prípade, že niekomu z prihlásených chýba niektorý doklad, napíše sa to tiež do tejto zápisnice s tým, že vyhlasovateľ vyzve uchádzača o doplnenie).*

V Banskej Bystrici, dňa ............

**Zapisovateľ: ..............................................**

........................................... ........................................

 **Za zriaďovateľa*:*  Za radu školy:**

Príloha 3

# Rada školy pri .................., Banská Bystrica

 Titul, meno, priezvisko

 adresa uchádzača

Váš list číslo/zo dňa: Naše číslo: Vybavuje/č. t. Banská Bystrica

(dátum doručenia prihlášky) (priezvisko predsedu RŠ 00.00.0000

 alebo člena RŠ)

## Pozvánka na výberové konanie pre účastníkov

Na základe Vašej prihlášky do výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa/ky ZŠ (MŠ, ZUŠ, - presný názov školy, školského zariadenia), Banská Bystrica,Vás Rada školy pri ................. Banská Bystrica, pozýva na výberové konanie.

**Výberové konanie sa uskutoční dňa ..................... o ............... hod.**

**v budove .................................. .**

S pozdravom

 ( vlastnoručný podpis predsedu RŠ )

 meno a priezvisko

 predseda R

Príloha 4

# Rada školy pri ........................, Banská Bystrica

 Okresný úrad Banská Bystrica

 Odbor školstva

 Nám. Ľ. Štúra 1

 974 05 Banská Bystrica

 Banská Bystrica

 00.00.0000

Vec: **Výzva na delegovanie zástupcov do rady školy na účely výberového konania**

Rada školy pri Základnej škole, ................ , Banská Bystrica, Vás vyzýva v súlade s § 4 ods. 3 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na delegovanie zástupcu Okresného úradu ............................. do rady školy na účely výberového konania s riadnym hlasom.

**Výberové konanie sa uskutoční dňa ..................... o .................hod.**

**v budove ........................ , Banská Bystrica.**

**Zasadnutie rady školy na prípravu kritéríí sa uskuteční**

**dňa ……….o …….hod.**

**v budove ………………………………**

S pozdravom

 ( vlastnoručný podpis predsedu RŠ )

 meno a priezvisko

 predseda RŠ

**Rada školy pri ......................., Banská Bystrica**

 Štátna školská inšpekcia

 Školské inšpekčné centrum

 Skuteckého 21

 974 01 Banská Bystrica

 Banská Bystrica

 00.00.0000

Vec: **Výzva na delegovanie zástupcov do rady školy na účely výberového konania**

Rada školy pri Základnej škole, .................................... , Banská Bystrica, Vás vyzýva v súlade s § 4 ods. 3 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na delegovanie zástupcu Štátnej školskej inšpekcie, školské inšpekčné centrum, ............................. do rady školy na účely výberového konania s riadnym hlasom.

**Výberové konanie sa uskutoční dňa ..................... o .................hod.**

**v budove ........................ , Banská Bystrica.**

**Zasadnutie rady školy na prípravu kritéríí sa uskuteční**

**dňa ……….o …….hod.**

**v budove ………………………………**

S pozdravom

 ( vlastnoručný podpis predsedu RŠ )

 meno a priezvisko

 predseda RŠ

Príloha 5

**Rada školy pri ........................... , Banská Bystrica**

**P r e z e n č n á l i s t i n a**

**z výberového konania na funkciu riaditeľa/-ky Základnej školy ( (MŠ, ZUŠ - presný názov školy, školského zariadenia), Banská Bystrica,**

**konaného dňa ........……….**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P.č. | Meno uchádzača | Podpis |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

V Banskej Bystrici, dňa ..............

Príloha 6

Rada školy pri ................, Banská Bystrica

**P r e z e n č n á l i s t i n a**

**členov výberovej komisie z výberového konania**

**na funkciu riaditeľa/-ky Základnej školy (MŠ, ZUŠ - presný názov školy, školského zariadenia), Banská Bystrica,**

**zo dňa ........………**

**Titul, meno, priezvisko člena komisie podpis**

...................................................., predseda rady školy .............................................

...................................................., podpredseda rady školy .............................................

...................................................., člen rady školy .............................................

...................................................., člen rady školy ............................................

...................................................., člen rady školy .............................................

...................................................., člen rady školy .............................................

...................................................., člen rady školy .............................................

...................................................., člen rady školy .............................................

...................................................., člen rady školy .............................................

...................................................., člen rady školy .............................................

...................................................., člen rady školy .............................................

...................................................., delegovaný zástupca OÚ ............................................

....................................................,delegovaný zástupca ŠŠI.............................................

V Banskej Bystrici, dňa .................

Príloha 7

# Rada školy pri ,..............., Banská Bystrica

###### Vyhlásenie o ochrane osobných údajov

**členov výberovej komisie na funkciu riaditeľa**

**ZŠ (MŠ, ZUŠ - presný názov školy, školského zariadenia), ................. Banská Bystrica**

Čl. I

Týmto potvrdzujem, že som sa oboznámil so zásadami výberového konania na funkcie riaditeľa/ky ZŠ (MŠ, ZUŠ, CVČ), .................. Banská Bystrica

Čl. II

Zaväzujem sa dôsledne plniť úlohy a povinnosti, ktoré pre člena výberovej komisie vyplývajú zo zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

Čl. III

Súčasne potvrdzujem, že budem zachovávať mlčanlivosť o konkrétnostiach vo výberovom konaní, ktorých prezradenie by poškodilo objektívnosť a regulárnosť postupu a výber uchádzačov, rovnako aj po jeho skončení.

Čl. IV

Potvrdzujem, že budem zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch účastníkov výberového konania pre zabezpečenie ochrany osobnosti v zmysle zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov počas výberového konania a aj po jeho skončení.

**Titul, meno, priezvisko člena výberovej komisie podpis**

...................................................., predseda rady školy ......................................

...................................................., podpredseda rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., delegovaný zástupca OÚ ......................................

...................................................., delegovaný zástupca ŠŠI ......................................

V Banskej Bystrici, dňa ...................

Príloha 8

**Pracovný hárok člena výberovej komisie:**

|  |  |
| --- | --- |
| Meno, priezvisko, titul kandidáta |  |
| Dĺžka pedagogickej činnosti kandidáta |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Návrh koncepcie rozvoja školy, škol. Zariadenia | max. 10 bodov | Body |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| stratégia rozvoja vzdelávania | 0-5 bodov |  |
| znalosť financovania školy a školského zariadenia | 0-5 bodov |  |
| znalosť školskej a prierezovej legislatívy | 0-5 bodov |  |
| predpoklady tímovej práce a vedenia zamestnancov | 0-2 body |  |
| motivácia zamestnancov | 0-2 body |  |
| kariérny rast zamestnancov | 0-1 bod |  |
| verbálny prejav | 0-3 body |  |
| vystupovanie | 0-3 body |  |
| organizačné schopnosti | 0-3 body |  |
| publikačná činnosť | 0-3 body |  |
| práca v metodických orgánoch, odborných orgánoch | 0-2 body |  |
| certifikáty (doklady) o absolvovaní vzdelávania | 0-2 body |  |
| Spolu bodov: |  |  |

Príloha 9

# Rada školy pri ....................................., Banská Bystrica

###### Záznamový hárok celkového poradia uchádzačov z výberového konania na funkciu riaditeľa/-ky Základnej školy ( MŠ, ZUŠ - presný názov školy)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| P. č. | Meno uchádzača |  | Súčet | Poradie |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

...................................................., predseda rady školy ......................................

...................................................., podpredseda rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., delegovaný zástupca OÚ ......................................

...................................................., delegovaný zástupca ŠŠI ......................................

V Banskej Bystrici, dňa ...........................

Príloha 10

Príklad

**Z Á P I S N I C A**

**z výberového konania na funkciu riaditeľa**

**..........................................................................**

( uveďte presný názov školy a adresu )

**Prítomní:**

podľa prezenčnej listiny

**Ospravedlnení:**

**Výberového konania sa zúčastnili uchádzači:**

 **1.**

**2.**

**Program:**

1) Privítanie

2) Dátum a spôsob vyhlásenia výberového konania

3) Identifikácia pracovnej pozície, na ktorú bolo vyhlásené výberové konanie

4) Menný zoznam členov výberovej komisie

5) Stanovenie postupu vo výberovom konaní

6) Prezentácie uchádzačov, hodnotenie a vyhodnotenie

7) Stanovenie poradia uchádzačov

8) Výsledok hlasovania výberovej komisie vo veci vymenovania riaditeľa na základe výberového konania

9) Oznámenie výsledku výberového konania uchádzačom

10) Spôsob odovzdania zriaďovateľovi

**K bodu 1:**

Privítanie

Predseda výberovej komisie ............................................. privítal prítomných členov a zahájil výberové konanie.

**K bodu 2:**

Dátum a spôsob vyhlásenia výberového konania**:**

Výberové konanie na obsadenie pracovnej pozície „riaditeľ, riaditeľka .................................“ bolo zverejnené na internetovej stránke www.banskabystrica.sk odo dňa ................. 2019.

Obálky s prihláškou a materiálmi jednotlivých uchádzačov boli otvorené dňa ..... *(uveďte dátum a miesto otvárania obálok).* Zápisnica z otvárania obálok tvorí prílohu tejto zápisnice.

**K bodu 3:**

Pracovná pozícia obsadzovaná výberovým konaním:

Výberové konanie bolo vyhlásené na funkciu riaditeľa ............................. *(uveďte presný názov a adresu školy alebo školského zariadenia).*

**K bodu 4:**

Členmi výberovej komisie boli:

**Dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy:**

1.

2.

**Jeden zvolený zástupca ostatných zamestnancov školy:**

1.

**Štyria zvolení zástupcovia rodičov:**

1.

2.

3.

4.

**Štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa:**

1.

2.

3.

4.

**Delegovaný zástupca Okresného úradu Banská Bystrica, odboru školstva:**

**Delegovaný zástupca Štátnej školskej inšpekcie:**

**Predseda výberovej komisie:**

**K bodu 5:**

Stanovenie postupu vo výberovom konaní:

Predseda výberovej komisie oboznámil prítomných o spôsobe a priebehu samotného výberového konania ako aj o metóde hodnotenia a vyhodnotenia výsledkov výberového konania a viedol výberové konanie.

Predseda výberovej komisie skontroloval účasť uchádzačov o funkciu riaditeľa/riaditeľky školy a predstavil uchádzačov výberovej komisii. Výberová komisia hlasovaním schválila po-radie prezentácií uchádzačov (*podľa abecedy, ....). Členovia* výberovej komisie sa dohodli, že prezentácia koncepcie rozvoja školy, školského zariadenia každým uchádzačom bude v trvaní ..... min. a kladenie otázok členmi výberovej komisie každému uchádzačovi v trvaní ... min. Za zapisovateľku bola navrhnutá ......................... – členka výberovej komisie.

*(Uveďte, ako prebiehalo výberové konanie, napr.: Výberové konanie prebiehalo ústnym pohovorom a prezentáciou vlastnej koncepcie rozvoja školy. Členovia rady školy (výberovej komisie) kládli uchádzačom otázky (možno konkretizovať okruhy otázok).*

**K bodu 6:**

Prezentácie uchádzačov, hodnotenie a vyhodnotenie:

*Po prezentáciách nasledovalo hodnotenie uchádzačov (podľa vopred schválených kritérií). Odporúčame podrobne popísať spôsob výberu kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa.*

**Stanovené kritériá hodnotenia:**

*Presne sa popíšu kritéria hodnotenia, ktoré rada školy prijala vopred na prvom stretnutí k organizácii výberového konania, nesmú sa meniť počas výberového konania. Je dôležité pre stanovenie zoznamu úspešných – neúspešných uchádzačov.*

**K bodu 7:**

Výsledok hlasovania o poradí úspešnosti uchádzačov:

***Príklad***

***Po sčítaní a vyhodnotení výsledkov výberového konania zostavila výberová komisia poradie úspešnosti uchádzačov nasledovne:***

***Zoznam úspešných uchádzačov:***

*1. (uvedie sa titul, meno, priezvisko)*

*2. ..... atď.*

***Zoznam neúspešných uchádzačov:***

*1. (uvedie sa titul, meno, priezvisko)*

*2. .....atď.*

*Tento zoznam úspešných a neúspešných uchádzačov sa píše len v prípade, ak rada školy má stanovené kritériá hodnotenia, t. j. ak je presne stanovené, kedy je uchádzač neúspešný, napr. ak získa menej ako ..... bodov.*

**K bodu 8:**

Výsledok hlasovania výberovej komisie vo veci vymenovania riaditeľa na základe výberového konania**:**

***hlasuje sa podľa kritérií, ktoré si vopred stanovila výberová komisia (napr. za uchádzača, ktorý je v zozname úspešných uchádzačov na 1. mieste, ak je hlasovanie tajné - pripraviť hlasovacie lístky, zvoliť 3-člennú volebnú komisiu)***

**Výsledok hlasovania:**

počet členov rady školy 13

*počet prítomných členov xx*

 *počet neprítomných členov xx*

*za predložený návrh hlasovalo xx členov*

*proti predloženému návrhu hlasovalo xx členov*

*hlasovania sa zdržalo sa xx členov*

Po zhodnotení výsledkov výberového konania podľa § 5 ods. 6 zákona č. 552/2003 Z. z. a § 3 ods. 2) zákona č. 596/2003 Z. z. **výberová komisia prijala** nasledovné uznesenie:

Rada školy pri ..................................................... t.j. výberová komisia, prijala na svojom zasadnutí nasledovné uznesenie:

Výberové konanie prebehlo podľa prijatých kritérií a v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Na základe výsledkov výberového konania rada školy navrhuje zriaďovateľovi na vymenovanie do funkcie riaditeľa ....................... *(škola)*......................... kandidáta ..................... *(titul, meno, priezvisko)* .............................

Nakoľko za predložený návrh hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov výberovej komisie, výberová komisia konštatovala, že v zmysle § 24 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **je uznesenie platné.**

**K bodu 9**

Oznámenie výsledku výberového konania:

Výberová komisia oznámila ústne po ukončení výberového konania a písomne uchádzačom do 10 dní v zmysle platnej legislatívy výsledok výberového konania.

**K bodu 10**

Spôsob odovzdania zriaďovateľovi:

Zápisnica z výberového konania sa vypracováva v dvoch rovnopisoch. Jeden rovnopis zápis

nice zostáva u predsedu výberovej komisie a druhý rovnopis do 3 dní predseda rady školy spolu s prihláškou a dokladmi úspešného uchádzača odovzdá zriaďovateľovi.

Prílohy:

Vyhlásenie o mlčanlivosti

Prezenčná listina členov výberovej komisie

Prezenčná listina uchádzačov

Zápisnica z otvárania obálok

Návrh na vymenovanie riaditeľa školy

Podpisy členov výberovej komisie:

Titul, meno a priezvisko vlastnoručný podpis

**1) ....................................................... ..............................................**

**2) ...................................................... ..............................................**

**3) ...................................................... ..............................................**

**4) ....................................................... ..............................................**

**5) ....................................................... ..............................................**

**6) ....................................................... ..............................................**

**7) ....................................................... ..............................................**

**8) ....................................................... ..............................................**

**9) ....................................................... ..............................................**

**10) ..................................................... ..............................................**

**11) ..................................................... ..............................................**

**12) ...................................................... ..............................................**

**13) ...................................................... ..............................................**

**2) ........................................................ ..............................................**

**3) ......................................................... ..............................................**

**4) ....................................................... ..............................................**

**5) ....................................................... ..............................................**

**6) ....................................................... ..............................................**

**7) ....................................................... ..............................................**

**8) ....................................................... ..............................................**

**9) ....................................................... ..............................................**

**10) ...................................................... ..............................................**

**11) ...................................................... ..............................................**

**12) ...................................................... ..............................................**

**13) ...................................................... ..............................................**

Zápisnicu vyhotovil....................................( meno , priezvisko )

V Banskej Bystrici, dňa .....................................

Príloha 11

# Rada školy pri ................................., Banská Bystrica

###### Návrh na vymenovanie riaditeľa/ky

 Základnej školy (MŠ, ZUŠ - presný názov školy, školského zariadenia),

 Banská Bystrica,

Rada školy pri ZŠ (MŠ ZUŠ - presný názov školy, školského zariadenia), Banská Bystrica*,* v zmysle § 4 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov navrhuje Mestu Banská Bystrica, zriaďovateľovi Základnej školy ( MŠ, ZUŠ - presný názov školy, školského zariadenia), Banská Bystrica,

**vymenovať do funkcie riaditeľa/ky školy:**

**............................................................................................**

*(titul, meno a priezvisko)*

...................................................., predseda rady školy ......................................

...................................................., podpredseda rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., člen rady školy ......................................

...................................................., delegovaný zástupca OÚ ......................................

...................................................., delegovaný zástupca ŠŠI ......................................

V Banskej Bystrici, dňa................

Príloha 12

# Rada školy pri ................................, Banská Bystrica

 Titul, meno, priezvisko

 adresa uchádzača

Váš list číslo/ zo dňa: Naše číslo: Vybavuje/č.t. Banská Bystrica, 00.00.0000

**Vec: Oznámenie výsledkov výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa Základnej školy ( MŠ ZUŠ) , Banská Bystrica**

V zmysle § 5 ods. 7 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov Vám oznamujeme, že vo výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa Základnej školy (MŠ, ZUŠ), Banská Bystrica, ktoré sa konalo dňa .............................., ste

**boli / neboli/ úspešný/-á.**

Rada školy pri ........... , Banská Bystrica, v zmysle § 4 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na základe výsledku výberového konania podáva Mestu Banská Bystrica, zriaďovateľovi Základnej školy (*presný názov školy, školského zariadenia)* , Banská Bystrica, návrh na Vaše vymenovanie do funkcie riaditeľa/-ky školy.

Ďakujeme Vám za účasť vo výberovom konaní.

Do ďalšieho obdobia Vám želáme veľa úspechov.

S pozdravom

 (vlastnoručný podpis predsedu RŠ )

 meno a priezvisko

Spracovala:

Mgr. Anna Martišovičová

Poverená vedením PS-SUR

25. apríl 2019