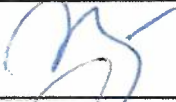


	DODATOK č.2 SMERNICA o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica	Účinnosť : 31.03.2022
	VP 02/2019 – D2	Strana 1 z 5

Dodatok č.2

Smernice o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica

Dátum účinnosti od:			Výtlačok č.: 1	Vydanie: 1
	Funkcia	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval:	Vedúci ORA	Ing. Martin Vyleťal	31.03.2022	
Schválil:	Primátor mesta Banská Bystrica	Ján Nosko	31.03.2022	

	DODATOK č.2 SMERNICA o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica	Účinnosť : 31.03.2022
	VP 02/2019 – D2	Strana 2 z 5

Smernica č. VP 02/2019 – Smernica o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica zo dňa 01.01.2019, účinná od 01.01.2019 sa týmto Dodatkom č.2 mení nasledovne:

I.

V čl. 2 Definícia základných pojmov a skratiek,

bod 13 znie:

Elektronická platforma je informačný systém verejnej správy, ktorý slúži na zabezpečenie zadávania zákazky na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služby, na evidenciu týchto zákaziek, ako aj na zabezpečenie s tým súvisiacich činností. Správcom elektronickej platformy je Úrad vlády Slovenskej republiky.

bod 17 znie:

Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami na trhu sú tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré

- a) sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň
- b) sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu.

V čl. 3 Postupy a činnosti pri obstarávaní,


bod 3.2 znie:

Verejné obstarávanie sú pravidlá a postupy určené zákonom o VO, ktorými sa zadávajú zákazky okrem výnimiek uvedených v § 1 ods. 2 až ods. 15 ZVO.

bod 3.3 znie:

Zákazky, v závislosti od ich predpokladanej hodnoty (bez DPH) sú:

- a) **nadlimitné zákazky** - zákazky, u ktorých predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá UVO.
- b) **podlimitné zákazky (§ 5)** - zákazky, u ktorých predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit pri nadlimitných zákazkách a súčasne rovnaká alebo vyššia ako:
 - **180 000,00 EUR**, ak ide o zákazku na dodanie tovaru okrem potravín a zákazku na poskytnutie služby okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO (Príloha č. 7 Smernice)
 - **400 000,00 EUR**, ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO (Príloha č. 7 Smernice)
 - **300 000,00 EUR**, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.
- c) **zákazky s nízkou hodnotou (§ 5)** - sú zákazky
 - na dodanie tovaru okrem potravín, na poskytnutie služby alebo na uskutočnenie stavebných prác, ktorých predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit uvedený v bode b) ods. 3.3 tohto článku a súčasne rovnaká alebo vyššia ako 10 000,00 EUR v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok
 - na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny a ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa bodu a) ods. 3.3 tohto článku a zároveň rovnaká alebo vyššia ako 10 000,00 EUR v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok
- d) **zákazky, na ktoré sa zákon o VO nevzťahuje, sú zákazky:**

	DODATOK č.2 SMERNICA o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica	Účinnosť : 31.03.2022
	VP 02/2019 – D2	Strana 3 z 5

- taxatívne vymenované v §1 ods. 2 až ods. 14 ZVO
 - zákazky (§ 1 ods. 15), ktorých predpokladaná hodnota je nižšia ako 10 000,00 EUR v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok
- e) **nadlimitná koncesia (§ 5)** - je koncesia, ktorej predpokladaná hodnota sa rovná alebo je vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá UVO (rovný alebo vyšší ako 5 350 000,00 EUR) .
- f) **podlimitná koncesia (§ 5)** - je koncesia zadávaná verejným obstarávateľom, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit stanovený pre nadlimitnú koncesiu.
- g) **súťaž návrhov** - je forma verejného obstarávania, pri ktorej sa postupuje podľa § 119 - § 125 ZVO.

bod 4.3 znie:

ORA-VO spracuje po ukončení kalendárneho roka prehľad uskutočnených verejných obstarávaní za predchádzajúci kalendárny rok na zákazky s hodnotou rovnakou alebo vyššou ako 10.000,00 € bez DPH, podlimitné a nadlimitné zákazky v súlade s § 5 ods. 1 až 3 s uvedením postupov verejného obstarávania podľa uskutočnených obstarávaní v rozsahu:

- predmet zadávania zákazky s uvedením označenia obstarávaných tovarov, prác, služieb (názov zákazky)
- zmluvnú hodnotu zákazky v členení bez DPH a s DPH
- identifikáciu úspešného uchádzača


bod 4.4 znie:

Verejný obstarávateľ, prostredníctvom zamestnancov ORA VO, je povinný vo formáte a postupmi na prenos dostupnými na webovom sídle úradu poslať na uverejnenie v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho polroka a to priebežne počas kalendárneho polroka alebo hromadne najneskôr do 60 dní po skončení kalendárneho polroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä zmluvnú cenu, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa v rozsahu:

- a) obchodné meno alebo názov,
- b) adresa sídla, miesta podnikania alebo výkonu činnosti,
- c) identifikačné číslo organizácie, ak ide o osobu zapísanú v registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci,
- d) meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia fyzickej osoby, ak nie je fyzickou osobou – podnikateľom

bod 4.5 znie:

Verejný obstarávateľ, prostredníctvom zamestnancov ORA VO, je povinný vo formáte a postupmi na prenos dostupnými na webovom sídle úradu poslať na uverejnenie v profile súhrnnú správu o zmluvách so zmluvnými cenami vyššími ako 10 000 eur, ktoré uzavreli za obdobie kalendárneho polroka a na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až 14 ZVO nevzťahuje tento zákon a to priebežne počas kalendárneho polroka alebo hromadne najneskôr do 60 dní po skončení kalendárneho polroka. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nie sú povinní v súhrnnej správe podľa prvej vety uviesť zmluvy, ktoré boli zverejnené v Centrálnom registri zmlúv. Verejný obstarávateľ v súhrnnej správe za každú zákazku podľa prvej vety uvedú najmä zmluvnú cenu, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa v rozsahu:

	DODATOK č.2 SMERNICA o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica	Účinnosť : 31.03.2022
	VP 02/2019 – D2	Strana 4 z 5

- a) obchodné meno alebo názov,
- b) adresa sídla, miesta podnikania alebo výkonu činnosti,
- c) identifikačné číslo organizácie, ak ide o osobu zapísanú v registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci,
- d) meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia fyzickej osoby, ak nie je fyzickou osobou - podnikateľom,
- e) označenie výnimky podľa § 1 ods. 2 až 14 ZVO, na základe ktorej bola zmluva uzavretá.

bod 4.6 znie:

Verejný obstarávateľ, prostredníctvom zamestnancov ORA VO, je povinný vo formáte a postupmi na prenos dostupnými na webovom sídle úradu poslať na uverejnenie v profile súhrnnú správu o zákazkách podľa § 109 a 110 ZVO (Zjednodušený postup pre zákazky na bežne dostupné tovary a služby – pôvodne zákazky cez EKS), ktoré zadal za obdobie kalendárneho polroka a to priebežne počas kalendárneho polroka alebo hromadne najneskôr do 60 dní po skončení kalendárneho polroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä zmluvnú cenu, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa v rozsahu:

- a) obchodné meno alebo názov,
- b) adresa sídla, miesta podnikania alebo výkonu činnosti,
- c) identifikačné číslo organizácie, ak ide o osobu zapísanú v registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci,
- d) meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia fyzickej osoby, ak nie je fyzickou osobou – podnikateľom.

bod 4.7 znie:


Verejný obstarávateľ, prostredníctvom zamestnancov ORA-VO, je povinný uverejniť v profile informácie a dokumenty v zmysle § 64 ZVO.

Na zabezpečenie povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 64 ods.1 písm. c) – povinnosť zverejniť v profile zmluvu a každú ich zmenu do 7 dní odo dňa ich uzavretia pri zmluvách, ktoré sú výsledkom zadávania zákaziek podlimitným a nadlimitným postupom – je žiadateľ (predkladateľ požiadavky na vykonanie VO) povinný podať oddeleniu ORA-VO informáciu o uzatvorení zmluvy resp. dodatku k tejto zmluve a to najneskôr nasledujúci deň po ich uzavretí.

Na zabezpečenie povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 64 ods.1 písm. d) – povinnosť zverejniť v profile sumu skutočného uhradenia plnenia zo zmluvy (vrátane ich zmien) do 90 dní odo dňa skončenia alebo zániku zmluvy, ktoré sú výsledkom zadávania zákaziek podlimitným a nadlimitným postupom – je žiadateľ (predkladateľ požiadavky na vykonanie VO) povinný podať oddeleniu ORA-VO informáciu o úhrade skutočného plnenia zo zmluvy (vrátane ich zmien) a to najneskôr do 30 dní odo dňa skončenia alebo zániku zmluvy.

II.

Zároveň s týmto Dodatkom č.2 sa doterajšie Prílohy č.1 (Opis postupu zadávania zákaziek) a č.8 (Žiadosť o udelenie výnimky) k Smernici č.02/2019 o VO v podmienkach Mesta Banská Bystrica rušia a nahrádza ich nová Príloha č.1 (Opis postupu zadávania zákaziek) a Príloha č.8 (Žiadosť o udelenie

	DODATOK č.2 SMERNICA o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica	Účinnosť : 31.03.2022
	VP 02/2019 – D2	Strana 5 z 5

výnimky) k Dodatku č.2 Smernici č.02/2019 o VO v podmienkach Mesta Banská Bystrica, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tohto dodatku.

III.

Tento Dodatok č.2 nadobúda účinnosť dňom 31.03.2022



Opis postupu zadávania zákaziek

Článok I

Všeobecný postup zadávania zákaziek

1. Zodpovedný zamestnanec organizačnej zložky (Žiadateľ / Predkladateľ / Garant zmluvy či objednávky) spracuje v súlade s čl. III, časť 2 Smernice o VO "Požiadavku na obstarávanie" (vzor v prílohe č. 3) s predpísanými prílohami:
 - 1.1 základná finančná kontrola (ZFK)
 - 1.2 stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ) v súlade s § 6 a s prihladením na § 23 zákona o VOa predloží ju Oddeleniu verejného obstarávania a nákupu (ďalej ORA-VO). Požiadavku spolu s prílohami predloží v elektronickej podobe na lokalitu <https://portal.eprocurement.sk/login.cfm?EnableSAML=yes> a zároveň v listinnej podobe.
2. ORA-VO na základe predloženej požiadavky spracuje, v súčinnosti so Žiadateľom/Predkladateľom, súťažné podklady, resp. výzvu na predloženie ponúk (podľa zatriedenia zákazky v zmysle finančných limitov podľa § 5 zákona o VO a čl. III., časť 3. bod 3.3 tejto Smernice) a na základe takto spracovaných podmienok verejnej súťaže následne realizuje proces VO podľa jednotlivých ustanovení zákona o VO (podľa druhu zákazky)

Článok II

Postupy zadávania zákaziek v závislosti od ich zatriedenia (podľa PHZ a dostupnosti jej predmetu na trhu)

1. **Nadlimitné zákazky** - zákazky, u ktorých predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá UVO. Proces obstarávania nadlimitných zákaziek, nadlimitných koncesií a súťaže návrhov zabezpečuje (na základe predloženej požiadavky podľa článku I, bodu 1 tejto prílohy) oddelenie ORA-VO v zmysle ustanovení § 26 - § 83 ZVO (nadlimitné zákazky), § 100 - §107 ZVO (nadlimitné koncesie) a § 119 – 125 ZVO (súťaže návrhov).
2. **Podlimitné zákazky** - zákazky, u ktorých predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit pri nadlimitných zákazkách a súčasne rovnaká alebo vyššia ako:
 - 180 000,00 Eur, ak ide o zákazku na **dobanie tovaru** okrem potravín a zákazku na **poskytnutie služby** okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO (Príloha č. 7 Smernice),
 - 400 000,00 Eur, ak ide o zákazku na **poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO** (Príloha č.7 Smernice)
 - 300 000,00 EUR, ak ide o zákazku na **uskutočnenie stavebných prác.**

Proces obstarávania podlimitných zákaziek zabezpečuje (na základe predloženej požiadavky podľa článku I, bodu 1 tejto prílohy) ORA-VO a pri ich zadávaní zákaziek použije postup podľa § 112 až 116, pričom sa môže rozhodnúť, že bude postupovať:

- 2.1 podľa § 109 - 111 ZVO, ak ide o zákazku na **dobanie tovaru** alebo **poskytnutie služby bežne dostupné na trhu** – tzv. zjednodušený postup pre zákazky na bežne dostupné tovary a služby (bývalé EKS)
- 2.2 podľa § 111a ZVO, ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č.7 Smernice (príloha ZVO č.1 – sociálne a osobitné služby)



Charakter podlimitnej zákazky z hľadiska „bežnej dostupnosti na trhu“ resp. či sa jedná o „sociálne a osobitné služby“ určí, na základe údajov z požiadavky na VO, ORA-VO na tlačive "Test bežnej dostupnosti" (Príloha č. 5 smernice o verejnom obstarávaní).

3. Zákazky s nízkou hodnotou - sú zákazky:

- na dodanie tovaru okrem potravín, na poskytnutie služby, ktorých predpokladaná hodnota je súčasne rovnaká alebo vyššia ako 10 000,00 Eur a nižšia ako 180 000,00 Eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok
- na uskutočnenie stavebných prác ktorých predpokladaná hodnota je súčasne rovnaká alebo vyššia ako 10 000,00 Eur a nižšia ako 300 000,00 Eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok
- na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny a ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa článku 3, ods. 3.3, bod a) Smernice a zároveň rovnaká alebo vyššia ako 10 000,00 Eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

Proces obstarávania zákaziek s nízkou hodnotou, zabezpečuje (na základe predloženej požiadavky podľa článku I, bodu 1 tejto prílohy) ORA-VO v zmysle ustanovení § 117 ZVO.

Zákazky s nízkou hodnotou budú realizované na základe zmluvy/objednávky, ktorá vzíde z procesu verejného obstarávania vykonaného ORA – VO v zmysle § 117 ZVO, na základe „Požiadavky na obstarávanie“ (vzor č. 3 Smernice) s predpísanými prílohami (ZFK a PHZ) predloženej žiadateľom/garantom.

Pri zákazkách s nízkou hodnotou s predpokladanou hodnotou zákazky (bez DPH):

- tovary a služby od 10 000,00 do 70 000,00 Eur
- stavebné práce od 10 000,00 do 180 000,00 Eur

môže žiadateľ/garant priamo zadať zákazku (objednávku/zmluvu) a to na základe výnimky schválenej prednostom MsÚ (v ktorej podrobne uvedie dôvod priameho zadania tejto zákazky)

4. Zákazky v zmysle § 1, ods. 15, na ktoré sa zákon o VO nevzťahuje tzv. „zákazky malého rozsahu“ - sú zákazky, ktorých predpokladaná hodnota je nižšia ako 10 000,00 EUR v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

4.1 Zákazky od 500,00 EUR do 10 000,00 EUR bez DPH budú realizované na základe objednávky vystavenej žiadateľom/garantom, odsúhlasenej ORA-VO a schválenej prednostom MsÚ.

Prílohou tejto zmluvy/objednávky bude:

- vytlačené strany z časopisov a denníkov, informácie z internetových stránok (ďalej len "cenníky"), na základe ktorých si robí databázu na výber dodávateľa, ktorému zadá zákazku na základe najvýhodnejšej ceny, resp. ekonomicky najvýhodnejšej ponuky; v rámci prieskumu trhu môže za rovnakým účelom osloviť aj viacerých dodávateľov telefonicky, elektronicky alebo faxom (minimálne 3 dodávateľov).
- jednoduchý zápis, ktorý vykoná z porovnávania cien zákazky na trhu, kde zdôvodní výber najvýhodnejšej ponuky.

Uvedené sa nevzťahuje na zákazky (napr. pri ktorých nie je možné získať viac ako jednu cenovú ponuku, resp. pri ktorých je nevhodné vykonať porovnávanie cien, a pod.), pri ktorých



Mesto Banská Bystrica

schválil výnimku z uvedeného postupu prednosta MsÚ (Príloha č. 8 - Žiadosť o udelenie výnimky).

4.2 Zákazky od 0,01 EUR do 499,99 EUR bez DPH budú realizované na základe zmluvy/objednávky vystavenej žiadateľom/garantom, odsúhlasenej ORA - VO a schválenej prednostom MsÚ bez potrebnej prílohy.

5. Zákazky taxatívne uvedené v § 1, ods. 2 až 14 ZVO (nadlimitné, podlimitné a zákazky nízkou hodnotou, na ktoré sa zákon o VO nevzťahuje), budú realizované na základe zmluvy/objednávky vystavenej žiadateľom/garantom, odsúhlasenej ORA - VO a schválenej prednostom MsÚ.

Prílohou tejto zmluvy/objednávky bude:

- jednoduchý zápis, ktorý vykoná z porovnávaní cien zákazky na trhu, kde zdôvodní výber najvýhodnejšej ponuky.

Uvedené sa nevzťahuje na zákazky (napr. pri ktorých nie je možné získať viac ako jednu cenovú ponuku, resp. pri ktorých je neekonomické vykonať porovnávanie cien, a pod.), pri ktorých schválil výnimku z uvedeného postupu prednosta MsÚ (Príloha č. 8 - Žiadosť o udelenie výnimky).



Mesto Banská Bystrica

Príloha č. 8 k Dodatku č.2 Smernice o verejnom obstarávaní (od 31.04.2022)

ŽIADOSŤ O UDELENIE VÝNIMKY

podľa časti II. bod 3., 4. a 5. prílohy č.1 (Opis postupu zadávania zákaziek) Smernice č. VP 02-2019 o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica

A. Predkladateľ / garant požiadavky ??? dopísať

na obstarávanie (odbor/oddelenie):

A.1 Názov / Predmet zákazky: ??? dopísať

A.2 Opis predmetu zákazky: ??? dopísať

A.3 Hodnota zákazky v EUR: ??? EUR bez DPH

??? EUR s DPH

A.4 Žiadam o udelenie výnimky z postupu zadávania zákazky podľa Smernice č. VP 02/2019 o verejnom obstarávaní v podmienkach Mesta Banská Bystrica a jej Prílohy č. 1: Postupy zadávania zákaziek, ktorá spočíva v možnosti postupovať pri zadávaní vyššie špecifikovanej zákazky (zákazka podľa článku II., bod 3 4. a 5. formou priameho zadania objednávky / zmluvy bez predchádzajúceho vykonania prieskumu trhu).

Odôvodnenie: ??? dopísať

Predkladateľ žiadosti:

Meno a priezvisko
vedúci odboru / oddelenia
podpis

Dátum:

??? dopísať

B. Výnimku:

schvaľuje / neschvaľuje

prednosta MsÚ
podpis

Dátum:

??? dopísať